

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
протокола и организационного
обеспечения

Д.Б. Турусбеков

« 08 » декабря 2020 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ЗАКУПКЕ ПЕРИОДИЧЕСКИХ
ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЙ И УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К
ИЗДАНИЯМ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

Москва
2020 год

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел I. Общие сведения

Раздел II. Техническое задание

Раздел III. Примерные формы документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе

Раздел IV. Проект договора

РАЗДЕЛ I: ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Настоящий аукцион проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 года № 5.

1. Способ закупки: аукцион.

2. Размещение информации о проведении аукциона.

Официальным источником информации о проведении аукциона и связанных с настоящей закупкой сведений является сайт Евразийской экономической комиссии в сети Интернет www.eurasiancommission.org (далее – «сайт Комиссии»).

3. Срок приема заявок на участие в аукционе: срок приема заявок истекает «22» декабря 2020 года в 13.00 часов по московскому времени.

4. Наименование Заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона:

Заказчик: Евразийская экономическая комиссия (далее – «Заказчик», «Комиссия»)

Место нахождения: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д. 3/5, стр. 1

Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Адрес электронной почты: baklazhenko@ecommission.org

Контактный телефон: +7 (495) 669 24 00 (доб. 4129)

5. Предмет аукциона: поставка периодических печатных изданий (далее - Товар) и оказание услуг по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде для нужд Евразийской экономической комиссии (далее – Услуги).

6. Срок и место ознакомления с Извещением.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с Извещением с момента его размещения на сайте Комиссии.

7. Место, условия и сроки оказания Услуг.

Место, условия и сроки поставки Товара и оказания Услуг, определяются в соответствии с условиями Технического задания (раздел II Извещения) и договора (раздел IV Извещения).

8. Форма, сроки и порядок оплаты предоставленных Услуг.

Форма, сроки и порядок оплаты поставленного Товара и оказанных Услуг определяются в соответствии с проектом договора (раздел IV Извещения).

9. Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия поставляемого Товара и оказанных Услуг.

Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям,

связанным с определением соответствия поставляемого Товара и оказываемых Услуг указываются в Техническом задании (раздел II Извещения).

10. Начальная (максимальная) цена договора.

Начальная (максимальная) цена договора составляет: 9 000 000,00 (девять миллионов) рублей 00 копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

11. Порядок формирования цены договора.

Цена договора формируется с учетом расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей, и др. издержек, связанных с подготовкой, заключением и исполнением договора, а также вознаграждения претендента и пр.

12. Источник финансирования.

Финансирование по договору осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетной росписью Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101024.

Форма оплаты – безналичный расчет.

13. Требования к участникам размещения заказа.

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком.

Заказчик устанавливает следующие единые требования к участникам размещения заказа:

1) соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической

комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители, должны быть правомочны заключать договор;

3) не проведение ликвидации участника размещения заказа (юридического лица) и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) наличие у работников участника размещения заказа необходимой профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

5) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

6) наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

7) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам размещения заказа и подтверждаются документами, из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям.

14. Перечень документов, входящих в состав заявки на участие в аукционе, которыми подтверждается соответствие участников размещения заказа предъявляемым к ним требованиям.

Заявка на участие в аукционе подготавливается по формам, представленным в разделе III Извещения.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

14.1. Перечень документов, предоставляемых юридическими лицами:

14.1.1 Опись документов, предоставляемых для участия в аукционе (форма № 1);

14.1.2. Заявку на участие в аукционе (форма № 2);

14.1.3. Квалификационную анкету участника размещения заказа (форма № 3);

14.1.4. Предложения участника о качественных характеристиках поставляемого Товара и иные предложения об условиях исполнения договора (форма № 4);

14.1.5. Выписку из государственного реестра юридических лиц государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения Извещения на сайте Комиссии. Документ, подписанный электронной подписью, не принимается;

14.1.6. Перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, заверенный в соответствии с законодательством государств-членов Евразийского экономического союза;

14.1.7. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (при ее наличии) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным

руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

14.1.8. Копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами), все листы которых должны быть прошиты, скреплены печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя или лица, уполномоченного руководителем участника размещения заказа;

14.1.9. Копию справки установленной формы соответствующего налогового органа либо информацию на бумажном носителе, полученную в порядке, установленном законодательством государства регистрации участника размещения заказа, заверенную подписью руководителя участника размещения заказа или лица, уполномоченного руководителем участника размещения заказа и скрепленную печатью организации (при наличии), об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня государства регистрации участника размещения заказа, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения Извещения на сайте Комиссии. Документ, подписанный электронной подписью, не принимается;

14.1.10. Копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговом органе; учредительные документы участника размещения заказа);

14.1.11. Любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

14.2. Перечень документов, предоставляемых гражданами, осуществляющими предпринимательскую деятельность без образования юридического лица:

14.2.1. Опись документов, представляемых для участия в аукционе (форма № 1);

14.2.2. Заявку на участие в аукционе (форма № 2);

