

УТВЕРЖДАЮ
Директор Департамента
протокола и организационного
обеспечения
Д.Б. Турусбеков

« 5 » ноября 2019 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ЗАКУПКИ ПЕРИОДИЧЕСКИХ
ПЕЧАТНЫХ ИЗДАНИЙ И УСЛУГ ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ДОСТУПА К
ИЗДАНИЯМ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ**

Москва
2019 год

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел I. Общие сведения	3
Раздел II. Техническое задание	11
Раздел III. Примерные формы документов входящих в состав заявки на участие в аукционе	18
Раздел IV. Проект договора	21

РАЗДЕЛ I: ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Настоящий аукцион проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 года № 5.

1. Способ закупки: аукцион.

2. Официальный сайт для извещения о размещении заказов:
<http://www.eurasiancommission.org>

3. Срок приема заявок: срок приема заявок истекает «19» ноября 2019 года в 14.00 часов по московскому времени.

4. Наименование заказчика, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона:

Заказчик: международная организация Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения: г. Москва, ул. Летниковская, д.2, стр.2

Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Адрес электронной почты: baklazhenko@ecommission.org

Контактный телефон: +7 (495) 669 24 00 (доб. 4129)

5. Предмет аукциона: поставка периодических печатных изданий и оказание услуг по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде для нужд Евразийской экономической комиссии.

6. Начальная (максимальная) цена договора: 9 000 000, 00 (девять миллионов) рублей 00 копеек, НДС 0%.

Финансирование по договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101024.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных

договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена договора формируется с учетом всех расходов Исполнителя, в том числе с учетом всех пошлин, налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Срок и место для ознакомления с извещением о проведении аукциона:

Заинтересованные лица могут ознакомиться с извещением о проведении аукциона (далее – Извещение) на официальном сайте Евразийской экономической комиссии: <http://www.eurasiancommission.org>.

8. Место и дата рассмотрения заявок участников размещения заказа и порядок проведения аукциона:

Рассмотрение заявок на участие в аукционе будет осуществляться по адресу: г. Москва, Летниковская ул. д.2, стр.2 в 15.00 часов по московскому времени «19» ноября 2019 г. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным в п. 13 Извещения.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение:

- а) о допуске к участию в аукционе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона;
- б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе.

При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник размещения заказа не допускается комиссией к участию в аукционе в случае:

- 1) не предоставления документов, определенных п. 15 Извещения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или об услугах, на оказание которых размещается заказ;
- 2) несоответствия участника размещения заказа требованиям, указанным в п. 13 Извещения;
- 3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям, установленным в п. 16 Извещения.

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами комиссии и Заказчиком в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в аукционе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в аукционе с обоснованием такого решения, сведений о решении

каждого члена комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в аукционе или об отказе ему в допуске к участию в аукционе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через три дня со дня подписания.

Аукцион проводится по адресу: г. Москва, ул. Летниковская, д.2, стр.2, в 10.00 часов по московскому времени « 20 » ноября 2019 г.

Аукцион проводится Заказчиком в присутствии членов комиссии и участников аукциона или их представителей.

Комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует участников аукциона, явившихся на аукцион, или их представителей. Для участия в процедуре аукциона участник аукциона (его представитель) представляет документ, подтверждающий его право заявлять от имени участника аукциона предложения по цене договора, подписывать, подавать и получать от имени участника аукциона любые документы, и совершать все необходимые действия, связанные с участием в аукционе. При регистрации участникам аукциона или их представителям выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки).

В день проведения аукциона до его начала участникам аукциона разъясняются правила и порядок участия в аукционе путем представления открытых по форме подачи предложений о цене договора, величину понижения начальной (максимальной) цены договора («шаг аукциона»).

Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в п. 6 Извещения, на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 0,5% начальной (максимальной) цены договора, указанной в Извещении. Процедура аукциона проходит следующим образом:

а) Аукционист избирается из числа членов комиссии путем открытого голосования большинством голосов;

б) аукцион начинается с объявления Аукционистом начала проведения аукциона и оглашаются: предмет аукциона, начальная (максимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона", наименование участников аукциона, которые не явились на аукцион;

в) после этого Аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене договора путем поднятия карточек;

г) каждое поднятие карточки участником аукциона является его заявлением о цене договора, сниженной на «шаг аукциона» от начальной (максимальной) цены договора (цены лота), а далее от последней из предложенных участниками аукциона цены договора. Заявление о цене договора сделанное поднятием карточки считается действительным только после того, как номер поднятой карточки объявлен Аукционистом;

д) Аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления Аукционистом начальной (максимальной) цены договора (цены лота) и номер карточки каждого участника аукциона, который заявил последующую, сниженную на «шаг аукциона», цену договора, указывает на этого участника аукциона и объявляет заявленную цену как цену договора;

е) аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления Аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку. Аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, о последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, номера карточек и наименования участников аукциона, сделавших последнее и предпоследнее предложение о цене договора.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену договора.

В случае если на аукцион явился только один участник, аукцион признается несостоявшимся, и договор может быть заключен с единственным участником, но только в том случае, если предложенные им условия соответствуют требованиям настоящего Извещения и отвечают предъявляемым требованиям Заказчика.

