

УТВЕРЖДАЮ

Директор Департамента  
технического регулирования  
и аккредитации

\_\_\_\_\_ Т.Б. Нурашев

13 мая 2019 г.

## **ИЗВЕЩЕНИЕ**

**о проведении открытого конкурса на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме «Проведение информационно-аналитических исследований и подготовка предложений по совершенствованию нормативно-технической базы, в том числе по актуализации перечней стандартов и разработке межгосударственных стандартов, обеспечивающих реализацию технических регламентов Таможенного союза (Евразийского экономического союза)»**

Москва  
2019 год

**СОДЕРЖАНИЕ**

Номер раздела	Наименование раздела	№ стр.
Раздел I.	Общие сведения	3
Раздел II.	Требования к техническим характеристикам научно-исследовательской работы	17
Раздел III.	Формы документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе	28
Раздел IV.	Проект договора	38

## **Раздел I. Общие сведения**

Настоящий открытый конкурс проводится в соответствии с Положением о размещении заказов и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Евразийской экономической комиссии, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 25 января 2012 г. № 5.

**1. Способ закупки:** открытый конкурс.

**2. Официальный сайт для опубликования извещения о размещении заказов:** <http://www.eurasiancommission.org> (далее – официальный сайт Комиссии).

**3. Срок приема заявок** истекает 3 июня 2019 года в 11 ч. 00 мин. по московскому времени.

**4. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона**

Заказчик: Международная организация Евразийская экономическая комиссия (далее - Комиссия)

Место нахождения: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Почтовый адрес: 119121, г. Москва, Смоленский бульвар, д.3/5, стр. 1

Адрес электронной почты: [s.bondarenko@ecommission.org](mailto:s.bondarenko@ecommission.org)

Контактный телефон: (495) 669-24-00 (51-58)

Контактное лицо: Бондаренко Светлана Алексеевна

Ответственный департамент за организацию и проведение открытого конкурса – Департамент технического регулирования и аккредитации.

**5. Вид и предмет конкурса:** открытый конкурс на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме «Проведение информационно-аналитических исследований и подготовка предложений по совершенствованию нормативно-технической базы, в том числе по актуализации перечней стандартов и разработке межгосударственных стандартов, обеспечивающих реализацию технических регламентов Таможенного союза (Евразийского экономического союза)».

**6. Участниками открытого конкурса** могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Евразийской экономической комиссией требованиям.

**7. Срок, место и порядок предоставления извещения о проведении открытого конкурса:** с момента размещения извещения о проведении открытого конкурса на официальном сайте Комиссии, оно доступно для ознакомления заинтересованным лицам.

**8. Место, условия и сроки выполнения научно-исследовательской работы**

Место выполнения научно-исследовательской работы (далее - НИР) – по месту нахождения исполнителя.

Адрес сдачи результатов НИР: Международная организация Евразийская экономическая комиссия, 115114, г. Москва, ул. Летниковская, д.2, стр.2.

НИР, являющаяся предметом открытого конкурса, выполняется согласно требованиям к техническим характеристикам научно-исследовательской работы.

Срок выполнения НИР по договору: 29 октября 2020 года.

**9. Начальная (максимальная) цена договора:** 9 900 000 (девять миллионов девятьсот тысяч) рублей 00 копеек, НДС 0%, в том числе:

в 2019 году – 2 900 000 (два миллиона девятьсот тысяч) рублей 00 копеек, НДС 0%;

в 2020 году – 7 000 000 (семь миллионов) рублей 00 копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля 2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации», при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена договора формируется с учетом всех расходов Исполнителя, в том числе с учетом всех пошлин, налогов и иных обязательных платежей в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Цена договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением следующих случаев:

Заказчик по согласованию с Исполнителем в ходе исполнения договора вправе изменить не более чем на 20% предусмотренный договором объем выполняемых работ по НИР при изменении потребности в работах по НИР, на выполнение которых заключен договор, в том числе при выявлении потребности в дополнительном объеме выполняемых работ по НИР, не предусмотренном договором, но связанном с работами по НИР, предусмотренными договором. При выполнении дополнительного объема таких работ либо в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ, Заказчик вправе изменить цену настоящего договора пропорционально выполняемому объему таких работ, но не более чем на 20% такой цены и срока выполнения работы.

Изменение цены договора без изменения предусмотренного договором объема работ по НИР не допускается.

Увеличение объема выполнения работ по НИР при неизменности общей цены договора и других существенных условий договора допускается без ограничения.

## **10. Источник финансирования, форма, сроки и порядок оплаты НИР**

Финансирование НИР по договору осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетной росписью Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101021.

Форма оплаты – безналичный расчет. Расчеты производятся по каждому законченному и принятому Заказчиком этапу работы в течение десяти рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки этапа научно-исследовательской работы на основании выставленного Исполнителем счета на оплату и счета-фактуры.

Заказчик принимает на себя обязательства по финансированию договора в 2019 году. Финансирование договора в 2020 году будет осуществляться при условии выделения Заказчику соответствующих финансовых средств в бюджете Евразийского экономического союза на 2020 год и на основании дополнительного соглашения, подписываемого Заказчиком и Исполнителем. В случае невыделения Заказчику финансовых средств в 2020 году обязательства Сторон по настоящему договору ограничиваются обязательствами, подлежащими исполнению в 2019 году. О факте невыделения Заказчику финансовых средств для финансирования настоящего договора в 2020 году Заказчик информирует Исполнителя в течение одного месяца со дня утверждения бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии на 2020 год.

**11. Порядок формирования цены договора:** начальная (максимальная) цена договора формируется в соответствии с Методикой определения начальной (максимальной) цены договора на выполнение научно-исследовательской работы, утвержденной приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2017 г. № 147.

### **12. Разъяснения документации об открытом конкурсе**

Участнику размещения заказа следует изучить извещение о проведении открытого конкурса, включая все приложения. Непредставление полной информации, требуемой по извещению о проведении открытого конкурса, представление неверных сведений или подача заявки на участие в открытом конкурсе, не отвечающей требованиям, содержащимся в извещении о проведении открытого конкурса, приводит к отклонению заявки на участие в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий получить разъяснения в отношении положений извещения о проведении открытого конкурса, может направить Заказчику в письменной форме запрос о разъяснении положений извещения о проведении открытого конкурса.

Заказчик обязан в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме разъяснения положений извещения о проведении открытого конкурса, если указанный запрос поступил к Заказчику не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня направления разъяснения положений извещения о проведении открытого конкурса по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено Заказчиком на официальном сайте Комиссии с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений извещения о проведении открытого конкурса не должно изменять его суть.

### **13. Внесение изменений в извещение о проведении открытого конкурса и отказ от проведения открытого конкурса**

Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее, чем за три рабочих дня до дня окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте Комиссии. При этом, когда изменения в извещение о проведении открытого конкурса требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в извещение о проведении открытого конкурса изменений до дня окончания срока подачи заявок такой срок составлял не менее пяти рабочих дней.