14.2.3. Квалификационную анкету участника размещения заказа (форма № 3);

14.2.4. Предложения участника о качественных характеристиках поставляемого Товара и оказываемых Услуг, иные предложения об условиях исполнения договора (форма № 4);

14.2.5. Выписку из государственного реестра индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки, полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения Извещения на сайте Комиссии. Документ, подписанный электронной подписью, не принимается;

14.2.6. Копии документов, удостоверяющих личность, заверенные в соответствии с законодательством государств-членов Евразийского экономического союза;

14.2.7. Налоговую декларацию за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами) или патент с приложением, все листы которых должны быть прошиты, скреплены печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя;

14.2.8. Копию справки установленной формы соответствующего налогового органа либо информацию на бумажном носителе, полученную в порядке, установленном законодательством государства регистрации участника размещения заказа, заверенную подписью руководителя и скрепленную печатью организации (при ее наличии), об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня государства регистрации участника размещения заказа, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения Извещения на сайте Комиссии. Документ, подписанный электронной подписью, не принимается;

14.2.9. Копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговом органе);

14.2.10. Любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Указанные выше документы (их копии) должны быть скреплены печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя или лица, уполномоченного руководителем участника размещения заказа, а также составлены на русском языке.

Заверение комплекта документов, составляющих заявку на участие в аукционе печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя или лица, уполномоченного руководителем участника размещения заказа не означает соответствующего автоматического заверения каждого из документов, содержащихся в заявке на участие в аукционе, поскольку заверение каждого из документов и их копий, составляющих заявку на участие в аукционе, производится в соответствии с указанными в данном разделе Извещения требованиями.

Документы, оригиналы которых выданы участникам размещения заказа третьими лицами на иностранном языке, представляются с приложением к ним перевода на русский язык, заверенного в соответствии с законодательством государств-членов Евразийского экономического союза.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в аукционе, в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию.

15. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте. Заявка на участие в аукционе подготавливается по формам, представленным в разделе III Извещения.

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в аукционе. Заявка на участие в аукционе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при ее наличии) участника размещения заказа и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая описание входящих в ее состав документов на участие в аукционе, должны быть прошиты и пронумерованы сквозной нумерацией.

Заявка на участие в аукционе, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в аукционе, которыми обмениваются участник размещения заказа и Заказчик, должны быть составлены на русском языке.

16. Порядок оформления конвертов с заявками на участие в аукционе.

Участник размещения заказа должен поместить оригинал и электронную копию заявки на участие в аукционе в отдельный конверт. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью (при ее наличии) участника размещения заказа. При этом на конверте указываются: наименование аукциона, наименование и адрес заказчика, наименование и адрес участника размещения заказа.

Конверт с комплектом документов маркируется: «На аукцион (наименование аукциона). Не вскрывать до (время, указанное в Извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в аукционе:

РЕГ№ _____

ДАТА _____

ВРЕМЯ _____

ПОДПИСЬ _____

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в аукционе участника размещения заказа делается отметка на конверте.

17. Затраты на подготовку заявки на участие в аукционе.

Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в аукционе, ее отправкой почтой или курьерской службой и участием в аукционе.

Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами участника размещения заказа.

18. Порядок и место подачи заявок на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе подается со дня размещения Извещения на сайте Комиссии в рабочие дни с 10 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по московскому времени по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2.

Заявки на участие в аукционе могут быть направлены почтой по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Заявки на участие в аукционе, поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в аукционе, независимо от причин признаются пришедшими с опозданием и оставляются аукционной комиссией без рассмотрения.

19. Изменения и отзыв заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе путем уведомления Заказчика об этом.

Изменение или отзыв заявок на участие в аукционе после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе не допускаются.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктами 15 и 16 Извещения. Конверт с комплектом документов маркируется «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ (наименование аукциона), регистрационный № ___» и доставляется Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в аукционе, может уведомить Заказчика в письменной форме до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа, отзывающего заявку на участие в аукционе. Возврат отозванной заявки на участие в аукционе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется по его письменному заявлению.

20. Порядок проведения процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе, процедуры рассмотрения заявок на участие в аукционе и процедуры аукциона:

20.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе проводится: «22» декабря 2020 г. в 14.00 часов по московскому времени по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2.

Публично аукционной комиссией вскрываются в порядке поступления конверты с заявками на участие в аукционе, которые поступили Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в аукционе, или их уполномоченные представители вправе присутствовать на процедуре проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Для присутствия на процедуре проведения вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе, необходимо уведомить Заказчика по электронной почте не позднее 16.00 часов по московскому времени последнего дня подачи заявок на участие в аукционе. Присутствующие уполномоченные представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа (доверенность). Участники размещения заказа или их уполномоченные представители, присутствующие на процедуре проведения вскрытия конвертов

с заявками на участие в аукционе, регистрируются в Журнале регистрации участников размещения заказа (уполномоченных представителей участников размещения заказа).