При проведении аукциона комиссией ведется протокол аукциона, в котором содержатся сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (максимальной) цене договора, последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами комиссии в день проведения аукциона.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте не позднее чем через три рабочих дня со дня его подписания.

9. Требования к качеству, характеристикам услуг: представлены в Разделе II Извещения.

10. Место, условия и сроки оказания услуг – представлены в Разделе II Извещения.

11. Форма, сроки и порядок оплаты услуг: в соответствии с условиями договора (Раздел IV Извещения).

12. Порядок формирования цены договора: в соответствии с условиями договора (Раздел IV Извещения).

13. Требования к участникам размещения заказа для подтверждения их соответствия установленным требованиям:

Участниками размещения заказа могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

Требования к участникам размещения заказа:

1) соответствие требованиям Положения о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5;

2) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители, должны быть правомочны заключать договор;

3) не проведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица о признании участника размещения заказа - банкротом и об открытии конкурсного производства;

- 4) наличие у работников участника размещения заказа необходимых профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);
- 5) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора;
- 6) наличие материальных ресурсов для исполнения договора;
- 7) наличие трудовых ресурсов для исполнения договора.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам размещения заказа и должны подтверждаться документами (пункт 15 Извещения), из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям.

14. Порядок и место подачи заявок на участие в аукционе - со дня размещения на официальном сайте извещения в рабочие дни с _____ до _____ по адресу: г. Москва, _____ ул. Летниковская д. 2, стр. 2.

Заявки на участие в аукционе могут быть направлены почтой по адресу: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар д.3/5 стр. 1.

Заявки на участие в аукционе, направленные по почте и поступившие Заказчику после окончания срока приема заявок, не зависимо от причин признаются пришедшими с опозданием и остаются без рассмотрения.

15. Требования к документам, входящим с состав заявок участников размещения заказа.

Участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе и прилагаемых к ней документов в письменной форме на русском языке в запечатанном конверте. Заявка на участие в аукционе подготавливается по формам, предоставленным в Разделе III Извещения.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

- опись документов, предоставляемых для участия в аукционе;
- заявку на участие в аукционе;
- квалификационную анкету участника размещения заказа;
- выписку из государственного реестра юридических лиц страны – регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении аукциона;
- выписку из государственного реестра индивидуальных предпринимателей страны – регистрации участника размещения заказа или нотариально заверенную копию такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученную не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения на проведение аукциона;
- копии документов, удостоверяющих личность (для физического лица), заверенные в соответствии с законодательством государств-членов ЕАЭС;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее – руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью

участника размещения заказа (при наличии) - для юридических лиц - и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии документов (свидетельство о государственной регистрации; свидетельство о регистрации в налоговой инспекции; устав (учредительный договор);

- бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах (отчет о прибылях и убытках) за последний отчетный период (с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами), заверенные печатью организации (при наличии) и подписью руководителя;

- копию справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, на дату не ранее чем за 2 (два) месяца до даты, предшествующей дате размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении аукциона;

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо соответствующую справку, если такое одобрение не требуется в соответствии с законодательством;

- документы, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа;

- любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Указанные выше документы (их копии) должны быть составлены на русском языке либо содержать их перевод на русский язык, заверенный в соответствии с законодательством государств-членов ЕАЭС.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в аукционе в любой момент до заключения договора, если заказчик обнаружит, что участник представил не достоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию.

16. Требования к оформлению заявок на участие в аукционе.

Поданная участником заявка на участие в аукционе оформляется следующим образом:

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в аукционе на русском языке. Заявка на участие в аукционе должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (при наличии) - для юридических лиц - и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы.

17. Требования к оформлению конвертов.

Участник размещения заказа должен поместить оригинал заявки на участие в аукционе в конверт. Затем на конверте указываются: наименование аукциона; наименование и адрес заказчика; наименование и адрес участника размещения заказа; текст: «На аукцион. Не вскрывать до (время указанное в извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в аукционе:

РЕГ.№ _____

ДАТА _____

ВРЕМЯ _____

ПОДПИСЬ _____

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в аукционе участника размещения заказа делается отметка на конверте.

18. Изменения и отзыв заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в аукционе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе путем уведомления Заказчика об этом. Изменение или отзыв заявок на участие в аукционе после истечения срока подачи заявок на участие в аукционе не допускается.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктом 15 Извещения. Конверт с комплектом документов маркируется «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ, регистрационный № ____» и доставляется Заказчику до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в аукционе, может уведомить Заказчика в письменной форме до истечения срока подачи заявок на участие в аукционе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа (фамилия, имя, отчество – для участника размещения заказа – физического лица), отзывающего заявку на участие в аукционе. Возврат отозванной заявки на участие в аукционе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется по почте по его письменному заявлению.

19. Внесение изменений в Извещение и отказ от проведения аукциона.

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются заказчиком на официальном сайте.

Заказчик, разместивший на официальном сайте Извещение, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается заказчиком в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения заказчиком направляются соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

20. Разъяснения Извещения.

