

УТВЕРЖДАЮ

Директор
Департамента управления делами

_____ Л.А. Унанян
«25» ноября 2019 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении запроса котировок по закупке мебели

Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона:

Заказчик: Евразийская экономическая комиссия (далее – «Заказчик», «Комиссия»)
Место нахождения: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1
Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1
Адрес электронной почты: seregina@eecommission.org
Контактный телефон: +7 (495) 669-24-00 доб. 4410, 4416.

Предмет запроса котировок: закупка мебели, предназначенная для официального использования Комиссией (далее – «Товар»).

Сведения о начальной (максимальной) цене договора: Начальная (максимальная) цена договора составляет: 730 500 (Семьсот тридцать тысяч пятьсот) рублей 00 копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации», и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Финансирование по договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101023.

Форма оплаты – безналичный расчет.

Срок и место для ознакомления с извещением о проведении запроса котировок.

Заинтересованные лица могут ознакомиться с извещением о проведении запроса котировок по закупке мебели (далее – Извещение) с момента его размещения на официальном сайте

Евразийской экономической комиссии: <http://www.eurasiancommission.org> (далее – «сайт Комиссии»).

Требования к оформлению котировочных заявок участников размещения заказа и перечень документов, входящих в состав заявки.

Котировочная заявка должна быть составлена на русском языке в письменной форме, содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при ее наличии) участника размещения заказа и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы котировочной заявки, в том числе прилагаемая описание входящих в ее состав документов, должны быть прошиты и пронумерованы сквозной нумерацией.

Документы, подлинники которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами на иностранном языке, представляются с приложением к ним перевода на русский язык, заверенного в соответствии с законодательством государств-членов Евразийского экономического союза.

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

Требования к участникам размещения заказа:

- соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

- участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

- непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

- наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;

- наличие оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

- наличие трудовых ресурсов для исполнения договора.

Котировочная заявка на участие в запросе котировок должна содержать:

1) котировочную заявку (приложение № 2 к Извещению);

2) выписку из государственного реестра юридических лиц государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения Извещения на сайте Комиссии. Документ, подписанный электронной подписью, не принимается;

3) выписку из государственного реестра индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения Извещения на сайте Комиссии. Документ, подписанный электронной подписью, не принимается;

4) копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), заверенные в соответствии с законодательством государств-членов Евразийского экономического союза;

5) перевод на русский язык документов о государственной регистрации иностранного юридического лица, заверенный в соответствии с законодательством государств-членов Евразийского экономического союза;

6) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени

участника размещения заказа - юридического лица (копию решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, котировочная заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (при ее наличии) – для юридических лиц, и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в запросе котировок должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

7) копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами), все листы которых должны быть прошиты, скреплены печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя или уполномоченным этим руководителем лицом;

8) копию свидетельства налогового органа, подтверждающего применение упрощенной системы налогообложения в текущем году (*для участников размещения заказа, применяющих упрощенную систему налогообложения*);

9) налоговую декларацию за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами) или патент с приложением (*для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица*), все листы которых должны быть прошиты, скреплены печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя;

10) копию справки установленной формы соответствующего налогового органа либо информацию на бумажном носителе, заверенную в соответствии с законодательством государства регистрации участника размещения заказа и заверенную подписью руководителя участника размещения заказа и печатью (при наличии) об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого государства регистрации участника размещения заказа, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения Извещения на сайте Комиссии. Документ, подписанный электронной подписью, не принимается;

11) копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговом органе; учредительные документы участника размещения заказа (*для юридических лиц*);

12) любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Указанные выше документы (их копии) должны быть скреплены печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя либо уполномоченным этим руководителем лицом, а также составлены на русском языке.

Заверение комплекта документов, составляющих котировочную заявку на участие в запросе котировок печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя не означает соответствующего автоматического заверения каждого из документов, содержащихся в котировочной заявке на участие в запросе котировок, поскольку заверение каждого из документов и их копий, составляющих котировочную заявку на участие в запросе котировок, производится в соответствии с указанными в Извещении требованиями.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам размещения заказа и подтверждаются документами, из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям. Участник размещения заказа отстраняется от участия в запросе котировок в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник представил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию

Порядок и место подачи котировочных заявок: котировочные заявки подаются со дня размещения Извещения на сайте Комиссии в рабочие дни с 10 часов 00 минут до 16 часов 00 минут по московскому времени по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2 (корпус «С»).