При вскрытии конвертов с заявками на участие в аукционе объявляются: наименование аукциона, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в аукционе которого вскрывается, наличие документов, составляющих заявку на участие в аукционе, условия исполнения договора, указанные в такой заявке.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе ведется секретарем аукционной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе. Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подано ни одной заявки на участие в аукционе аукцион признается несостоявшимся и извещение о проведении аукциона размещается на сайте Комиссии повторно.

20.2. Рассмотрение заявок на участие в аукционе проводится: «22» декабря 2020 г. в 13.00 часов по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным в Извещении и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в Извещении.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе и принятие решения о допуске участников размещения заказа к участию в аукционе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе не должен превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;
- об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник размещения заказа не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) несоответствия участника размещения заказа требованиям, указанным в пункте 13 Извещения;
- 2) не предоставления документов, определенных пунктом 14 Извещения, либо приложенных с нарушением требований пункта 14 Извещения; либо отсутствие в предоставленных документах информации предусмотренной пунктом 14 Извещения;
- 3) наличия в предоставленных документах недостоверных сведений;
- 4) наличие в предоставленных документах противоречивых сведений;
- 5) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям, установленным в пункте 15 и/или абз. 2 пункта 16 Извещения;
- 6) заявленные участником размещения заказа предложения о качественных характеристиках поставляемого товара (выполняемых работ, оказываемых услуг) и иные предложения об условиях исполнения договора не соответствуют требованиям раздела II Извещения.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся и извещение о проведении аукциона размещается на сайте Комиссии повторно.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется секретарем аукционной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе с обоснованием такого решения, сведений о решении каждого члена аукционной комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе ему в допуске к участию в аукционе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания.

20.3. Аукцион проводится: «23» декабря 2020 г. в 10.00 часов по московскому времени по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2.

Аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их уполномоченных представителей. Для участия в процедуре аукциона участник аукциона (его уполномоченный представитель) предоставляет документы, подтверждающие его право заявлять от имени участника аукциона предложения по цене договора, подписывать, подавать и получать от имени участника аукциона любые документы и совершать все необходимые действия, связанные с участием в аукционе. При регистрации участникам аукциона или их уполномоченным представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки).

До начала проведения аукциона участникам аукциона разъясняются правила и порядок участия в аукционе путем предоставления открытых по форме подачи предложений о цене договора, величина понижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона»).

Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в п.10 Извещении, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 0,1% начальной (максимальной) цены договора, указанной в п. 10 Извещения.

Процедура аукциона проходит следующим образом:

- 1) Аукционист избирается из числа членов аукционной комиссии;
- 2) аукцион начинается с объявления Аукционистом начала проведения аукциона и оглашаются: предмет аукциона, начальная (максимальная) цена договора, «шаг аукциона», наименование участников аукциона, которые не явились на аукцион;
- 3) после этого Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене договора путем поднятия карточек;
- 4) каждое поднятие карточки участником аукциона является его заявлением о цене договора, сниженной на «шаг аукциона» от начальной (максимальной) цены договора, а далее от последней из предложенных участниками аукциона цены договора. Заявление о цене договора, сделанное поднятием карточки, считается действительным только после того, как номер поднятой карточки объявлен Аукционистом;
- 5) Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления Аукционистом начальной (максимальной) цены договора и номер карточки каждого участника аукциона, который заявил последующую, сниженную на «шаг аукциона» цену договора, указывает на этого участника аукциона и объявляет заявленную цену как цену договора;

6) аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления Аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. Аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, о последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, номера карточек и наименования участников аукциона, сделавших последнее и предпоследнее предложения о цене договора.

Победителем аукциона признается участник аукциона, сделавший последнее предложение о цене договора и предложивший наиболее низкую цену договора.

В случае если на аукцион явился только один участник, аукцион признается несостоявшимся, и договор может быть заключен с единственным участником, но только в том случае, если предложенные им условия соответствуют требованиям настоящего Извещения и отвечают предъявляемым требованиям Заказчика.

При проведении аукциона секретарем аукционной комиссии ведется протокол аукциона, в котором содержатся сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене договора, последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

Указанный протокол размещается Заказчиком на сайте Комиссии не позднее чем через 3 (три) рабочих дня со дня его подписания.

21. Разъяснения положений Извещения.

Участнику размещения заказа следует изучить Извещение. Непредставление полной информации, требуемой по Извещению, представление неверных сведений или подача заявки на участие в аукционе, не отвечающей требованиям, содержащимся в Извещении, приводит к отклонению заявки на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений Извещения, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений Извещения.

Заказчик обязан в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня направления разъяснения положений Извещения по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на сайте Комиссии с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Извещения не должно изменять его суть.

22. Внесение изменений в Извещение и отказ от проведения аукциона.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на сайте Комиссии. При этом, когда изменения в Извещение требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в Извещение изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее 5 (пяти) рабочих дней.

В тех случаях, когда изменения в Извещение не требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок не продлевается.