Участник размещения заказа, которому необходимо получить какие-либо разъяснения в отношении положений Извещения, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений Извещения.

Заказчик обязан в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений Извещения, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Разъяснение положений Извещения не должно изменять ее суть.

21. Заключение договора.

Договор с победителем аукциона или единственным участником должен быть подписан в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона. Срок предоставления победителем аукциона или единственным участником Заказчику подписанного договора 2 рабочих дня.

Договор с победителем аукциона или единственным участником заключается на условиях, указанных в Извещении.

Участник аукциона, которому Заказчик направил проект договора, не вправе отказаться от заключения договора. В случае, если победитель аукциона или единственный участник в двухдневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель аукциона или единственный участник признается уклонившимся от заключения договора.

В случае, если победитель аукциона или единственный участник признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя аукциона или единственного участника заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником размещения заказа, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

Поставка периодических печатных изданий осуществляется в зависимости от периодичности ее издания ежедневно не позднее 8.00 часов по московскому времени (кроме выходных и праздничных дней) по адресу: 115114, г.Москва, ул.Летниковская, д.2, стр.2.

Периодические печатные издания при отгрузке должны быть упакованы в целлофановые плотные пакеты. Упаковка должна предохранять периодические печатные издания от порчи во время транспортировки и хранения.

Поставка периодических печатных изданий должна быть подобрана и рассортирована в пакеты в соответствии со списком, переданным после заключения договора. Каждая поставка периодических печатных изданий осуществляется с описью вложения периодических печатных изданий.

Поставка периодических изданий в электронном виде, выпускаемых отдельным электронным файлом, должна направляться по адресам электронной почты Заказчика (электронные адреса предоставляются Заказчиком в течение 2-х дней после заключения Договора) ежедневно с 7.30 до 9.00 часов, кроме воскресных и праздничных дней в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Информация для доступа к периодическим изданиям в электронном виде размещаемым на сайте издательства, направляется по адресам электронной почты Заказчика (электронные адреса предоставляются Заказчиком в течение 2-х дней после заключения Договора) не позднее даты начала подписного периода.

№ п/п	Наименование	Кол-во комплектов	Срок подписки
ГАЗЕТЫ			
1.	Аргументы и факты	2	Январь-Декабрь 2020
2.	Бюллетень иностранной коммерческой информации - БИКИ	1	Январь-Декабрь 2020
3.	Ведомости	20	Январь-Декабрь 2020
4.	Водный транспорт	1	Январь-Декабрь 2020
5.	Гудок. Комплект	2	Январь-Декабрь 2020
6.	Ежедневная деловая газета РБК	6	Январь-Декабрь 2020
7.	Известия	3	Январь-Декабрь 2020
8.	Казахстанская правда	1	Январь-Декабрь 2020
9.	Коммерсантъ (понедельник-пятница)	18	Январь-Декабрь 2020
10.	Коммерсантъ (субботний выпуск)	3	Январь-Декабрь 2020
11.	Комсомольская правда – ежедневная газета + еженедельник с «телепрограммой»	3	Январь-Декабрь 2020
12.	Московский комсомолец (понедельник-суббота)	2	Январь-Декабрь 2020
13.	Независимая газета	3	Январь-Декабрь 2020
14.	Российская газета, включая «Российскую газету - Неделя»	11	Январь-Декабрь 2020
15.	Спорт-экспресс (ежедневный выпуск)	1	Январь-Декабрь 2020

16.	Транспорт России	1	Январь-Декабрь 2020
17.	Фармацевтический вестник	2	Январь-Декабрь 2020
	ЖУРНАЛЫ		
18.	Common Market Law Review	1	Январь-Декабрь 2020
19.	Competition Law Journal (Standard)	1	Январь-Декабрь 2020
20.	Concurrences Review (Concurrences Basic)	1	Январь-Декабрь 2020
21.	Economist	13	Январь-Декабрь 2020
22.	European competition journal	1	Январь-Декабрь 2020
23.	European Journal of International Law	1	Январь-Декабрь 2020
24.	Forbes (Форбс)	8	Январь-Декабрь 2020
25.	Forbes Kazakhstan (Форбс Казахстан) (Казахстан)	1	Январь-Декабрь 2020
26.	Foreign policy	1	Январь-Декабрь 2020
27.	Foreign Affairs (пакет+)	2	Январь-Декабрь 2020
28.	Global trade and customs Journal	1	Январь-Декабрь 2020
29.	Harvard Business Review	1	Январь-Декабрь 2020
30.	Harvard Business Review Россия. Годовая подписка	2	Январь-Декабрь 2020
31.	IMF Economic Review – International Monetary Fund	1	Январь-Декабрь 2020
32.	International Economic Review	1	Январь-Декабрь 2020
33.	International Journal of Economic Policy in Emerging Economies	1	Январь-Декабрь 2020
34.	IT Expert/ИТ инфраструктура бизнеса	1	Январь-Декабрь 2020
35.	IT Manager/Администратор информационных технологий	2	Январь-Декабрь 2020
36.	Journal of International Economic Law	1	Январь-Декабрь 2020
37.	New York Review of books	1	Январь-Декабрь 2020
38.	New Yorker	1	Январь-Декабрь 2020
39.	World Bank Research Observer	1	Январь-Декабрь 2020
40.	World Development Perspectives	1	Январь-Декабрь 2020
41.	World Trade Review	1	Январь-Декабрь 2020
42.	Автомобильный транспорт	1	Январь-Декабрь 2020
43.	Автомобильный транспорт: грузовые перевозки	1	Январь-Декабрь 2020
44.	Аграрный сектор	1	Январь-Декабрь 2020
45.	Агробезопасность	1	Январь-Декабрь 2020
46.	АгроИнвестор	1	Январь-Декабрь 2020
47.	Актуальные проблемы российского права	1	Январь-Декабрь 2020
48.	Анализ риска здоровью	1	Январь-Декабрь 2020
49.	Аналитический обзор. Производство автомобильной, тракторной, сельскохозяйственной техники и компонентов к ней производителями России и других стран СНГ	1	Январь-Декабрь 2020
50.	Аудитор	1	Январь-Декабрь 2020