В тех случаях, когда изменения в извещение о проведении открытого конкурса не требуют дополнительного сбора документов, срок подачи заявок не продлевается.

Заказчик, разместивший на официальном сайте Комиссии извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения и разместить извещение об отказе от проведения открытого конкурса не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе.

Участники размещения заказа должны самостоятельно отслеживать размещение на

официальном сайте Комиссии изменений и разъяснений о проведении открытого конкурса.

#### **14. Требования к участникам размещения заказа**

1) непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица и отсутствие решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном государством, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, на день подачи заявки на участие в открытом конкурсе;

3) участники размещения заказа, а также их уполномоченные представители должны быть правомочны заключать договор;

4) обладание участниками размещения заказа исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

5) наличие у работников участника размещения заказа необходимой профессиональной и технической квалификации (необходимого образования);

6) наличие финансовых ресурсов для исполнения договора: отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня; сведения о размере балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, установленный государством, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством государства, резидентом которого он является, и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе не принято;

7) наличие у участника размещения заказа оборудования и других материальных ресурсов для исполнения договора;

8) наличие у участника размещения заказа трудовых ресурсов для исполнения договора.

#### **15. Привлечение соисполнителей**

Исполнитель по договору обязан выполнить НИР лично. При этом к выполнению работы по согласованию с Заказчиком должны быть привлечены соисполнители из государств-членов Евразийского экономического союза, не являющихся государством регистрации исполнителя.

#### **16. Требования к составу документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе**

1) Заявка на участие в открытом конкурсе (по форме № 2 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

2) Сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона (по форме № 6 раздела III извещения о проведении открытого конкурса);

б) выписка из государственного реестра юридических лиц государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа, или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса; выписка из

государственного реестра индивидуальных предпринимателей государства, в котором зарегистрирован участник размещения заказа, или нотариально заверенная копия такой выписки (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа (при ее наличии) (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в открытом конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);

д) копия свидетельства о государственной регистрации;

е) копия свидетельства о регистрации в налоговом органе;

ж) копию бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах (отчета о прибылях и убытках) за последний отчетный период с отметками соответствующих налоговых органов или с приложением документа, подтверждающего их приемку в электронном виде соответствующими налоговыми органами, заверенные печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя;

з) копию справки установленной формы соответствующего налогового органа об отсутствии у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, на дату не ранее чем за два месяца до даты, предшествующей дате размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса; либо иной документ, полученный в порядке, установленном законодательством государства регистрации участника размещения заказа, подтверждающий отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня, на дату не ранее чем за два месяца до даты, предшествующей дате размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса;

и) информация о структуре организации (штатная численность, структурные подразделения и т.д.);

к) документы, подтверждающие квалификацию участника размещения заказа (копии дипломов о присвоении ученой степени кандидата наук, доктора наук (или приравненной к ним научной квалификации, установленной законодательством государства регистрации участника размещения заказа) и других документов, подтверждающих квалификацию исполнителей НИР, копии актов сдачи-приемки работ по выполненным договорам и др.) (прилагаются к форме № 4 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

3) Предложения участника размещения заказа по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе (по форме № 5 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

4) Предложения о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора (по форме № 3 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

5) Сведения о квалификации участника размещения заказа (по форме № 4 раздела III извещения о проведении открытого конкурса).

б) Информационное письмо о соисполнителях.

7) Любые другие документы по усмотрению участника размещения заказа.

Участник размещения заказа отстраняется от участия в открытом конкурсе в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит, что участник предоставил недостоверную (в том числе неполную, противоречивую) информацию в отношении его квалификационных данных.

### **17. Требования к оформлению заявок на участие в открытом конкурсе**

Участник размещения заказа подает заявку на участие в открытом конкурсе в письменной форме. Заявка на участие в открытом конкурсе подготавливается по формам, представленным в разделе III извещения о проведении открытого конкурса.

Поданная участником в письменной форме заявка на участие в открытом конкурсе оформляется следующим образом.

Участник размещения заказа должен подготовить один оригинальный экземпляр заявки на участие в открытом конкурсе, которая должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью участника размещения заказа (при ее наличии) (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Все листы заявки, в том числе прилагаемая опись входящих в ее состав документов на участие в открытом конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка может быть оформлена двумя и более томами. Каждый том не должен содержать более 400 листов.

Заявка на участие в открытом конкурсе, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой на участие в открытом конкурсе, которыми обмениваются участник размещения заказа и Заказчик, должны быть написаны на русском языке.

Документы, оригиналы которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами на иностранном языке, представляются с приложением к ним перевода на русский язык, заверенного в соответствии с законодательством государств - членов Евразийского экономического союза.

### **18. Требования к оформлению конвертов**

Участник размещения заказа должен поместить в отдельный конверт оригинал заявки на участие в открытом конкурсе, а также электронную версию описи входящих в заявку на участие в открытом конкурсе документов и заполненных участником форм в формате Microsoft Office Word на диске или флэш-накопителе. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью участника размещения заказа (при ее наличии). При этом на конверте указываются: наименование открытого конкурса, наименование и адрес Заказчика, наименование и адрес участника размещения заказа, а также следующий текст: «На открытый конкурс. Не вскрывать до (*время, указанное в настоящем извещении как время вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе*)».

В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме заявки на участие в открытом конкурсе:

РЕГ. № \_\_\_\_\_

ДАТА \_\_\_\_\_

ВРЕМЯ \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ \_\_\_\_\_

Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не будет нести никакой ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

При получении Заказчиком заявки на участие в открытом конкурсе участника размещения заказа делается отметка на конверте и вносится запись в Журнал регистрации заявок на участие в открытом конкурсе.



### **19. Затраты на подготовку заявки на участие в открытом конкурсе**

Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой заявки на участие в открытом конкурсе и участием в открытом конкурсе. Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами.

### **20. Порядок и место подачи заявок на участие в открытом конкурсе**

Заявка на участие в открытом конкурсе подается со дня размещения на официальном сайте Комиссии извещения о проведении открытого конкурса в рабочие дни с 10 часов 00 минут до 16 часов 30 минут по московскому времени по адресу: 115114, г. Москва, Летниковская ул., д. 2, стр. 1 или непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Заявки на участие в открытом конкурсе, направленные по почте и поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, признаются пришедшими с опозданием и остаются без рассмотрения.

Конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, полученные Заказчиком после окончания срока приема конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, вскрываются в случае, если на конверте не указан почтовый адрес участника размещения заказа, и возвращаются участникам размещения заказа вместе с соответствующим уведомлением.

### **21. Изменения и отзыв заявок на участие в открытом конкурсе**

Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в открытом конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе путем уведомления Заказчика об этом до истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе. Изменение или отзыв заявок на участие в открытом конкурсе после момента вскрытия конкурсной комиссией первого конверта с заявкой на участие в открытом конкурсе не допускается.