Заказчик, разместивший Извещение на сайте Комиссии, вправе отказаться от его проведения и разместить извещение об отказе от проведения аукциона не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать размещение на сайте Комиссии изменений и разъяснений о проведении аукциона.

23. Заключение договора.

Срок заключения договора между победителем аукциона и Заказчиком не может превышать 10 (десять) календарных дней.

Договор заключается по форме, прилагаемой к Извещению (раздел IV Извещения) на условиях, указанных в заявке победителя аукциона и в настоящем Извещении.

Участник аукциона, которому Заказчик направил проект договора, не вправе отказаться от заключения договора. В случае если победитель аукциона в 5 (пятидневный) срок не представил

Заказчику подписанный договор, победитель аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя аукциона заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй порядковый номер.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Поставка периодических печатных изданий осуществляется в зависимости от периодичности ее издания ежедневно не позднее 8.00 часов по московскому времени (кроме выходных и праздничных дней) по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д.2, стр.2.

Периодические печатные издания при отгрузке должны быть упакованы в целлофановые плотные пакеты. Упаковка должна предохранять периодические печатные издания от порчи во время транспортировки и хранения.

Поставка периодических печатных изданий должна быть подобрана и рассортирована в пакеты в соответствии со списком, переданным после заключения договора. Каждая поставка периодических печатных изданий осуществляется с описью вложения периодических печатных изданий.

Поставка периодических изданий в электронном виде, выпускаемых отдельным электронным файлом, должна направляться по адресам электронной почты Заказчика (электронные адреса предоставляются Заказчиком в течение 2-х дней после заключения Договора) ежедневно с 7.30 до 9.00 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация для доступа к периодическим изданиям в электронном виде размещаемым на сайте издательства, направляется по адресам электронной почты Заказчика (электронные адреса предоставляются Заказчиком в течение 2-х дней после заключения Договора) не позднее даты начала подписного периода.

№ п/п	Наименование	Кол-во комплектов	Срок подписки
ГАЗЕТЫ			
1.	Financial Times	2	Январь-Декабрь 2021
2.	Ведомости	10	Январь-Декабрь 2021
3.	Военно-промышленный курьер	1	Январь-Декабрь 2021
4.	Гудок	1	Январь-Декабрь 2021
5.	Ежедневная деловая газета РБК	2	Январь-Декабрь 2021
6.	Известия	3	Январь-Декабрь 2021
7.	Коммерсантъ (понедельник-пятница)	11	Январь-Декабрь 2021
8.	Коммерсантъ (субботний выпуск)	1	Январь-Декабрь 2021
9.	Комсомольская правда – ежедневная газета + еженедельник с «телепрограммой»	1	Январь-Декабрь 2021
10.	Московский комсомолец	1	Январь-Декабрь 2021
11.	Независимая газета	1	Январь-Декабрь 2021
12.	Российская газета, включая «Российскую газету - Неделя»	4	Январь-Декабрь 2021
13.	Транспорт России	1	Январь-Декабрь 2021
14.	Фармацевтический вестник	2	Январь-Декабрь 2021
15.	Финансовая газета	1	Январь-Декабрь 2021

	ЖУРНАЛЫ		
16.	Competition Law Journal (Standard)	1	Январь-Декабрь 2021
17.	Economist	14	Январь-Декабрь 2021
18.	Forbes (Форбс)	7	Январь-Декабрь 2021
19.	Forbes Kazakhstan (Форбс Казахстан) (Казахстан)	1	Январь-Декабрь 2021
20.	Foreign policy	1	Январь-Декабрь 2021
21.	Foreign Affairs	1	Январь-Декабрь 2021
22.	International affairs	1	Январь-Декабрь 2021
23.	Global trade and customs Journal	1	Январь-Декабрь 2021
24.	Harvard Business Review Россия.	2	Январь-Декабрь 2021
25.	IMF Economic Review – International Monetary Fund	1	Январь-Декабрь 2021
26.	International Journal of Economic Policy in Emerging Economies	1	Январь-Декабрь 2021
27.	IT Expert/ИТ инфраструктура бизнеса	1	Январь-Декабрь 2021
28.	IT Manager/Администратор информационных технологий	1	Январь-Декабрь 2021
29.	Journal of European competition law & practice	1	Январь-Декабрь 2021
30.	Journal of International Economic Law	1	Январь-Декабрь 2021
31.	Legal issues of Economic integration	1	Январь-Декабрь 2021
32.	National Geographic	1	Январь-Декабрь 2021
33.	Quarterly journal of economics	1	Январь-Декабрь 2021
34.	Time	2	Январь-Декабрь 2021
35.	Vogue	1	Январь-Декабрь 2021
36.	World Bank Research Observer	1	Январь-Декабрь 2021
37.	World Trade Review	1	Январь-Декабрь 2021
38.	Автомобильный транспорт	1	Январь-Декабрь 2021
39.	Автомобильный транспорт: грузовые перевозки	1	Январь-Декабрь 2021
40.	Аграрный сектор (Казахстан)	1	Январь-Декабрь 2021
41.	АгроИнвестор	1	Январь-Декабрь 2021
42.	Актуальные проблемы российского права	1	Январь-Декабрь 2021
43.	Аналитический обзор. Производство автомобильной, тракторной, сельскохозяйственной техники и компонентов к ней производителями России и других стран СНГ	1	Январь-Декабрь 2021
44.	АПК: Экономика, управление	1	Январь-Декабрь 2021
45.	Аудитор	1	Январь-Декабрь 2021
46.	Белорусское сельское хозяйство	1	Январь-Декабрь 2021
47.	Бюджетные организации: бухгалтерский учет и налогообложение	1	Январь-Декабрь 2021
48.	Бюллетень международных	1	Январь-Декабрь 2021