51.	Банки Казахстана (Казахстан)	1	Январь-Декабрь 2020
52.	Банковское дело	1	Январь-Декабрь 2020
53.	Белорусский экономический журнал	1	Январь-Декабрь 2020
54.	Белорусское сельское хозяйство	1	Январь-Декабрь 2020
55.	Бюджетные организации: бухгалтерский учет и налогообложение	1	Январь-Декабрь 2020
56.	Бюджетный учет и отчетность в вопросах и ответах	1	Январь-Декабрь 2020
57.	Бюллетень международных договоров	1	Январь-Декабрь 2020
58.	Валютное регулирование и ВЭД	1	Январь-Декабрь 2020
59.	Ведомости научного центра экспертизы средств медицинского применения	2	Январь-Декабрь 2020
60.	Вести в электроэнергетике	1	Январь-Декабрь 2020
61.	Вестник Белнефтехима	1	Январь-Декабрь 2020
62.	Вестник Кыргызпатента: вопросы интеллектуальной собственности и инноваций	1	Январь-Декабрь 2020
63.	Вестник Московского университета. Серия 6. Экономика	1	Январь-Декабрь 2020
64.	Вестник Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии	4	Январь-Декабрь 2020
65.	Вестник ценообразования и сметного нормирования	1	Январь-Декабрь 2020
66.	Ветеринария	2	Январь-Декабрь 2020
67.	Ветеринария и кормление	1	Январь-Декабрь 2020
68.	Воздушный транспорт гражданской авиации	1	Январь-Декабрь 2020
69.	Вопросы статистики	4	Январь-Декабрь 2020
70.	Вопросы экономики	4	Январь-Декабрь 2020
71.	Гигиена и санитария	2	Январь-Декабрь 2020
72.	Главбух	1	Январь-Декабрь 2020
73.	Госзаказ в вопросах и ответах	1	Январь-Декабрь 2020
74.	Госзаказ: управление, размещение, обеспечение	1	Январь-Декабрь 2020
75.	Госзакупки.ру + Административная практика ФАС	1	Январь-Декабрь 2020
76.	Гражданская авиация	1	Январь-Декабрь 2020
77.	Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций в учреждениях, организациях и на предприятиях	1	Январь-Декабрь 2020
78.	Деловая Россия: промышленность, транспорт, социальная жизнь. (Екатеринбург)	1	Январь-Декабрь 2020
79.	Деньги и кредит	2	Январь-Декабрь 2020
80.	Для кадровика: нормативные акты	1	Январь-Декабрь 2020

81.	Драгоценные металлы. Драгоценные камни	1	Январь-Декабрь 2020
82.	Евразийская интеграция: экономика, право, политика	1	Январь-Декабрь 2020
83.	Евразийский юридический журнал	5	Январь-Декабрь 2020
84.	Журнал бюджет	1	Январь-Декабрь 2020
85.	Журнал зарубежного законодательства и сравнительного правоведения	1	Январь-Декабрь 2020
86.	Журнал российского права	1	Январь-Декабрь 2020
87.	Законодательная и прикладная метрология	3	Январь-Декабрь 2020
88.	Зарплата	1	Январь-Декабрь 2020
89.	Земледелие и защита растений	1	Январь-Декабрь 2020
90.	Интеллектуальная собственность в Беларуси	1	Январь-Декабрь 2020
91.	Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права	1	Январь-Декабрь 2020
92.	Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность	1	Январь-Декабрь 2020
93.	Информационная безопасность/Information security	2	Январь-Декабрь 2020
94.	Кадровое дело	2	Январь-Декабрь 2020
95.	Караван историй	1	Январь-Декабрь 2020
96.	Карантин растений. Наука и практика	1	Январь-Декабрь 2020
97.	Качество в строительстве	1	Январь-Декабрь 2020
98.	Компетентность/Competency (Россия)	3	Январь-Декабрь 2020
99.	Конкуренция и право	4	Январь-Декабрь 2020
100.	Контроль качества продукции (методы оценки соответствия).	4	Январь-Декабрь 2020
101.	Копирайт (Вестник Академии интеллектуальной собственности)	1	Январь-Декабрь 2020
102.	Лифтинформ	1	Январь-Декабрь 2020
103.	Международная жизнь	1	Январь-Декабрь 2020
104.	Международная экономика	1	Январь-Декабрь 2020
105.	Международное публичное и частное право	2	Январь-Декабрь 2020
106.	Международные автомобильные перевозки	1	Январь-Декабрь 2020
107.	Международные процессы – журнал мировой политики и международных отношений	1	Январь-Декабрь 2020
108.	Менеджмент качества в медицине	1	Январь-Декабрь 2020
109.	Метрология	3	Январь-Декабрь 2020
110.	Миграционное право	1	Январь-Декабрь 2020
111.	Мировая экономика и международные отношения	5	Январь-Декабрь 2020
112.	Морские порты	2	Январь-Декабрь 2020
113.	Московский журнал международного	2	Январь-Декабрь 2020