Изменения заявки должны подготавливаться и запечатываться в соответствии с пунктами 17 и 18 настоящего раздела. Конверт с комплектом документов с отметкой «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ, наименование открытого конкурса, регистрационный № \_\_\_» доставляется Заказчику до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа, желающий отозвать свою заявку на участие в открытом конкурсе, может уведомить Заказчика в письменной форме до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе или в устной форме - на заседании конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе до наступления момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника размещения заказа, отзывающего заявку на участие в открытом конкурсе. Возврат отозванной заявки на участие в открытом конкурсе соответствующему участнику размещения заказа осуществляется при вскрытии конвертов надлежаще уполномоченному на то представителю участника размещения заказа, присутствующему при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, либо отправляется по почте по адресу, указанному в уведомлении участника размещения заказа.

### **22. Место, дата и порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе**

Вскрытие конвертов с заявками участников размещения заказа будет осуществлено конкурсной комиссией Заказчика в 11 часов 00 минут по московскому времени 3 июня 2019 г. по адресу: г. Москва, Летниковская ул., д. 2, стр. 1, каб. D907.

Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в открытом

конкурсе в порядке поступления согласно записям в Журнале регистрации заявок на участие в открытом конкурсе, которые поступили Заказчику до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

В день вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, непосредственно перед их вскрытием, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса, конкурсная комиссия Заказчика (далее – конкурсная комиссия) обязана объявить присутствующим при вскрытии таких конвертов о возможности подать заявки на участие в открытом конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией объявляются: наименование (юридического лица), почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в открытом конкурсе которого вскрывается, наличие документов, представленных в заявке, условия исполнения договора, указанные в заявке и являющиеся критериями оценки заявок. Указанные данные заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в открытом конкурсе, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Присутствующие представители участников размещения заказа должны представить документ, подтверждающий полномочия лица на его присутствие при процедуре вскрытия заявок участников (доверенность). Представитель участника размещения заказа должен предварительно (за один день) заказать пропуск на вход в здание Евразийской экономической комиссии.

Представители участников размещения заказа, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, расписываются в Журнале регистрации представителей участников размещения заказа, являющимся приложением к протоколу вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе.

Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе. Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня подписания.

Если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе подана только одна заявка на участие в открытом конкурсе, такая заявка рассматривается конкурсной комиссией в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса.

### **23. Дата и порядок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе**

Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в открытом конкурсе на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении открытого конкурса, и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в извещении о проведении открытого конкурса.

Срок рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе и принятия решения о допуске участников к участию в открытом конкурсе не должен превышать пяти рабочих дней со дня вскрытия конвертов.

Если в заявке на участие в открытом конкурсе имеются расхождения между обозначением сумм словами и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная словами.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией принимается решение:

а) о допуске к участию в открытом конкурсе участника размещения заказа (о признании участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в открытом конкурсе, участником открытого конкурса);

б) об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе.

Участник размещения заказа не допускается к участию в открытом конкурсе в случае:

- непредоставления документов, указанных в пункте 16 настоящего раздела, либо наличия в таких документах неполных и (или) недостоверных сведений;
- несоответствия требованиям, установленным в пункте 14 настоящего раздела;
- несоответствия заявки на участие в открытом конкурсе требованиям, установленным в пункте 17 настоящего раздела;
- наличия в заявке на участие в открытом конкурсе предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, в том числе, цену по каждому году в отдельности;
- наличие в заявке на участие в открытом конкурсе срока выполнения работы больше или меньше установленного срока выполнения работы;
- заявленные участником размещения заказа предложения о качественных характеристиках работы (формы 3, 5) не соответствуют требованиям к техническим характеристикам научно-исследовательской работы (раздел II извещения о проведении открытого конкурса);
- несоблюдения форм документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе (раздел III извещения о проведении открытого конкурса).

В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в открытом конкурсе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, то открытый конкурс признается несостоявшимся.

В случае если только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в открытом конкурсе, признан участником открытого конкурса, договор заключается с этим участником открытого конкурса в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе на условиях и по цене договора, которые предусмотрены такой заявкой на участие в открытом конкурсе и извещением о проведении открытого конкурса. При этом срок предоставления таким участником открытого конкурса подписанного и скрепленного печатью (при ее наличии) договора Заказчику – пять рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

На основании результатов рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе, который ведется секретарем конкурсной комиссии и подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в открытом конкурсе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе с обоснованием такого решения, сведений о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в открытом конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в открытом конкурсе.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня подписания.

#### **24. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе**

Заявки, допущенные к участию в открытом конкурсе, оцениваются конкурсной комиссией для определения победителя в соответствии с критериями оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе не должен превышать семи рабочих дней со дня размещения Заказчиком на официальном сайте Комиссии протокола рассмотрения заявок на участие в открытом конкурсе.

Для оценки заявок участников открытого конкурса Заказчик будет использовать следующие критерии и величины их значимости:

- 1) цена договора;
- 2) качество работы и квалификация участника открытого конкурса

Наименование критерия (Т <sub>і</sub> )	Величина значимости критерия, %
Цена договора	20
Качество работы и квалификация участника открытого конкурса	80
Суммарная значимость критериев	100

Рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям. Дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

### 1. Цена договора ( $R_a$ )

Определение рейтинга заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «Цена договора» осуществляется по следующей формуле:

$$R_{ai} = \frac{A_{max} - A_i}{A_{max}} * 100$$

Где:

$R_a$  - рейтинг присуждаемый  $i$ -й заявке по указанному критерию;

$A_{max}$  – начальная (максимальная) цена договора, установленная в извещении о проведении открытого конкурса;

$A_i$  – предложение  $i$ -го участника открытого конкурса по цене договора.

Для расчета итогового рейтинга по заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Цена договора», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке заявок по критерию «Цена договора» лучшим условием выполнения договора по указанному критерию признается предложение участника открытого конкурса с наименьшей ценой договора.

### 2. Качество работы и квалификация участника открытого конкурса ( $R_c$ )

Для оценки заявок на участие в открытом конкурсе по данному критерию устанавливаются следующие показатели:

- качество работы ( $C_k$ );

- квалификация участника открытого конкурса ( $C_{кв}$ ).

2.1. Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «Качество работы» производится путем сравнения между собой условий исполнения договора по предлагаемому порядку и методологии выполнения НИР, ее адекватности ожидаемым результатам НИР, эффективности и обоснованности, предложенных в заявках на участие в открытом конкурсе, и соответствия их Требованиям к техническим характеристикам НИР, указанным в Разделе II извещения о проведении открытого конкурса. Каждый член конкурсной комиссии по результатам сравнения между собой условий исполнения договора по предлагаемому порядку и методологии выполнения НИР, ее адекватности ожидаемым результатам НИР, эффективности и обоснованности, предложенных в заявках на участие в открытом конкурсе, и соответствия их требованиям к Техническим характеристикам НИР, указанным в Разделе II извещения о проведении открытого конкурса, присваивает заявке на участие в открытом конкурсе от 0 до 75 баллов.