Срок приема котировочных заявок истекает: истекает «9» декабря 2019 г. в 16 часов 00 минут по московскому времени.

Котировочные заявки, поданные после дня окончания срока подачи котировочных заявок, не рассматриваются.

В случае если по окончании срока подачи котировочных заявок не подана ни одна котировочная заявка, запрос котировок признается несостоявшимся и Заказчик вправе осуществить повторное размещение Извещения на сайте Комиссии. При этом Заказчик вправе изменить условия исполнения договора.

Место и дата подведения итогов: «10» декабря 2019 г. в 10 часов 30 минут по московскому времени по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д. 2, стр. 2 (корпус «С»).

Место и сроки поставки Товара: место и срок поставки Товара производится в соответствии с Техническим заданием (приложение № 1 к Извещению) и условиями договора (приложение № 3 к Извещению).

Форма, сроки и порядок оплаты Товара: в соответствии с условиями договора (приложение № 3 к Извещению).

Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия поставляемого Товара.

Требования Заказчика к качеству, техническим характеристикам и иным требованиям, связанным с определением соответствия поставляемого Товара указываются в Техническом задании (приложение № 1 к Извещению).

Критерии оценки и сопоставления котировочных заявок на участие в запросе котировок:

Котировочные заявки отклоняются, если они не соответствуют требованиям, установленным в Извещении, или предложенная в котировочных заявках цена Товара превышает начальную (максимальную) цену договора, указанную в Извещении.

Победителем запроса котировок признается участник запроса котировок, который предложил наиболее низкую цену договора.

В случае если по окончании срока подачи котировочных заявок подана только одна котировочная заявка или только один участник размещения заказа признан участником запроса котировок, договор заключается с единственным участником, но только в том случае, если предложенные им условия соответствуют требованиям Извещения и отвечают предъявляемым требованиям Заказчика.

Если подано несколько котировочных заявок, в которых содержится одинаковая цена договора, победителем запроса котировок признается участник, котировочная заявка на участие в запросе котировок которого поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок, в которых предложена такая же цена.

По результатам рассмотрения, оценки и сопоставления котировочных заявок оформляются протоколом рассмотрения и оценки котировочных заявок, в котором содержатся сведения о Заказчике, о существенных условиях договора, обо всех участниках размещения заказа, подавших котировочные заявки, об отклоненных котировочных заявках с обоснованием причин отклонения, о наиболее низкой цене Товара, сведения о победителе запроса котировок.

Протокол ведется секретарем котировочной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами котировочной комиссии и размещается на сайте Комиссии не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.



Срок заключения договора.

Срок заключения договора между победителем запроса котировок и Заказчиком не может превышать 10 (десять) календарных дней. Срок предоставления победителем запроса котировок подписанного и скрепленного печатью (при ее наличии) договора Заказчику – 5 (пять) календарных дней с момента подписания протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок.

Приложение № 1 к извещению
о проведении запроса котировок

Техническое задание по закупке мебели

№	Наименование товара	Характеристика товара	Ед. изм.	Кол -во
1.	<p>Кресло офисное, размер 700x700x1350 мм</p> 	<p>Материал обивки спинки: сетка. Материал обивки сидения: экокожа. Максимальная нагрузка: 120 кг. Механизм: топ ган люкс с синхроплатой. Крестовина: пятилучевая на колесиках, цвет – хром. Подлокотник: регулируемый по высоте с мягкой полиуретановой накладкой.</p>	Шт.	40
2.	<p>Тумба подкатная, размер 430x470x642 мм</p> 	<p>Тумба состоит из каркаса, 3-х выдвижных ящиков и колесных опор. Сборный каркас состоит из щитовых элементов из ЛДСП с облицовкой пленкой на основе термореактивных полимеров цвета темный дуб. Топ тумбы толщиной 25 мм, тиснение – древесные поры, кромка – ПВХ серого цвета толщиной 2 мм, тиснение – мелкая шагрень. Вертикальные элементы каркаса и дно толщиной 18 мм, тиснение – древесные поры, кромки - ПВХ серого цвета толщиной 2 мм без тиснения. Задняя стенка тумбы 18 мм, выполнена в сером цвете, тиснение – мелкая шагрень, кромки - ПВХ серого цвета толщиной 2 мм без тиснения. Ящики выдвижные фолдинговые, устанавливаются на металлические роликовые направляющие. Замок расположен на фронте верхнего ящика, с правой стороны. Пластиковая ручка-скоба хромированная, с межосевым расстоянием 90 мм. Фасады ящиков выполнены из ЛДСП с облицовкой пленкой на основе термореактивных полимеров цвета темный дуб. Толщина фасадов 25 мм, тиснение – древесные поры, кромка – ПВХ серого цвета толщиной 2 мм, тиснение – мелкая шагрень. Колесные опоры изготовлены из пластика черного цвета, диаметром 48 мм и высотой 60 мм,</p>	Шт.	10