	договоров		
49.	Валютное регулирование и ВЭД	1	Январь-Декабрь 2021
50.	Ведомости научного центра экспертизы средств медицинского применения	1	Январь-Декабрь 2021
51.	Вестник Белнефтехима	1	Январь-Декабрь 2021
52.	Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика	1	Январь-Декабрь 2021
53.	Вестник Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии	1	Январь-Декабрь 2021
54.	Вестник ценообразования и сметного нормирования	1	Январь-Декабрь 2021
55.	Ветеринария	1	Январь-Декабрь 2021
56.	Ветеринария и кормление	1	Январь-Декабрь 2021
57.	Ветеринария сельскохозяйственных животных	1	Январь-Декабрь 2021
58.	Воздушный транспорт гражданской авиации	1	Январь-Декабрь 2021
59.	Вопросы экономики	2	Январь-Декабрь 2021
60.	Гигиена и санитария	1	Январь-Декабрь 2021
61.	Главбух	1	Январь-Декабрь 2021
62.	Госзакупки.ру + Административная практика ФАС	1	Январь-Декабрь 2021
63.	Деловая Россия: промышленность, транспорт, социальная жизнь. (Екатеринбург)	1	Январь-Декабрь 2021
64.	Для кадровика: нормативные акты	1	Январь-Декабрь 2021
65.	Драгоценные металлы. Драгоценные камни	1	Январь-Декабрь 2021
66.	Евразийская интеграция: экономика, право, политика	1	Январь-Декабрь 2021
67.	Евразийский юридический журнал	6	Январь-Декабрь 2021
68.	Журнал бюджет	2	Январь-Декабрь 2021
69.	Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения	2	Январь-Декабрь 2021
70.	Журнал российского права	1	Январь-Декабрь 2021
71.	Законодательная и прикладная метрология	1	Январь-Декабрь 2021
72.	Зарплата	1	Январь-Декабрь 2021
73.	Защита и карантин растений	1	Январь-Декабрь 2021
74.	Земледелие и растениеводство	1	Январь-Декабрь 2021
75.	Интеллектуальная собственность в Беларуси	1	Январь-Декабрь 2021
76.	Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права	1	Январь-Декабрь 2021

77.	Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность	1	Январь-Декабрь 2021
78.	Информационная безопасность/Information security	2	Январь-Декабрь 2021
79.	Кадровое дело	2	Январь-Декабрь 2021
80.	Конкуренция и право	3	Январь-Декабрь 2021
81.	Контроль качества продукции (методы оценки соответствия).	2	Январь-Декабрь 2021
82.	Копирайт (Вестник Академии интеллектуальной собственности)	1	Январь-Декабрь 2021
83.	Лифтинформ	1	Январь-Декабрь 2021
84.	Международное публичное и частное право	1	Январь-Декабрь 2021
85.	Международные автомобильные перевозки	1	Январь-Декабрь 2021
86.	Международные процессы – журнал мировой политики и международных отношений	1	Январь-Декабрь 2021
87.	Металлургический бюллетень. Комплект	1	Январь-Декабрь 2021
88.	Металлы Евразии	1	Январь-Декабрь 2021
89.	Метрология	1	Январь-Декабрь 2021
90.	Миграционное право	1	Январь-Декабрь 2021
91.	Мировая экономика и международные отношения	4	Январь-Декабрь 2021
92.	Морские порты	2	Январь-Декабрь 2021
93.	Налоговая политика и практика	2	Январь-Декабрь 2021
94.	Наркоконтроль	1	Январь-Декабрь 2021
95.	Наука и жизнь	2	Январь-Декабрь 2021
96.	Нефтегазовая вертикаль	2	Январь-Декабрь 2021
97.	Нефть и капитал	1	Январь-Декабрь 2021
98.	Патентный поверенный	1	Январь-Декабрь 2021
99.	Патенты и лицензии. Интеллектуальные права	1	Январь-Декабрь 2021
100.	Пенсия	1	Январь-Декабрь 2021
101.	Право.by	2	Январь-Декабрь 2021
102.	Правовой энергетический форум	1	Январь-Декабрь 2021
103.	Проблемы современной экономики	2	Январь-Декабрь 2021
104.	Профиль	2	Январь-Декабрь 2021
105.	РБК	3	Январь-Декабрь 2021
106.	Ревизии и проверки финансово- хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений	1	Январь-Декабрь 2021
107.	Ремедиум. Журнал о российском рынке лекарств и медтехники	1	Январь-Декабрь 2021
108.	РЖД-Партнер и РЖД-Документы.	2	Январь-Декабрь 2021