Оценка  $i$ -й заявки по показателю «Качество работы» осуществляется по формуле:

$$C_{ki} = \sum C_{ni} / n, \text{ где:}$$

$C_{ki}$  – среднее арифметическое значение баллов по данному показателю;

$C_{ni}$  – количество баллов, присвоенное  $i$ -ой заявке на участие в открытом конкурсе по данному показателю  $n$ -ым членом конкурсной комиссии;

$n$  - количество членов конкурсной комиссии.

Максимальное количество баллов по показателю «Качество работы» - 75 баллов.

## 2.2. Оценка заявок по показателю «Квалификация участника открытого конкурса»

Оценка квалификации участника открытого конкурса проводится по следующим показателям (по форме 4):

а) Количество близких (аналогичных) тематике открытого конкурса работ, выполненных участником открытого конкурса за последние 5 лет в сфере технического регулирования (АР) (по данным форм 4 и 5)

Определение рейтинга  $i$ -ой заявки по данному показателю осуществляется по формуле:

$$AP_i = \sum AP_{ni} / n, \text{ где:}$$

$AP_i$  - среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии по данному показателю,

$n$  - количество членов конкурсной комиссии,

$AP_{ni}$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -ой заявке каждым  $n$ -ым членом конкурсной комиссии по указанному показателю, рассчитываемый по формуле:

$$AP_{ni} = 7 * (Y_{in} / X),$$

где  $X$  – наибольшее среди всех участников открытого конкурса количество близких (аналогичных) тематике открытого конкурса работ, выполненных участником открытого конкурса за последние 5 лет в сфере технического регулирования,

$Y_{in}$  - количество близких (аналогичных) тематике открытого конкурса работ, выполненных  $i$ -ым участником открытого конкурса за последние 5 лет в сфере технического регулирования.

Максимальное количество баллов по АР – 7 баллов.

б) Сотрудничество с международными организациями, организациями государств – членов Евразийского экономического союза и третьих стран в сфере стандартизации, аккредитации и оценки соответствия (ОС) (по данным форм 4 и 5)

Определение рейтинга  $i$ -ой заявки по данному показателю осуществляется по формуле:

$$OC_i = \sum OC_{ni} / n,$$

где:

$OC_i$  - среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии по данному показателю,

$n$  - количество членов конкурсной комиссии,

$OC_{ni}$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -ой заявке каждым  $n$ -ым членом конкурсной комиссии по указанному показателю, рассчитываемый по формуле:

$$OC_{ni} = 5 * (Y_{in} / X), \text{ где:}$$

$X$  – наибольшее среди всех участников открытого конкурса количество документов, подтверждающих членство в международных организациях, организациях государств – членов Евразийского экономического союза и третьих стран в сфере стандартизации, аккредитации и оценки соответствия;

$Y_{in}$  – количество документов, подтверждающих членство  $i$ -го участника открытого конкурса в международных организациях, организациях государств – членов Евразийского экономического союза и третьих стран в сфере стандартизации, аккредитации и оценки соответствия.

Максимальное количество баллов по ОС – 5 баллов.

в) Количество штатных исполнителей работы (для юридических лиц), имеющих публикации, статьи в научных журналах, научные или учебные издания в сфере технического регулирования и стандартизации (НА) (по данным форм 4 и 5)

Определение рейтинга  $i$ -ой заявки по данному показателю осуществляется по формуле:

$$НА_i = \sum НА_{ni} / n, \text{ где:}$$

$НА_i$  - среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии по данному показателю,

$n$  - количество членов конкурсной комиссии,

$НА_{ni}$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -ой заявке каждым  $n$ -ым членом конкурсной комиссии по указанному показателю, рассчитываемый по формуле:

$$НА_{ni} = 5*(Y_{in} / X),$$

где  $X$  – наибольшее среди всех участников открытого конкурса количество штатных исполнителей работы (для юридических лиц), имеющих публикации, статьи в научных журналах, научные или учебные издания по вопросам технического регулирования и стандартизации,

$Y_{in}$  - количество штатных исполнителей работы (для юридических лиц)  $i$ -го участника открытого конкурса, имеющих публикации, статьи в научных журналах, научные или учебные издания по вопросам технического регулирования и стандартизации.

Максимальное количество баллов по НА – 5 баллов.

г) Наличие у участника открытого конкурса сертифицированной системы менеджмента качества на соответствие требованиям ISO 9001 в отношении деятельности в области технического регулирования и стандартизации (по данным форм 4 и 5)

$СК_i = 3$ , при наличии у  $i$ -го участника открытого конкурса действующего сертификата менеджмента качества на соответствие требованиям ISO 9001 в отношении деятельности в области технического регулирования и стандартизации, оформленного не позднее даты размещения извещения о проведении открытого конкурса;

$СК_i = 0$ , при отсутствии у  $i$ -го участника открытого конкурса действующего сертификата менеджмента качества на соответствие требованиям ISO 9001 в отношении деятельности в области технического регулирования и стандартизации, оформленного не позднее даты размещения извещения о проведении открытого конкурса.

Максимальное количество баллов по СК – 3 баллов.

д) Опыт работы в рабочих органах в сфере технического регулирования и стандартизации Евразийского экономического союза, Межгосударственного комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества независимых государств, национальных и межгосударственных технических комитетах по стандартизации (ОР) (по данным форм 4 и 5).

Определение рейтинга  $i$ -ой заявки по данному показателю осуществляется по формуле:

$$ОР_i = \sum ОР_{ni} / n,$$

где:

$ОР_i$  - среднее арифметическое оценок в баллах всех членов конкурсной комиссии по данному показателю,

$n$  - количество членов конкурсной комиссии,

$ОР_{ni}$  – рейтинг, присуждаемый  $i$ -ой заявке каждым  $n$ -ым членом конкурсной комиссии по указанному показателю, рассчитываемый по формуле:

$$ОР_{ni} = 5*(Y_{in}/X), \text{ где:}$$

X – наибольшее среди всех участников открытого конкурса количество документов, подтверждающих членство в рабочих органах (консультативных комитетах, подкомитетах, научно-технических комиссиях, рабочих группах), членом которых являются штатные исполнители работы (для юридических лиц), в том числе, количество технических комитетов по стандартизации, опыт работы в которых имеет участник открытого конкурса, количество секретариатов технических комитетов по стандартизации, ведение которых им осуществляется с обязательным приложением копий утвержденных составов соответствующих органов и иных подтверждающих документов;

$Y_{in}$  – количество документов, подтверждающих членство  $i$ -го участника открытого конкурса в рабочих органах (консультативных комитетах, подкомитетах, научно-технических комиссиях, рабочих группах), членом которых являются штатные исполнители работы (для юридических лиц), в том числе, количество технических комитетов по стандартизации, опыт работы в которых имеет участник открытого конкурса, количество секретариатов технических комитетов по стандартизации, ведение которых им осуществляется с обязательным приложением копий утвержденных составов соответствующих органов и иных подтверждающих документов.