	права		
114.	Налоги Беларуси	1	Январь-Декабрь 2020
115.	Налоги и право	1	Январь-Декабрь 2020
116.	Налоги и финансы	1	Январь-Декабрь 2020
117.	Налоговая политика и практика	2	Январь-Декабрь 2020
118.	Налоговый вестник – консультации. Разъяснения. Мнения	1	Январь-Декабрь 2020
119.	Наркоконтроль	1	Январь-Декабрь 2020
120.	Наука и жизнь	3	Январь-Декабрь 2020
121.	Нефтегазовая вертикаль	2	Январь-Декабрь 2020
122.	Новые законы и нормативные акты	1	Январь-Декабрь 2020
123.	Ноев Ковчег	2	Январь-Декабрь 2020
124.	Патентный поверенный	1	Январь-Декабрь 2020
125.	Патенты и лицензии. Интеллектуальные права	1	Январь-Декабрь 2020
126.	Пенсия	1	Январь-Декабрь 2020
127.	Пищевая промышленность	3	Январь-Декабрь 2020
128.	Права человека. Практика Европейского Суда по правам человека	1	Январь-Декабрь 2020
129.	Право.by	2	Январь-Декабрь 2020
130.	Правовой энергетический форум	1	Январь-Декабрь 2020
131.	Проблемы современной экономики	3	Январь-Декабрь 2020
132.	Профиль	1	Январь-Декабрь 2020
133.	РБК	2	Январь-Декабрь 2020
134.	Ревизии и проверки финансово- хозяйственной деятельности государственных (муниципальных) учреждений	1	Январь-Декабрь 2020
135.	Ремедиум. Журнал о российском рынке лекарств и медтехники	2	Январь-Декабрь 2020
136.	РЖД – Партнер	1	Январь-Декабрь 2020
137.	РЖД-Партнер и РЖД-Документы. Комплект	2	Январь-Декабрь 2020
138.	Российский внешнеэкономический вестник	2	Январь-Декабрь 2020
139.	Российское конкурентное право и экономика	2	Январь-Декабрь 2020
140.	Российское правосудие	1	Январь-Декабрь 2020
141.	Россия в глобальной политике	2	Январь-Декабрь 2020
142.	Рынок и конкуренция	1	Январь-Декабрь 2020
143.	Рынок ценных бумаг	1	Январь-Декабрь 2020
144.	Системы безопасности	1	Январь-Декабрь 2020
145.	Современная конкуренция / Journal of Modern Competition	1	Январь-Декабрь 2020
146.	Социальное и пенсионное право	1	Январь-Декабрь 2020
147.	Справочник кадровика	2	Январь-Декабрь 2020
148.	Стандартизация	4	Январь-Декабрь 2020

149.	Стандарты и качество+Business Excellence/Деловое совершенство. Комплект	4	Январь-Декабрь 2020
150.	Страховое дело	1	Январь-Декабрь 2020
151.	Таможенное дело	1	Январь-Декабрь 2020
152.	Таможенное регулирование. Таможенный контроль. Комплект	5	Январь-Декабрь 2020
153.	Таможенные новости (С-Петербург)	1	Январь-Декабрь 2020
154.	Таможенный вестник	2	Январь-Декабрь 2020
155.	Тендер	1	Январь-Декабрь 2020
156.	Техника железных дорог	1	Январь-Декабрь 2020
157.	Транспорт Российской Федерации. Журнал о науке, практике, экономике	1	Январь-Декабрь 2020
158.	Транспортное право	2	Январь-Декабрь 2020
159.	Труд и заработная плата	1	Январь-Декабрь 2020
160.	Труд. Профсоюзы. Общество	1	Январь-Декабрь 2020
161.	Трудовое и социальное право	1	Январь-Декабрь 2020
162.	Трудовое право	1	Январь-Декабрь 2020
163.	ТЭК России	1	Январь-Декабрь 2020
164.	Умное производство	1	Январь-Декабрь 2020
165.	Финансовое право	1	Январь-Декабрь 2020
166.	Финансы, учет, аудит	1	Январь-Декабрь 2020
167.	Финконтроль	1	Январь-Декабрь 2020
168.	Хозяйство и право	1	Январь-Декабрь 2020
169.	Ценообразование и сметное нормирование в строительстве	1	Январь-Декабрь 2020
170.	Экономика железных дорог	1	Январь-Декабрь 2020
171.	Экономика сельского хозяйства России	1	Январь-Декабрь 2020
172.	Экономист	1	Январь-Декабрь 2020
173.	Экономические стратегии	2	Январь-Декабрь 2020
174.	Экономический журнал Высшей школы экономики. Higher School of Economics Journal	1	Январь-Декабрь 2020
175.	Эксперт-Казахстан (Казахстан)	2	Январь-Декабрь 2020
176.	Эксперт	21	Январь-Декабрь 2020
177.	Энергетик	2	Январь-Декабрь 2020
178.	Энергетика за рубежом – приложение к журналу «Энергетик»	2	Январь-Декабрь 2020
179.	Энергетика и право	1	Январь-Декабрь 2020
180.	Энергетическая стратегия	1	Январь-Декабрь 2020
181.	Энергорынок	1	Январь-Декабрь 2020
182.	Энергоэффективность	1	Январь-Декабрь 2020
	ЭЛЕКТРОННЫЕ ИЗДАНИЯ		
183.	Economist	2	Январь-Декабрь 2020
184.	Foreign Affairs	1	Январь-Декабрь 2020
185.	Foreign Policy (All Access)	1	Январь-Декабрь 2020