		присоединяющиеся к основанию тумбы при помощи шурупов.		
3.	<p>Тумба приставная, размер 600x449x750 мм</p> 	<p>Тумба состоит из каркаса, 3-х выдвижных ящиков, опор и верхней полки, стоящей на топе тумбы на металлических опорах, квадратного сечения 40x40мм, высотой 120 мм. Сборный каркас состоит из щитовых элементов из ЛДСП с облицовкой пленкой на основе термореактивных полимеров цвета темный дуб. Топ и верхняя полка тумбы толщиной 25 мм, тиснение – древесные поры, кромка – ПВХ серого цвета толщиной 2 мм, тиснение – мелкая шагрень. Вертикальные элементы каркаса и дно толщиной 18 мм, тиснение – древесные поры, кромки - ПВХ серого цвета толщиной 2 мм без тиснения. Задняя стенка тумбы 18 мм, выполнена в сером цвете, тиснение – мелкая шагрень, кромки - ПВХ серого цвета толщиной 2 мм без тиснения. Ящики выдвижные фолдинговые, устанавливаются на металлические роликовые направляющие. Замок расположен на фронте верхнего ящика, с правой стороны. Пластиковая ручка-скоба хромированная с межосевым расстоянием 90 мм. Фасады ящиков выполнены из ЛДСП с облицовкой пленкой на основе термореактивных полимеров цвета темный дуб. Толщина фасадов 25 мм, тиснение – древесные поры, кромка – ПВХ серого цвета толщиной 2 мм, тиснение – мелкая шагрень. Опоры тумбы металлические квадратного сечения 40x40мм, высотой 120 мм, присоединяющиеся к основанию тумбы при помощи шурупов.</p>	Шт.	10
4.	<p>Шкаф архивный</p> 	<p>Размеры внешние (ВxШxГ): 1900x1000x500 мм, вес: 71 кг, количество полок: 4, вес нагрузки на полку: 50 кг, количество дверей: 2, материал каркаса и дверей: металл, цвет: серый, центральный замок, тип замка: ключевой.</p>	Шт.	5

Поставщик обязан поставить Товар в срок не более 10 (десяти) календарных дней с даты заключения договора по адресу Заказчика: г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

Приложение № 2 к извещению
о проведении запроса котировок

Котировочная заявка

Изучив извещение о проведении запроса котировок, мы,

(сведения об участнике размещения заказа: ИНН, КПП, наименование, место нахождения (для юридического лица), Ф.И.О., место жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица))

(банковские реквизиты)

готовы поставить Товар, являющийся предметом запроса котировок, в соответствии с требованиями извещения о проведении запроса котировок.

№	Наименование Товара	Характеристики Товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. (в руб.), НДС 0%	Общая стоимость (в руб.), НДС 0%
1						
2						
	ИТОГО:					

Предлагаемая цена договора составляет:

_____ (прописью) рублей.

Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на поставку Товара составляющих полный комплекс по предмету запроса котировок, данный Товар будет в любом случае поставлен в полном соответствии с извещением о проведении запроса котировок и в пределах предлагаемой нами цены договора.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в котировочной заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей котировочной заявке на участие в запросе котировок юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

Настоящей заявкой декларируем, что против _____ (наименование организации участника размещения заказа) не проводится процедура ликвидации (для юридического лица), отсутствует решение арбитражного суда о признании (юридического лица) банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность в порядке, предусмотренном законодательством, не приостановлена.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____ (Ф.И.О., телефон представителя организации – участника размещения заказа).