Максимальное количество баллов по ОР – 5 баллов.

Максимальное количество баллов по показателю «Квалификация участника открытого конкурса» - 25 баллов.

Оценка  $i$ -й заявки по показателю «Квалификация участника открытого конкурса» осуществляется по формуле:

$$C_{квi} = AP_i + OC_i + HA_i + SK_i + OP_i.$$

Определение рейтинга  $i$ -ой заявки по критерию «Качество работы и квалификация участника открытого конкурса» осуществляется по формуле:

$$R_{ci} = C_{ki} + C_{квi}$$

Для расчета итогового рейтинга по  $i$ -ой заявке рейтинг, присуждаемый этой заявке по критерию «Качество работы и квалификация участника открытого конкурса», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе по критерию «Качество работы и квалификация участника открытого конкурса» будет осуществляться только на основании сведений, которые подтверждены копиями документов, приложенными к заявке.

Максимальное количество баллов по критерию «Качество работы и квалификация участника открытого конкурса» - 100.

### ***3. Итоговый рейтинг***

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке.

Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения рейтингов по каждому критерию оценки заявки, установленному в извещении о проведении открытого конкурса, умноженных на их значимость:

$$Сб_i = R_{ai} * T_1 + R_{ci} * T_2,$$

где  $Сб_i$  – итоговый рейтинг  $i$ -ой заявки,

$T_i$  – значимость  $i$ -го критерия.

$T_1=20\%$ ,  $T_2=80\%$ .

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

Присуждение каждой заявке порядкового номера по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в ней условий исполнения договора производится по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке.

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в открытом конкурсе относительно других по мере уменьшения итогового рейтинга присваивается порядковый номер.

Заявке, набравшей наивысший итоговый рейтинг, присваивается первый номер.

Победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора, и заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в открытом конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в открытом конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в открытом конкурсе, содержащих такие условия.

Секретарь конкурсной комиссии ведет протокол оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе, в котором должны содержаться сведения о месте, дате, времени проведения процедуры оценки и сопоставления заявок, об участниках открытого конкурса, заявки на участие в открытом конкурсе которых были рассмотрены, о порядке оценки и сопоставлении заявок на участие в открытом конкурсе, о принятом на основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе решении, о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе порядковых номеров, сведения о решении каждого члена конкурсной комиссии о присвоении заявкам на участие в открытом конкурсе значений по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в открытом конкурсе, а также наименования и почтовые адреса участников открытого конкурса, заявкам на участие в открытом конкурсе которых присвоен первый и второй номера. Протокол подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и представителем Заказчика.

Указанный протокол размещается Заказчиком на официальном сайте Комиссии не позднее трех рабочих дней со дня подписания.

## **25. Заключение договора**

Договор между победителем открытого конкурса и Заказчиком должен быть подписан в течение десяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок. Срок предоставления победителем открытого конкурса Заказчику подписанного и скрепленного печатью (при ее наличии) договора – пять рабочих дней.

Договор заключается на условиях, указанных в заявке победителя открытого конкурса и извещении о проведении открытого конкурса. Победитель открытого конкурса не вправе отказаться от заключения договора. В случае если победитель открытого конкурса в пятидневный срок не представил Заказчику подписанный договор, победитель открытого конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

В случае если победитель открытого конкурса признан уклонившимся от заключения договора, Заказчик вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя открытого конкурса заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, либо заключить договор с участником открытого конкурса, заявке на участие в открытом конкурсе которого присвоен второй номер. При этом заключение договора для участника открытого конкурса, заявке на участие в котором присвоен второй номер, обязательно.



## **Раздел II. Требования к техническим характеристикам научно-исследовательской работы по теме «Проведение информационно-аналитических исследований и подготовка предложений по совершенствованию нормативно-технической базы, в том числе по актуализации перечней стандартов и разработке межгосударственных стандартов, обеспечивающих реализацию технических регламентов Таможенного союза (Евразийского экономического союза)»**

### **1. Введение**

Евразийская экономическая комиссия (далее – Комиссия) в соответствии с пунктом 4 Протокола о техническом регулировании в рамках Евразийского экономического союза (приложение № 9 к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года) в целях выполнения требований технических регламентов Таможенного союза (Евразийского экономического союза) (далее соответственно – Протокол, технические регламенты) утверждает перечень международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов.

В целях проведения исследований (испытаний) и измерений при оценке соответствия объектов технического регулирования требованиям технических регламентов Комиссия в соответствии с пунктом 4 Протокола утверждает перечень международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технических регламентов и осуществления оценки соответствия объектов технических регламентов.

Разработка и принятие указанных перечней стандартов осуществляется в порядке, утверждаемом Комиссией.

Порядок разработки и принятия перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия - национальных (государственных) стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента Евразийского экономического союза, и перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия - национальных (государственных) стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технического регламента Евразийского экономического союза и осуществления оценки соответствия объектов технического регулирования, (далее – Порядок), утвержден Решением Совета Комиссии от 18 октября 2016 г. № 161.

Также пунктом 4 Протокола предусмотрено, что до разработки соответствующих межгосударственных стандартов в перечень международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технического регламента и осуществления оценки соответствия объектов технического регулирования, могут включаться методики исследований (испытаний) и измерений, аттестованные (валидированные) и утвержденные в соответствии с законодательством государства – члена Евразийского экономического союза (далее – государство-член).

Следует отметить, что в Комиссию поступают обращения, свидетельствующие, что не все требования к объектам технического регулирования технических регламентов обеспечены необходимыми стандартами на методы исследований (испытаний) и измерений.

В целях разработки межгосударственных стандартов для включения их в перечни стандартов к техническим регламентам Комиссия утверждает программы по разработке (внесению

изменений, пересмотру) межгосударственных стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технических регламентов, а также межгосударственных стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технических регламентов и осуществления оценки соответствия объектов технического регулирования (далее – Программы).

В соответствии с пунктом 23 Порядка внесение изменений в перечни стандартов осуществляется Комиссией на основании предложений государств-членов, подготовленных по результатам мониторинга применения, обновления и отмены соответствующих стандартов, включенных в принятые перечни стандартов, в том числе на основании мониторинга принятия межгосударственных стандартов, предусмотренных утверждаемыми Комиссией Программами.

Предложения государств-членов, указанные в пункте 23 Порядка, направляются в Комиссию органами государственной власти государств-членов, уполномоченными на взаимодействие с Комиссией, не реже 1 раза в год со дня вступления в силу технического регламента, а также по запросу Комиссии.