186.	FT.COM - Premium Internet	1	Январь-Декабрь 2020
187.	Harvard business review On-line версия	1	Январь-Декабрь 2020
188.	Harvard Business Review-Россия	2	Январь-Декабрь 2020
189.	Journal of Antitrust Enforcement	1	Январь-Декабрь 2020
190.	Stratfor (Strategic Forecasting)	2	Январь-Декабрь 2020
191.	TradeLawGuide (1-3 users)	1	Январь-Декабрь 2020
192.	Ведомости	4	Январь-Декабрь 2020
193.	Вестник Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии	1	Январь-Декабрь 2020
194.	Вопросы экономики	1	Январь-Декабрь 2020
195.	Коммерсант (понедельник-пятница)	1	Январь-Декабрь 2020
196.	Международное право и международные организации/International law and International organizations	1	Январь-Декабрь 2020
197.	Менеджмент качества в медицине	1	Январь-Декабрь 2020
198.	Метрология	1	Январь-Декабрь 2020
199.	Российская газета, включая еженедельный выпуск "Российская газета - Неделя"	1	Январь-Декабрь 2020
200.	Стандарты и качество	2	Январь-Декабрь 2020
201.	Экономист	1	Январь-Декабрь 2020
202.	Эксперт	1	Январь-Декабрь 2020

Итого:

385

РАЗДЕЛ III. ПРИМЕРНЫЕ ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ВХОДЯЩИХ В СОСТАВ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

ФОРМА № 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

(предмет аукциона)

Настоящим _____ подтверждает, что для
(наименование организации-участника размещения заказа)
 участия в аукционе по закупке периодических печатных изданий и услуг по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде нами направляются ниже перечисленные документы.

№	Наименование	№№ листов (с по)	Кол-во листов
	Опись документов		
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

Руководитель организации _____

(подпись)

_____/_____/_____
(Ф.И.О.)

М.П.

ФОРМА № 2. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

На бланке организации

Аукционной комиссии
Евразийской экономической комиссии**ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

По закупке периодических печатных изданий и услуг по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде

(предмет аукциона)

1. Изучив извещение о проведении аукциона по закупке периодических печатных изданий и услуг по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде

(наименование организации - участника размещения заказа)

в лице,

(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в аукционе на условиях, установленных в извещении о проведении аукциона и направляет настоящую заявку на участие в аукционе.

2. Мы согласны поставить периодические печатные издания и оказать услуги, являющиеся предметом аукциона, в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в аукционе.

3. Если наши предложения будут приняты, мы берем на себя обязательство по поставке периодических печатных изданий и оказанию услуг в соответствии с требованиями извещения о проведении аукциона и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право Заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников размещения заказа условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в аукционе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения.

5. Настоящей заявкой декларируем, что против _____
(наименование организации участника размещения заказа)
не проводится процедура ликвидации *(для юридического лица)*, отсутствует решение арбитражного суда о признании *(юридического лица)* банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность в порядке, предусмотренном законодательством, не приостановлена.6. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен _____
(Ф.И.О., телефон представителя организации – участника размещения заказа).

Все сведения о проведении открытого аукциона просим сообщать уполномоченному лицу.

7. К настоящей заявке на участие в аукционе прилагаются документы согласно описи – на ___ стр.

Руководитель организации

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

КВАЛИФИКАЦИОННАЯ АНКЕТА УЧАСТНИКА РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

1. Полное и сокращенное наименования организации и ее организационно-правовая форма:
2. Срок деятельности организации (с учетом правопреемственности):
3. Размер уставного капитала:
4. Основные виды деятельности:
5. Банковские реквизиты:
6. Место нахождения организации:
7. Сведения о руководителе:
8. Деловая репутация (с приложением отзывов):

Руководитель организации

(подпись)

_____/_____/

(Ф.И.О.)

