

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента
протокола и
организационного
обеспечения

Д.Б. Турусбеков

2 сентября 2020 г.

Разъяснение №1 по запросу участника размещения заказа положений извещения от 26 августа 2020 г. № 837 о проведении открытого конкурса на оказание услуг по продвижению официальных страниц Евразийской экономической комиссии в социальных сетях

Содержание запроса	Разъяснение
Раздел I: общие сведения. 1) Как и где нам указать в предложении следующее требование: «необходимых профессиональной и технической квалификации, трудовых и финансовых ресурсов, оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора, управленческая компетентность, опыт и деловая репутация)»?	- В предложении вам необходимо предоставить документы. Это могут быть справки о кадровых ресурсах (трудовые ресурсы), дипломы сотрудников (необходимые профессиональные и технические квалификации), справка о материально-технических ресурсах (оборудование и другие материальные ресурсы для исполнения договора), благодарственные письма, дипломы за выполнение аналогичных работ (управленческая компетентность, опыт и деловая репутация) и иные документы, подтверждающие необходимую квалификацию, наличие ресурсов и опыт.
Раздел I: общие сведения. 2) Начальная (максимальная) цена договора. Сумма в 1 900 000 рублей — это включая расходы на создание стратегии, ежемесячную работу и рекламный бюджет на 2021 год, верно?	- Эта сумма включает создание стратегии и рекламный бюджет до конца 2020 года.
3) Когда предполагается старт работ?	- 23 сентября 2020 года конкурсная комиссия рассматривает заявки. Процедура оценки и сопоставления заявок проводится не позднее 7 рабочих дней после дня проведения рассмотрения заявок. Не раньше 2 октября будет известен победитель, с которым в течение 10 дней будет подписан договор. Дата

<p>4) Пока идет разработка стратегии, нужно поддерживать сообщества Комиссии?</p> <p>Раздел II: техническое задание. 5) Речь идет о разработке стратегии коммуникации в соцсетях (первый этап) и реализации стратегии (второй этап) в 2021 году, верно?</p> <p>Раздел II: техническое задание. 6) Технические и иные требования к оказываемым услугам — «суммарный охват на всех площадках продвижения — не менее 700 000 на пост». Вот это поясните, пожалуйста.</p> <p>— «суммарный охват за счет реализации стратегии продвижения не менее 40 000 000 пользователей». Эти показатели охвата за какой период? И на какое число сообществ?</p> <p>— «двукратное увеличение среднего количества реакций пользователей на информационные сообщения (комментарии, репосты, лайки).» За какой период должно быть такое увеличение?</p> <p>— «определение площадок продвижения, включая Facebook, Вконтакте, Инстаграм.» — сейчас у вас три площадки, ВКонтакте, Facebook, Twitter. Я правильно понял, что мы в стратегии должны реализовать план работ на текущих площадках комиссии и добавить еще Instagram?</p> <p>Раздел II: техническое задание. 7) «план продвижения/ календарь» — это имеется в виду контент-план на 1 месяц?</p> <p>Раздел II: техническое задание. 8) Почему, если мы говорим про ежемесячную работу, то срок исполнения указан как «15 рабочих дней с момента принятия оказанных услуг по этапу No1.»</p>	<p>подписания договора – старт работ.</p> <p>- Такой необходимости нет.</p> <p>- Разработка стратегии (первый этап) и её реализация (второй этап) рассчитаны до конца 2020 года</p> <p>- Речь идет о суммарном охвате на одно рекламное сообщение на всех площадках размещения, которые определяет победитель открытого конкурса с учетом минимальных условий по KPI</p> <p>- Период проведения кампании до конца 2020 года, количество площадок определяет победитель открытого конкурса с учетом условий минимального KPI.</p> <p>- До конца 2020 года.</p> <p>- Facebook, Вконтакте, Инстаграм - минимальное число площадок. Победитель открытого конкурса вправе расширить этот перечень.</p> <p>- Контент план на время проведения кампании продвижения.</p> <p>- Имеется в виду минимальный срок реализации. Этот срок будет скорректирован при утверждении договора с победителем открытого конкурса.</p>
--	--

<p>Раздел III: Примерные формы документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе. Форма 4. 9) Это пустой бланк с подписью руководителя внизу, я правильно понял, что мы сюда добавляем основные пункты предложения? Или мы можем сделать презентацию в шаблоне бюро?</p>	<p>- Этот раздел заполняется участниками конкурса в свободной форме, в нем вы вправе указать все свои предложения по реализации проекта в любом виде, в том числе и в форме презентации в вашем шаблоне.</p>
--	--