Финансирование разработки проектов изменений в перечни стандартов осуществляется Комиссией (пункт 13 Порядка).

В течение 2017-2018 г.г. Комиссией проведена научно-исследовательская работа, направленная на подготовку предложений по совершенствованию нормативно-технической базы, в том числе по актуализации перечней стандартов, разработке межгосударственных стандартов, обеспечивающих реализацию 35 технических регламентов Таможенного союза, принятых в 2011-2014 годах.

Таким образом, является актуальной разработка научно обоснованных предложений по актуализации перечней стандартов и разработке межгосударственных стандартов в целях обеспечения выполнения требований технических регламентов и проведения исследований (испытаний) и измерений при оценке соответствия объектов технического регулирования требованиям технических регламентов в отношении технических регламентов, принятых в 2016-2017 годах, а также технических регламентов в области безопасности пищевой продукции и продукции массового потребления, анализ перечней стандартов и Программ к которым был произведен в первой половине 2018 года.

## **2. Цель и задачи работы**

Целью работы является разработка научно обоснованных предложений по актуализации перечней стандартов и разработке межгосударственных стандартов в целях обеспечения выполнения требований технических регламентов и проведения исследований (испытаний) и измерений при оценке соответствия объектов технического регулирования требованиям технических регламентов.

### Задачи работы:

2.1. Формирование перечней объектов (групп объектов) технического регулирования и перечней требований технических регламентов, установленных к каждому объекту (группе объектов).

2.2. Анализ утвержденных на дату подписания договора на НИР перечней стандартов с целью определения:

требований и объектов технического регулирования технического регламента, для которых отсутствуют стандарты, обеспечивающие соблюдение требований технического регламента, и содержащие правила и методы исследований (испытаний) и измерений;

количества и списка включенных в перечни межгосударственных стандартов, национальных (государственных) стандартов государств-членов и ведомственных документов государств-членов;

распространения области применения стандартов и ведомственных документов на объекты технического регулирования технического регламента;

обоснованности включения национальных (государственных) стандартов при наличии в перечнях стандартов межгосударственных стандартов;

возможности обеспечения соблюдения требований технического регламента при применении стандартов;

возможности применения методов (методик) исследований (испытаний) и измерений, установленных стандартами и ведомственными документами, к объектам технического регулирования технического регламента по назначению, наименованию измеряемой величины, условиям применения, измеряемому диапазону величины;

возможности обеспечения методами (методикам) исследований (испытаний) и измерений, установленных стандартами и ведомственными документами, необходимой точности измерений;

возможности обеспечения методов (методик) исследований (испытаний) и измерений, установленных стандартами и ведомственными документами, средствами измерений и стандартными образцами;

количества и списка стандартов, соответствующих международным и (или) региональным стандартам;

выполнения положений Порядка разработки и принятия перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований технического регламента Евразийского экономического союза, и перечней международных и региональных (межгосударственных) стандартов, а в случае их отсутствия – национальных (государственных) стандартов, содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, в том числе правила отбора образцов, необходимые для применения и исполнения требований технического регламента Евразийского экономического союза и осуществления оценки соответствия объектов технического регулирования, утвержденный Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2017 № 161, касающихся требования о включении в перечни стандартов межгосударственных стандартов при условии присоединения к ним всех государств-членов Союза;

количества и списка межгосударственных стандартов, включенных в перечни стандартов, к которым присоединились не все государства-члены Союза, с указанием не присоединившихся государств-членов Союза.

2.3. Анализ утвержденных на дату подписания договора НИР Программ с целью определения количества и списка разрабатываемых межгосударственных стандартов:

обеспечивающих выполнение требований технических регламентов и содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, для которых отсутствуют стандарты в перечнях стандартов;

взамен включенных в утвержденные перечни стандартов национальных (государственных) стандартов;

взамен включенных в утвержденные перечни стандартов ведомственных документов, содержащих методики исследований (испытаний) и измерений;

предусматривающих пересмотр (внесение изменений) межгосударственных стандартов, включенных в утвержденные перечни стандартов;

соответствующих международным и (или) региональным стандартам.

2.4. Анализ исполнения Программ с целью определения количества и списка принятых межгосударственных стандартов.

2.5. Анализ принятых в соответствии с Программой работ по межгосударственной стандартизации межгосударственных стандартов, обеспечивающих соблюдение требований технических регламентов и содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений, разработка которых не предусмотрена Программами.

2.6. Анализ международного опыта, в том числе формирование перечня международных (IEC, ISO, Кодекс Алиментариус, ЕЭК ООН) и региональных стандартов (EN), содержащих требования к объектам технического регулирования технических регламентов, а также

содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений с целью использования для разработки на их основе межгосударственных стандартов.

2.7. Анализ аттестованных (валидированных) и утвержденных в соответствии с законодательством государства-члена методик исследований (испытаний) и измерений с целью определения возможности их включения в перечни стандартов до разработки соответствующих межгосударственных стандартов и (или) использования для разработки на их основе межгосударственных стандартов.

2.8. Разработка предложений по актуализации перечней стандартов к техническим регламентам с учетом результатов выполнения задач, указанных в пунктах 2.1 – 2.7.

2.9. Подготовка предложений по внесению изменений в Программы с определением сроков разработки и ответственных разработчиков, предусматривающих:

разработку межгосударственных стандартов взамен включенных в утвержденные перечни стандартов ведомственных документов, содержащих методики исследований (испытаний) и измерений;

разработку межгосударственных стандартов, в том числе соответствующих международным и (или) региональным стандартам, взамен национальных (государственных) стандартов, включенных в перечни стандартов;

пересмотр межгосударственных стандартов, включенных в перечни стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов.

### **3. Содержание работы**

Работа выполняется в три этапа.

Первый этап НИР «Формирование перечней объектов (групп объектов) технического регулирования и перечней требований, установленных к каждому объекту (группе объектов) технических регламентов, принятых в 2016-2017 годах, и разработка предложений по актуализации перечней стандартов и Программ».

Срок выполнения первого этапа – с даты заключения договора по 9 декабря 2019 года.

Второй этап НИР «Формирование перечней объектов (групп объектов) технического регулирования и перечней требований, установленных к каждому объекту (группе объектов) технических регламентов в области безопасности пищевой продукции, и разработка предложений по актуализации перечней стандартов и Программ».

Срок выполнения второго этапа – с 10 декабря 2019 года по 29 мая 2020 года.

Третий этап НИР «Формирование перечней объектов (групп объектов) технического регулирования и перечней требований, установленных к каждому объекту (группе объектов) технических регламентов в области безопасности продукции массового потребления, и разработка предложений по актуализации перечней стандартов и Программ».

Срок выполнения третьего этапа – с 30 мая 2020 года по 29 октября 2020 года.

Результатом исследовательской работы является научный отчет, который должен содержать разделы, соответствующие исполнению указанных этапов работы.