М.П.

РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

г. Москва

« ____ » _____ 2019 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия, именуемая в дальнейшем «**Заказчик**», в лице _____, действующего на основании доверенности от ____ № _____, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**», на основании протокола проведения аукциона, от ____ № _____, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика поставить в сроки, в порядке и на условиях, определенных Договором, периодические печатные издания (далее – товары) и оказать услуги по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде (далее – услуги), предназначенные для официального использования Заказчиком, цена, количество и качественные характеристики которых указаны в Спецификации (приложение № 1 к Договору), Заказчик обязуется принять и оплатить в порядке и на условиях, определенных Договором, поставленные товары/услуги.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Договора составляет _____ (_____) рублей _____ копеек, НДС 0%.

Финансирование по договору осуществляется в пределах средств бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101024.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации» при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

2.2. Цена Договора включает в себя: стоимость товаров/услуг, вознаграждение Исполнителя, все налоги, сборы, иные обязательные платежи, а также прочие расходы Исполнителя, необходимые для исполнения Договора. Все виды погрузочно-разгрузочных работ, включая работы с применением грузоподъемных средств, осуществляются Исполнителем собственными техническими средствами или за счет собственных средств.

2.3. Оплата товаров/услуг по Договору осуществляется ежемесячно в течение 10 (десяти) рабочих дней после поставки товаров/оказания услуг и фактического получения Заказчиком подписанных со стороны Исполнителя счета, счета-фактуры, товарной накладной (с указанием ассортимента, количества и цены товаров), акта сдачи-приемки оказанных услуг (приложение № 2 к Договору), оформленных в соответствии с требованиями законодательства, в российских рублях путем перечисления безналичных денежных средств с расчетного счета Заказчика на расчетный счет Исполнителя, указанный им в разделе 10 Договора.

2.4. Моментом исполнения Заказчиком денежных обязательств, предусмотренных Договором, является дата списания денежных средств со счета Заказчика.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Права и обязанности Заказчика:

3.1.1. Заказчик обязан незамедлительно уведомить Исполнителя об изменениях наименования, почтовых и платежных реквизитов, реорганизации или ликвидации организации.

3.1.2. Заказчик обязан оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.2. Права и обязанности Исполнителя:

3.2.1. Исполнитель обязан поставить товары/оказать услуги в полном объеме и количестве, указанными в Спецификации, в сроки и на условиях, предусмотренных Договором

3.2.2. Исполнитель обязан поставить товары/оказать услуги в зависимости от периодичности издания ежедневно не позднее 8.00 часов по московскому времени (кроме выходных и праздничных дней) по адресу: 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д.2, корп. 2.

3.2.3. Датой поставки товаров/оказания услуг считается дата подписания Сторонами товарной накладной, акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.2.4. Периодические печатные издания при отгрузке должны быть упакованы в целлофановые плотные пакеты. Упаковка должна предохранять периодические издания от порчи во время транспортировки и хранения.

3.2.5. Периодические печатные издания должны быть подобраны и рассортированы в пакеты в соответствии со списком, переданным после заключения Договора. Каждая поставка периодических печатных изданий осуществляется с описью вложения периодических изданий.

3.2.6. Периодические издания в электронном виде, выпускаемые отдельным электронным файлом, должны направляться по адресам электронной почты Заказчика (электронные адреса предоставляются Заказчиком в течение 2-х дней после заключения Договора) ежедневно с 7.30 до 9.00 часов, кроме выходных и праздничных дней в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2.7. Информация для доступа к периодическим изданиям в электронном виде, размещаемым на сайте издательства, направляется по адресам электронной почты Заказчика (электронные адреса предоставляются Заказчиком в течение 2-х дней после заключения Договора) не позднее даты начала подписного периода.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по Договору, виновная Сторона возмещает другой Стороне реальный документально подтвержденный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации. Упущенная выгода не возмещается.

4.2. В случае просрочки исполнения одной из Сторон обязательств, предусмотренных Договором, другая Сторона, чье право нарушено, вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от части неисполненного обязательства, но не более 5% от части неисполненного обязательства. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения срока исполнения обязательства, установленного Договором. Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения такого обязательства произошла по вине другой Стороны, третьих лиц, либо вследствие обстоятельств непреодолимой силы, не зависящей от воли Сторон («форс-мажор»).

4.3. Основанием для начисления и уплаты неустойки, установленной п. 4.2. Договора, будет являться документально подтвержденное письменное требование Стороны, чье право нарушено.

4.4. Уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения обязательств, предусмотренных Договором.

5. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Стороны согласились, что претензионный порядок досудебного урегулирования споров является для Сторон обязательным.

5.2. Претензионные письма направляются Сторонами нарочным либо заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении последнего адресату по местонахождениям Сторон, указанным в разделе 10 Договора.

Допускается направление Сторонами претензионных писем посредством электронной почты. Такие претензионные письма имеют юридическую силу в случае получения Сторонами их подлинных экземпляров указанными способами.