	Комплект		
109.	Российский внешнеэкономический вестник	2	Январь-Декабрь 2021
110.	Российский экономический журнал	1	Январь-Декабрь 2021
111.	Российское конкурентное право и экономика	1	Январь-Декабрь 2021
112.	Российское правосудие	1	Январь-Декабрь 2021
113.	Россия в глобальной политике	2	Январь-Декабрь 2021
114.	Рынок и конкуренция	1	Январь-Декабрь 2021
115.	Современная конкуренция / Journal of Modern Competition	1	Январь-Декабрь 2021
116.	Социальное и пенсионное право	1	Январь-Декабрь 2021
117.	Справочник кадровика	2	Январь-Декабрь 2021
118.	Стандартизация	2	Январь-Декабрь 2021
119.	Стандарты и качество+Business Excellence. Комплект	4	Январь-Декабрь 2021
120.	Станкоинструмент	1	Январь-Декабрь 2021
121.	Страховое дело	1	Январь-Декабрь 2021
122.	Таможенное дело	2	Январь-Декабрь 2021
123.	Таможенное регулирование. Таможенный контроль. Комплект	5	Январь-Декабрь 2021
124.	Таможенный вестник	1	Январь-Декабрь 2021
125.	Тендер	1	Январь-Декабрь 2021
126.	Транс-Logistics (Казахстан)	1	Январь-Декабрь 2021
127.	Транспорт Российской Федерации. Журнал о науке, практике, экономике	1	Январь-Декабрь 2021
128.	Транспортное право	3	Январь-Декабрь 2021
129.	Трудовое и социальное право	1	Январь-Декабрь 2021
130.	Трудовое право	1	Январь-Декабрь 2021
131.	ТЭК России	1	Январь-Декабрь 2021
132.	Финансовая экономика	1	Январь-Декабрь 2021
133.	Хозяйство и право	1	Январь-Декабрь 2021
134.	Цемент и его применение	1	Январь-Декабрь 2021
135.	Ценообразование и сметное нормирование в строительстве	1	Январь-Декабрь 2021
136.	Экономика отраслей легкой промышленности	1	Январь-Декабрь 2021
137.	Экономика сельского хозяйства России	1	Январь-Декабрь 2021
138.	Экономические стратегии	2	Январь-Декабрь 2021
139.	Эксперт	15	Январь-Декабрь 2021
140.	Энергетик	1	Январь-Декабрь 2021
141.	Энергетика за рубежом – приложение к журналу «Энергетик»	1	Январь-Декабрь 2021
142.	Энергетика и право	1	Январь-Декабрь 2021

143.	Энергетическая стратегия	1	Январь-Декабрь 2021
144.	Энергорынок	1	Январь-Декабрь 2021
145.	Энергоэффективность	1	Январь-Декабрь 2021
146.	Ювелирное обозрение плюс Digest	1	Январь-Декабрь 2021
147.	Юридический мир	1	Январь-Декабрь 2021
	ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ		
148.	Barrons на английском языке (США)	1	Январь-Декабрь 2021
149.	Forbes	1	Январь-Декабрь 2021
150.	Harvard Business Review-Россия	1	Январь-Декабрь 2021
151.	International affairs	1	Январь-Декабрь 2021
152.	NYTimes (NEW YORK TIMES)	1	Январь-Декабрь 2021
153.	Stratfor (Strategic Forecasting)	1	Январь-Декабрь 2021
154.	TradeLawGuide	1	Январь-Декабрь 2021
155.	Ведомости	8	Январь-Декабрь 2021
156.	Вестник Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии	2	Январь-Декабрь 2021
157.	Вопросы статистики	1	Январь-Декабрь 2021
158.	Вопросы экономики	2	Январь-Декабрь 2021
159.	Законодательная и прикладная метрология	1	Январь-Декабрь 2021
160.	Коммерсантъ (понедельник-пятница)	2	Январь-Декабрь 2021
161.	Метрология	1	Январь-Декабрь 2021
162.	Право и экономика	1	Январь-Декабрь 2021
163.	Российская газета	2	Январь-Декабрь 2021
164.	Рынки стальных труб СНГ	1	Январь-Декабрь 2021
165.	Стандарты и качество	2	Январь-Декабрь 2021
166.	Таможенное регулирование. Таможенный контроль	1	Январь-Декабрь 2021
167.	Финконтроль. Информационный продукт	1	Январь-Декабрь 2021

Итого:

282

РАЗДЕЛ III. ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

ФОРМА № 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

(предмет аукциона)

Настоящим _____ подтверждает, что для
(наименование организации-участника размещения заказа)
 участия в аукционе по закупке периодических печатных изданий и услуг по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде нами направляются ниже перечисленные документы.