Каждый раздел НИР Исполнитель по мере выполнения представляет Заказчику для замечаний и предложений в виде промежуточного научного отчета.

**На первом этапе работы** Исполнитель должен:

1. Подготовить историографию по исследуемой проблематике обоснования формирования норм и правил, а также исследования свойств продукции, в отношении которой установлены обязательные требования.

2. Формирование перечней объектов (групп объектов) технического регулирования и перечней требований технических регламентов, установленных к каждому объекту (группе

объектов), и результаты анализа обеспеченности указанных требований стандартами, включенными в перечни стандартов.

3. Провести анализ перечней стандартов к техническим регламентам и определение количества включенных в указанные перечни межгосударственных стандартов, национальных (государственных) стандартов государств-членов, ведомственных документов государств-членов, стандартов, соответствующих международным и (или) региональным стандартам, правильности включения стандартов и ведомственных документов в перечни стандартов.

4. Провести анализ Программ и определение требований технических регламентов, обеспечиваемых разрабатываемыми межгосударственными стандартами, и национальных (государственных) стандартов и ведомственных документов государств-членов, заменяемых разрабатываемыми межгосударственными стандартами, после их включения в перечни стандартов.

5. Провести анализ исполнения Программ.

6. Провести анализ разрабатываемых и принятых межгосударственных стандартов, обеспечивающих требования технических регламентов, разработка которых не предусмотрена Программами.

7. Провести анализ международного опыта, в том числе формирование перечня международных (IEC, ISO, Кодекс Алиментариус, ЕЭК ООН) и региональных стандартов (EN), содержащих требования к объектам технического регулирования технических регламентов, а также содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений.

8. Провести анализ аттестованных (валидированных) и утвержденных в соответствии с законодательством государства-члена методик исследований (испытаний) и измерений.

9. Подготовить предложения по актуализации перечней стандартов к техническим регламентам с учетом результатов, указанных в пунктах 3 – 8.

10. Подготовить предложения по внесению изменений в Программы с определением сроков разработки межгосударственных стандартов и ответственных разработчиков, предусматривающих:

разработку межгосударственных стандартов взамен включенных в утвержденные перечни стандартов ведомственных документов, содержащих методики исследований (испытаний) и измерений;

разработку межгосударственных стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов, взамен национальных (государственных) стандартов, включенных в перечни стандартов;

пересмотр межгосударственных стандартов, включенных в перечни стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов.

Информация, указанная в пунктах 2 – 10, представляется для каждого из технических регламентов Таможенного союза:

«Требования к сжиженным углеводородным газам для использования в качестве топлива»;

«Об ограничении применения опасных веществ в изделиях электротехники и радиоэлектроники»;

«О безопасности аттракционов»;

«О безопасности оборудования для детских игровых площадок»;

«О требованиях к минеральным удобрениям».

По результатам первого этапа Исполнитель должен подготовить научный отчет.

**На втором этапе работы** Исполнитель должен выполнить:

1. Формирование перечней объектов (групп объектов) технического регулирования и перечней требований технических регламентов, установленных к каждому объекту (группе объектов), или результаты анализа изменений таких перечней, с учетом ранее проведенных работ,

и результаты анализа обеспеченности указанных требований стандартами, включенными в перечни стандартов.

2. Провести анализ перечней стандартов к техническим регламентам и определение количества включенных в указанные перечни межгосударственных стандартов, национальных (государственных) стандартов государств-членов, ведомственных документов государств-членов, стандартов, соответствующих международным и (или) региональным стандартам, правильности включения стандартов и ведомственных документов в перечни стандартов.

3. Провести анализ Программ и определение требований технических регламентов, обеспечиваемых разрабатываемыми межгосударственными стандартами, и национальных (государственных) стандартов и ведомственных документов государств-членов, заменяемых разрабатываемыми межгосударственными стандартами, после их включения в перечни стандартов.

4. Провести анализ исполнения Программ.

5. Провести анализ разрабатываемых и принятых межгосударственных стандартов, обеспечивающих требования технических регламентов, разработка которых не предусмотрена Программами.

6. Провести анализ международного опыта, в том числе формирование перечня международных (IEC, ISO, Кодекс Алиментариус, ЕЭК ООН) и региональных стандартов (EN), содержащих требования к объектам технического регулирования технических регламентов, а также содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений.

7. Провести анализ аттестованных (валидированных) и утвержденных в соответствии с законодательством государства-члена методик исследований (испытаний) и измерений.

8. Подготовить предложения по актуализации перечней стандартов к техническим регламентам с учетом результатов, указанных в пунктах 2 – 7.

9. Подготовить предложения по внесению изменений в Программы с определением сроков разработки межгосударственных стандартов и ответственных разработчиков, предусматривающих:

разработку межгосударственных стандартов взамен включенных в утвержденные перечни стандартов ведомственных документов, содержащих методики исследований (испытаний) и измерений;

разработку межгосударственных стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов, взамен национальных (государственных) стандартов, включенных в перечни стандартов;

пересмотр межгосударственных стандартов, включенных в перечни стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов.

Информация, указанная в пунктах 1 – 9, представляется для каждого из технических регламентов Таможенного союза:

«О безопасности рыбы и рыбной продукции»;

«О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду»;

«Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;

«Технический регламент на масложировую продукцию»;

«О безопасности молока и молочной продукции»;

«О безопасности мяса и мясной продукции»;

«О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания»;

«Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств»;

«О безопасности зерна»;

«О безопасности пищевой продукции».

По результатам второго этапа Исполнитель должен подготовить научный отчет.

**На третьем этапе работы** Исполнитель должен выполнить:

1. Формирование перечней объектов (групп объектов) технического регулирования и перечней требований технических регламентов, установленных к каждому объекту (группе объектов), или результаты анализа изменений таких перечней, с учетом ранее проведенных работ, и результаты анализа обеспеченности указанных требований стандартами, включенными в перечни стандартов.

2. Провести анализ перечней стандартов к техническим регламентам и определение количества включенных в указанные перечни межгосударственных стандартов, национальных (государственных) стандартов государств-членов, ведомственных документов государств-членов, стандартов, соответствующих международным и (или) региональным стандартам, правильности включения стандартов и ведомственных документов в перечни стандартов.

3. Провести анализ Программ и определение требований технических регламентов, обеспечиваемых разрабатываемыми межгосударственными стандартами, и национальных (государственных) стандартов и ведомственных документов государств-членов, заменяемых разрабатываемыми межгосударственными стандартами, после их включения в перечни стандартов.

4. Провести анализ исполнения Программ.

5. Провести анализ разрабатываемых и принятых межгосударственных стандартов, обеспечивающих требования технических регламентов, разработка которых не предусмотрена Программами.

6. Провести анализ международного опыта, в том числе формирование перечня международных (IEC, ISO, Кодекс Алиментариус, ЕЭК ООН) и региональных стандартов (EN), содержащих требования к объектам технического регулирования технических регламентов, а также содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений.