Все сведения о проведении запроса котировок просим сообщать уполномоченному лицу.

С уважением,

Приложение № 3 к извещению
о проведении запроса котировок

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Москва

«__» _____ 2019 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании доверенности от «__» _____ года № _____, с одной стороны, и _____, именуем___ в дальнейшем «Поставщик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола _____ от «__» _____ 20__ г. № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Поставщик обязуется в сроки, в порядке и на условиях, определенных Договором поставить мебель, предназначенную для официального использования Заказчиком (далее – Товар), а Заказчик обязуется принять и оплатить поставленный Товар в сроки, порядке и на условиях, определенных Договором.

1.2. Наименование, цена, количество технические и качественные характеристики поставляемого Товара указаны в Спецификации (приложение № 1 к Договору).

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей __ копеек, НДС 0%.

Финансирование по договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101023.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации», и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

2.2. Цена Договора формируется с учетом вознаграждения Поставщика, стоимости Товара,

всех издержек Поставщика, связанных с поставкой Товара, в том числе с уплатой пошлин, налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Все виды погрузочно-разгрузочных работ осуществляются Поставщиком собственными техническими средствами или за счет собственных средств.

2.3. Оплата поставленного по Договору Товара производится в течение 10 (десяти) рабочих дней после поставки Товара и фактического получения Заказчиком подписанных со стороны Поставщика счета, счета-фактуры и товарной накладной (с указанием ассортимента, количества и цены Товара), составленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

2.4. Расчёты между Сторонами производятся в российских рублях путём перечисления безналичных денежных средств с расчётного счета Заказчика на расчётный счёт Поставщика, указанный им в разделе 11 Договора.

2.5. Моментом исполнения Заказчиком денежных обязательств, предусмотренных Договором, является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Поставщик обязуется:

3.1.1. Поставить Товар по адресу Заказчика: г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1 в полном объеме и количестве, указанных в Спецификации, в сроки и на условиях, предусмотренных Договором.

3.1.2. При поставке Товара на склад Заказчика передать всю необходимую документацию на Товар, указанную в пункте 4.4 Договора.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Принять и оплатить Товар в сроки, в порядке и на условиях, определенных Договором.

4. УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ТОВАРА

4.1. Поставка Товара осуществляется Поставщиком по адресу: г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1.

4.2. Поставщик за 3 (три) календарных дня до предполагаемой даты поставки Товара уведомляет Заказчика о дате осуществления поставки Товара. Уведомление может быть направлено электронной почтой, факсимильным сообщением или любым другим способом, позволяющим достоверно установить, что соответствующее уведомление получено Заказчиком или его уполномоченным представителем.

4.3. Срок исполнения Поставщиком обязательств по поставке Товара в полном объеме – не более 10 (десяти) календарных дней с даты заключения Договора.

Датой поставки Товара считается дата подписания Сторонами товарной накладной.

4.4. Одновременно с поставкой Товара на склад Заказчика и подписанием Сторонами документа, указанного в пункте 4.3 Договора, Поставщик передает Заказчику сертификаты или декларацию соответствия в случае, если Товар подлежит обязательной сертификации или декларированию соответствия в соответствии с действующим законодательством, технические паспорта на Товар, инструкции по эксплуатации на русском языке, гарантийные талоны и иные документы по согласованию Сторон.

4.5. При поставке Товара ненадлежащего качества, равно как и поставке бракованного и/или поврежденного Товара, в том числе недопоставке Товара, а также поставке Товара, не соответствующего характеристикам, указанным в Спецификации, Заказчик направляет Поставщику письменную претензию по качеству Товара в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами товарной накладной и фактического поступления Товара на склад Заказчика.

4.6. В случае если недопоставка либо поставка бракованного и/или поврежденного Товара,

Товара, не соответствующего указанному в Спецификации, будет обнаружена Заказчиком в момент отгрузки Товара на склад Заказчика, Стороны обязаны составить и подписать соответствующий акт, а Поставщик устранить недостатки и/или заменить (допоставить) Товар соответствующего качества и с требуемыми характеристиками, указанными в Спецификации, в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней. Сторона, не согласная с содержанием данного акта, обязана подписать его с оговоркой о несогласии и письменно изложить свое мнение.