№	Наименование	№№ листов (с по)	Кол-во листов
	Опись документов		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Руководитель организации _____

(подпись)

_____/_____/_____/

(Ф.И.О.)

М.П.

ФОРМА № 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

На бланке организации
« ____ » _____ 2020 г. № _____

Заказчику

**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
ПО ЗАКУПКЕ ПЕРИОДИЧЕСКИХ ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЙ И УСЛУГ ПО
ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К ИЗДАНИЯМ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

1. Изучив извещение о проведении аукциона по закупке периодических печатных изданий и услуг по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде

(наименование организации - участника размещения заказа)

в лице,

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении о проведении аукциона и направляет настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Мы согласны поставить периодические печатные издания и оказать услуги по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде, являющиеся предметом аукциона, в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в аукционе.

3. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство по поставке периодических печатных изданий и оказать услуги по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в аукционе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

5. Настоящей заявкой декларируем, что против _____
(наименование организации участника размещения заказа)
не проводится процедура ликвидации (для юридического лица), отсутствует решение арбитражного суда о признании (юридического лица) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность в порядке, предусмотренном законодательством, не приостановлена.

6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____
(Ф.И.О., телефон представителя организации – участника размещения заказа).

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

7. К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются документы согласно описи – на _____ стр.

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма № 3. Квалификационная анкета**КВАЛИФИКАЦИОННАЯ АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА**

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:
2. Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности):
3. Размер уставного капитала:
4. Основные виды деятельности:
5. Банковские реквизиты:
6. Место нахождения участника размещения заказа:
7. Сведения о руководителе участника размещения заказа:
8. Деловая репутация (благодарственные письма и перечень заключенных договоров)

Руководитель организации

(подпись)

_____/_____/

(Ф.И.О.)

М.П.

Форма 4. Предложения участника размещения заказа о качественных характеристиках поставляемого товара/услуги и иные предложения об условиях исполнения договора

ПРЕДЛОЖЕНИЯ УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА О КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПОСТАВЛЯЕМОГО ТОВАРА/УСЛУГИ И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

№	Наименование	Количество комплектов	Срок подписки

Руководитель организации

_____ /
(подпись)

_____ / _____ /
(Ф.И.О.)

М.П.

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Москва

«___» _____ 2020 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____, действующего на основании доверенности от № _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**», на основании протокола проведения аукциона, от № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика поставить в сроки, в порядке и на условиях, определенных Договором, периодические печатные издания (далее – товары) и оказать услуги по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде (далее – услуги), предназначенные для официального использования Заказчиком, цена, количество и качественные характеристики которых указаны в Спецификации (приложение № 1 к Договору), Заказчик обязуется принять и оплатить в порядке и на условиях, определенных Договором, поставленные товары/услуги.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей _____ копеек НДС 0%.

Финансирование по договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101024.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которым товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

2.2. Цена Договора включает в себя: стоимость товаров/услуг, вознаграждение Исполнителя, все налоги, сборы, иные обязательные платежи, а также прочие расходы Исполнителя, необходимые для исполнения Договора. Все виды погрузочно-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Исполнителем собственными техническими средствами или за счет собственных средств.

2.3. Оплата товаров/услуг по Договору осуществляется ежемесячно в течение 10 (десяти) рабочих дней после поставки товаров/оказания услуг и фактического получения Заказчиком подписанных со стороны Исполнителя счета, счета-фактуры, товарной накладной (с указанием ассортимента, количества и цены товаров), акта сдачи-приемки оказанных услуг (приложение № 2 к Договору), оформленных в соответствии с требованиями законодательства, в российских рублях путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя, указанный им в разделе 10 Договора.

2.4. Моментом исполнения Заказчиком денежных обязательств, предусмотренных Договором, является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Заказчика:

3.1.1. Заказчик обязан незамедлительно уведомить Исполнителя об изменениях наименования, почтовых и платежных реквизитов, реорганизации или ликвидации организации.

3.1.2. Заказчик обязан оплачивать поставленные товары/оказанные услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2. Права и обязанности Исполнителя:

3.2.1. Исполнитель обязан поставить товары/оказать услуги в полном объеме и количестве, указанными в Спецификации, в сроки и на условиях, предусмотренных Договором

3.2.2. Исполнитель обязан поставить товары/оказать услуги в зависимости от периодичности издания ежедневно не позднее 8.00 часов по московскому времени (кроме выходных и праздничных дней) по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д.2, корп. 2.

3.2.3. Датой поставки товаров/оказания услуг считается дата подписания Сторонами товарной накладной, акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.2.4. Периодические печатные издания при отгрузке должны быть упакованы в целлофановые плотные пакеты. Упаковка должна предохранять периодические издания от порчи во время транспортировки и хранения.

3.2.5. Периодические печатные издания должны быть подобраны и рассортированы в пакеты в соответствии со списком, переданным после заключения Договора. Каждая поставка периодических печатных изданий осуществляется с описью вложения периодических изданий.