5.3. Срок рассмотрения претензионного письма составляет 15 (пятнадцать) календарных дней со дня получения адресатом. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента рассмотрения претензии по качеству оказанных услуг Исполнитель обязан устранить недостатки. При этом претензионное письмо считается полученным по истечении 10 (десяти) календарных дней при отправке почтой.

5.4. При не достижении Сторонами согласия, спорные вопросы передаются на рассмотрение в Арбитражный суд г. Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его заключения и прекращает свое действие с момента выполнения Сторонами обязательств, предусмотренных Договором.

6.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством а также в случае, предусмотренном пунктом 7.3 Договора. При этом факт подписания Сторонами соглашения о расторжении Договора не освобождает Стороны от обязанности урегулирования взаимных расчетов.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, не подлежащими разумному контролю и не зависящими от воли Сторон, а также прекращением выпуска периодических печатных изданий по вине третьих лиц, ответственных за издание тиражей таких изданий. Обстоятельствами непреодолимой силы являются стихийные бедствия, природные катастрофы, включая землетрясения, наводнения, пожары, крупные аварии, войны и условия аналогичные военным («форс-мажор»).

7.2. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства в силу обстоятельств, указанных в пункте 7.1 настоящего Договора, незамедлительно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных обстоятельств в письменной форме, но в любом случае не позднее 7 (семи) рабочих дней после начала их действия. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими компетентными организациями.

Отсутствие письменного уведомления, а также несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на эти обстоятельства как на основание для неисполнения обязательств по Договору.

7.3. Если указанные обстоятельства продолжаются более одного месяца, каждая Сторона имеет право на досрочное расторжение Договора. В этом случае Стороны производят взаиморасчеты по состоянию на момент возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

8. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

8.1. Исполнитель обязуется не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступным третьим лицам сведения, содержащиеся в документах, имеющих отношение к взаимоотношениям Сторон в рамках Договора, иначе как с письменного согласия Заказчика. Это ограничение не применяется в случае, если Стороны обязаны предоставить Договор или информацию, содержащуюся в нем, уполномоченным государственным органам в объеме, предусмотренном законом.

8.2. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается конкретная информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов.

8.3. Вышеперечисленные обязательства в отношении конфиденциальности действуют в течение всего срока действия Договора, а также в течение 3 (трех) лет с момента его прекращения.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Стороны обязаны письменно информировать друг друга об изменении любых своих реквизитов, указанных в разделе 10 Договора в течение 3 (трех) рабочих дней с момента такого изменения.

При неисполнении обязательства по информированию Заказчика об изменении платежных реквизитов, все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре счет, несет сам Исполнитель.

9.2. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью:

Спецификация (приложение № 1)

Акт сдачи-приемки оказанных услуг (приложение № 2)

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК:

Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения: г. Москва,

Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

ИНН 9909357822 КПП 774763001

Банковские реквизиты:

р/с 40807810300000000082

Межгосударственный банк

кор/сч № 30101810800000000362

БИК 044525362

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

_____ / _____ /

_____ / _____ /

СПЕЦИФИКАЦИЯ
на поставку периодических печатных изданий и оказание услуг по
предоставлению доступа к изданиям в электронном виде

Газеты

№ п/п	Наименование	Срок подписки	Стоимость 1-го экземпляра НДС 0%, руб.	Количество экземпляров в комплекте	Цена 1 комп. НДС 0%, руб.	Кол-во комплектов	Всего подписная сумма НДС 0%, руб.

Журналы

№ п/п	Наименование	Срок подписки	Стоимость 1-го экземпляра НДС 0%, руб.	Количество экземпляров в комплекте	Цена 1 комп. НДС 0%, руб.	Кол-во комплектов	Всего подписная сумма НДС 0%, руб.

Электронные издания

№ п/п	Наименование	Срок подписки	Стоимость 1-го издания в период НДС 0%, руб.	Количество периодов	Цена 1 издания в год НДС %, руб.	Количество изданий	Всего подписная сумма НДС 0%, руб.

Общая стоимость поставки периодических печатных изданий и услуг по предоставлению доступа к изданиям в электронном виде составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, НДС 0%.

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____ /

_____ /

М.П.

М.П.

Приложение № 2 к Договору

от «__» _____ 201 г. №

Форма

АКТ**сдачи-приемки оказанных услуг****по договору от «__» _____ 201 г. № _____**

г. Москва

«__» _____ 201 г.

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика - _____, с одной стороны, и представитель Исполнителя - _____, с другой стороны, составили настоящий акт о том, что Исполнителем в соответствии с договором от «__» _____ 201 г. № _____ (далее - договор) оказаны следующие услуги: _____

_____.

Услуги по договору оказаны в установленный срок, согласно требованиям договора, в полном объеме и надлежащего качества. Взаимных претензий Заказчик и Исполнитель не имеют.

Стоимость услуг по договору составляет: _____ (_____) рублей __ копеек, НДС 0%.

К оплате: _____ (_____) рублей __ копеек, НДС 0%.

Представитель Заказчика:

Представитель Исполнителя:

_____ /

_____ /

М.П.

М.П.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

От Заказчика:

От Исполнителя:

_____ /

_____ /

М.П.

М.П.