4.7. Если просрочка поставки Товара превысит один месяц, Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке без возмещения Поставщику каких-либо расходов или убытков, вызванных расторжением Договора.

5. ГАРАНТИИ КАЧЕСТВА ТОВАРА

5.1. Качество и характеристики поставляемого Товара должны соответствовать действующим обязательным требованиям технических регламентов, государственных стандартов на данный вид Товара, а также конкретным показателям и техническим характеристикам, изложенным в Спецификации.

5.2. Гарантия Поставщика действительна в течение одного года со дня принятия Товара по товарной накладной при условии соблюдения Заказчиком правил хранения и эксплуатации, согласно предоставленной Поставщиком технической документации.

5.3. Поставщик гарантирует, что на момент заключения Договора Товар принадлежит Поставщику на праве собственности, в споре и под арестом не состоит, не является предметом залога и/или судебного спора и не обременен правами третьих лиц.

5.4. Расходы по возврату некачественного Товара, замене производятся за счет средств Поставщика в течение 14 (четырнадцати) рабочих дней.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных Договором, виновная Сторона возмещает другой Стороне документально подтвержденный реальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации. Упущенная выгода не возмещается.

6.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от цены Договора, но не более 5% от цены Договора. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего за днем истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения такого обязательства произошла по вине другой Стороны, третьих лиц либо вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не зависящей от воли Сторон ("форс-мажор").

6.3. Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной пунктом 6.2 Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право нарушено.

6.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от выполнения обязательств, предусмотренных Договором.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Настоящим Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

7.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождению Сторон, указанному в разделе 11 Договора.

Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров.

7.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения последнего адресатом. При этом претензионное письмо считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней при отправке почтой.

7.4. При недостижении Сторонами согласия спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и прекращает свое действие с момента выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором.

8.2. Расторжение Договора допускается по решению суда, по соглашению Сторон, по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации, и в случаях, предусмотренных пунктами 4.7 и 9.3 Договора.

8.3. Факт подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов по фактически поставленным на момент расторжения Договора Товарам.

9. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, предусмотренных Договором, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязанностей вызвано обстоятельствами непреодолимой силы («форс-мажор»), т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю и не зависящими от воли Сторон. Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия, природные катастрофы, включая землетрясения, наводнения, пожары, крупные аварии, войны и условия, аналогичные военным.

9.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить обязательства, предусмотренные Договором, в силу обстоятельств непреодолимой силы, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств в письменной форме, но в любом случае не позднее 3 (трех) рабочих дней после начала их действия. Неуведомление или несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на любое вышеуказанное обстоятельство как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по Договору. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими компетентными организациями.

9.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более одного месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчёты по состоянию на момент возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

10. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

10.1. Поставщик обязуется не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Заказчика. Это ограничение не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставить Договор или информацию, содержащуюся в нем, уполномоченным государственным органам в объеме, предусмотренном законом.

10.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

10.3. Вышеперечисленные обязательства действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трёх) лет с момента прекращения Договора.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности, предусмотренные Договором, третьей Стороне без письменного согласия другой Стороны.

11.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительными соглашениями Сторон в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

11.3. Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении любых своих реквизитов, указанных в разделе 11 Договора в течение 3 (трех) рабочих дней с момента изменения.

При неисполнении Поставщиком обязательств по информированию Заказчика, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в настоящем Договоре счет Поставщика, несет сам Поставщик.

11.4. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

- Спецификация (приложение № 1 к Договору).

11. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

ПОСТАВЩИК:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Приложение № 1 к Договору
от «__» _____ 20__ г.
№ _____

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Наименование Товара	Характеристики Товара	Ед. изм.	Кол - во	Цена за единицу (в руб.), НДС 0%	Стоимость (в руб.), НДС 0%
1						
2						
3						
4						

Общая стоимость составляет _____ (_____) рублей ___ коп. НДС 0%.

ЗАКАЗЧИК

_____ / _____ /

ПОСТАВЩИК

_____ / _____ /