3.2.6. Периодические издания в электронном виде, выпускаемые отдельным электронным файлом, должны направляться по адресам электронной почты Заказчика (электронные адреса предоставляются Заказчиком в течение 2-х дней после заключения Договора) ежедневно с 7.30 до 9.00 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Информация для доступа к периодическим изданиям в электронном виде, размещаемым на сайте издательства, направляется по адресам электронной почты Заказчика (электронные адреса предоставляются Заказчиком в течение 2-х дней после заключения Договора) не позднее даты начала подписного периода.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору, виновная Сторона возмещает другой Стороне реальный документально подтвержденный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации. Упущенная выгода не возмещается.

4.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона, чье право нарушено, вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от части неисполненного обязательства, но не более 5% от части неисполненного обязательства. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения такого обязательства произошла по вине другой Стороны, третьих лиц, либо вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не зависящей от воли Сторон («форс-мажор»).

4.3. Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной п. 4.2. Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право нарушено.

4.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

5.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождениям Сторон, указанным в разделе 10 Договора.

Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров указанными способами.

5.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения адресатом. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента рассмотрения претензии по качеству оказанных услуг Исполнитель обязан устранить недостатки. При этом претензионное письмо считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней при отправке почтой.

5.4. При не достижении Сторонами согласия, спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения и прекращает свое действие с момента выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством а также в случае, предусмотренном пунктом 7.3 Договора. При этом факт подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю и не зависящими от воли Сторон, а также прекращением выпуска периодических печатных изданий по вине третьих лиц, ответственных за издание тиражей таких изданий. Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия, природные катастрофы, включая землетрясения, наводнения, пожары, крупные аварии, войны и условия аналогичные военным («форс-мажор»).

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства в силу обстоятельств, указанных в пункте 7.1 настоящего Договора, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств в письменной форме, но в любом случае не позднее 7 (семи) рабочих дней после начала их действия. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими компетентными организациями.

Отсутствие письменного уведомления, а также несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на эти обстоятельства как на основание для неисполнения обязательств по Договору.

7.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более одного месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты по состоянию на момент возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

8. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

8.1. Исполнитель обязуется не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Заказчика. Это ограничение не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставить Договор или информацию, содержащуюся в нем, уполномоченным государственным органам в объеме, предусмотренном законом.

8.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

8.3. Вышеперечисленные обязательства в отношении конфиденциальности действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с момента его прекращения.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении любых своих реквизитов, указанных в разделе 10 Договора в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

При неисполнении обязательства по информированию Заказчика об изменении платежных реквизитов, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет, несет сам Исполнитель.

9.2. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Спецификация (приложение № 1)

Форма Акта сдачи-приемки поставленных товаров/оказанных услуг (приложение № 2)

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения: г. Москва,

Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

ИНН 9909357822 КПП 774763001

Банковские реквизиты:

р/с 40807810300000000082

Межгосударственный банк

кор/сч № 30101810800000000362

БИК 044525362

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____/_____/

_____/_____/

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на поставку периодических печатных изданий и оказание услуг по
предоставлению доступа к изданиям в электронном виде

Газеты

№ п/п	Наименование	Срок подписки	Стоимость 1-го экземпляра НДС 0%, руб.	Количество экземпляров в комплекте	Цена 1 комп. НДС 0%, руб.	Кол-во комплектов	Всего подписная сумма НДС 0%, руб.

Журналы

№ п/п	Наименование	Срок подписки	Стоимость 1-го экземпляра НДС 0%, руб.	Количество экземпляров в комплекте	Цена 1 комп. НДС 0%, руб.	Кол-во комплектов	Всего подписная сумма НДС 0%, руб.

Электронные издания

№ п/п	Наименование	Срок подписки	Стоимость 1-го издания в период НДС 0%, руб.	Количество периодов	Цена 1 издания в год НДС %, руб.	Количество изданий	Всего подписная сумма НДС 0%, руб.

Общая стоимость поставки периодических печатных изданий и услуг по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, НДС 0%.

От Заказчика:**От Исполнителя:**

М.П.

М.П.

Приложение № 2 к Договору

от «___»_____202 г. №

Форма

АКТ**сдачи-приемки поставленных товаров/оказанных услуг****по договору от «___»_____202 г. №_____**

г. Москва

«___»_____ 202_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика - _____, с одной стороны, и представитель Исполнителя - _____, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Исполнителем в соответствии с договором от «___»_____201 г. №_____ (далее - договор) поставлены товары и оказаны услуги:

Товары по договору поставлены и услуги оказаны в установленный срок, согласно требованиям договора, в полном объеме и надлежащего качества. Взаимных претензий Заказчик и Исполнитель не имеют.

Стоимость товаров/услуг по договору составляет: _____
(_____) рублей ___ копеек, НДС 0%.

К оплате: _____ (_____) рублей ___ копеек, НДС 0%.

Представитель Заказчика:

Представитель Исполнителя:

_____ /

_____ /

М.П.

М.П.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____ /

_____ /

М.П.

М.П.