7. Провести анализ аттестованных (валидированных) и утвержденных в соответствии с законодательством государства-члена методик исследований (испытаний) и измерений.

8. Подготовить предложения по актуализации перечней стандартов к техническим регламентам с учетом результатов, указанных в пунктах 2 – 7.

9. Подготовить предложения по внесению изменений в Программы с определением сроков разработки межгосударственных стандартов и ответственных разработчиков, предусматривающих:

разработку межгосударственных стандартов взамен включенных в утвержденные перечни стандартов ведомственных документов, содержащих методики исследований (испытаний) и измерений;

разработку межгосударственных стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов, взамен национальных (государственных) стандартов, включенных в перечни стандартов;

пересмотр межгосударственных стандартов, включенных в перечни стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов.

Информация, указанная в пунктах 1 – 9, представляется для каждого из технических регламентов Таможенного союза:

«О безопасности упаковки»;

«О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;

«О безопасности игрушек»;

«О безопасности парфюмерно-косметической продукции»;

«О безопасности продукции легкой промышленности»;

«О безопасности средств индивидуальной защиты»;

«О безопасности пиротехнических изделий»;

«О безопасности мебельной продукции»;

«Технический регламент на табачную продукцию».

По завершению НИР готовится итоговый отчет по результатам выполнения трех этапов.

#### **4. Планируемые результаты работы**

По итогам выполнения первого этапа представляются:

1. Историография по исследуемой проблематике обоснования формирования норм и правил, а также исследования свойств продукции, в отношении которой установлены обязательные требования.

2. Сформированные перечни объектов (групп объектов) технического регулирования и перечней требований технических регламентов, установленных к каждому объекту (группе объектов), и результаты анализа обеспеченности указанных требований стандартами, включенными в перечни стандартов.

3. Результаты анализа перечней стандартов к техническим регламентам и определение количества включенных в указанные перечни межгосударственных стандартов, национальных (государственных) стандартов государств-членов, ведомственных документов государств-членов, стандартов, соответствующих международным и (или) региональным стандартам, правильности включения стандартов и ведомственных документов в перечни стандартов.

4. Результаты анализа Программ и определение требований технических регламентов, обеспечиваемых разрабатываемыми межгосударственными стандартами, и национальных (государственных) стандартов и ведомственных документов государств-членов, заменяемых разрабатываемыми межгосударственными стандартами, после их включения в перечни стандартов.

5. Результаты анализа исполнения Программ.

6. Результаты анализа разрабатываемых и принятых межгосударственных стандартов, обеспечивающих требования технических регламентов, разработка которых не предусмотрена Программами.

7. Результаты анализа международного опыта, в том числе формирование перечня международных (IEC, ISO, Кодекс Алиментариус, ЕЭК ООН) и региональных стандартов (EN), содержащих требования к объектам технического регулирования технических регламентов, а также содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений.

8. Результаты анализа аттестованных (валидированных) и утвержденных в соответствии с законодательством государства-члена методик исследований (испытаний) и измерений.

9. Предложения по актуализации перечней стандартов к техническим регламентам с учетом результатов, указанных в пунктах 3 – 8.

10. Предложения по внесению изменений в Программы с определением сроков разработки межгосударственных стандартов и ответственных разработчиков, предусматривающих:

разработку межгосударственных стандартов взамен включенных в утвержденные перечни стандартов ведомственных документов, содержащих методики исследований (испытаний) и измерений;

разработку межгосударственных стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов, взамен национальных (государственных) стандартов, включенных в перечни стандартов;

пересмотр межгосударственных стандартов, включенных в перечни стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов.

Информация, указанная в пунктах 2 – 10, представляется для каждого из технических регламентов Таможенного союза:

«Требования к сжиженным углеводородным газам для использования в качестве топлива»;

«Об ограничении применения опасных веществ в изделиях электротехники и радиоэлектроники»;

«О безопасности аттракционов»;

«О безопасности оборудования для детских игровых площадок»;



«О требованиях к минеральным удобрениям».

По итогам выполнения второго этапа представляются:

1. Сформированные перечни объектов (групп объектов) технического регулирования и перечней требований технических регламентов, установленных к каждому объекту (группе объектов), или результаты анализа изменений таких перечней, с учетом ранее проведенных работ, и результаты анализа обеспеченности указанных требований стандартами, включенными в перечни стандартов.

2. Результаты анализа перечней стандартов к техническим регламентам и определение количества включенных в указанные перечни межгосударственных стандартов, национальных (государственных) стандартов государств-членов, ведомственных документов государств-членов, стандартов, соответствующих международным и (или) региональным стандартам, правильности включения стандартов и ведомственных документов в перечни стандартов.

3. Результаты анализа Программ и определение требований технических регламентов, обеспечиваемых разрабатываемыми межгосударственными стандартами, и национальных (государственных) стандартов и ведомственных документов государств-членов, заменяемых разрабатываемыми межгосударственными стандартами, после их включения в перечни стандартов.

4. Результаты анализа исполнения Программ.

5. Результаты анализа разрабатываемых и принятых межгосударственных стандартов, обеспечивающих требования технических регламентов, разработка которых не предусмотрена Программами.

6. Результаты анализа международного опыта, в том числе формирование перечня международных (IEC, ISO, Кодекс Алиментариус, ЕЭК ООН) и региональных стандартов (EN), содержащих требования к объектам технического регулирования технических регламентов, а также содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений.

7. Результаты анализа аттестованных (валидированных) и утвержденных в соответствии с законодательством государства-члена методик исследований (испытаний) и измерений.

8. Предложения по актуализации перечней стандартов к техническим регламентам с учетом результатов, указанных в пунктах 2 – 7.

9. Предложения по внесению изменений в Программы с определением сроков разработки межгосударственных стандартов и ответственных разработчиков, предусматривающих:

разработку межгосударственных стандартов взамен включенных в утвержденные перечни стандартов ведомственных документов, содержащих методики исследований (испытаний) и измерений;

разработку межгосударственных стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов, взамен национальных (государственных) стандартов, включенных в перечни стандартов;

пересмотр межгосударственных стандартов, включенных в перечни стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов.

Информация, указанная в пунктах 1 – 9, представляется для каждого из технических регламентов Таможенного союза:

«О безопасности рыбы и рыбной продукции»;

«О безопасности упакованной питьевой воды, включая природную минеральную воду»;

«Технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей»;

«Технический регламент на масложировую продукцию»;

«О безопасности молока и молочной продукции»;

«О безопасности мяса и мясной продукции»;

«О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания»;

«Требования безопасности пищевых добавок, ароматизаторов и технологических вспомогательных средств»;

«О безопасности зерна»;

«О безопасности пищевой продукции».

По итогам выполнения третьего этапа представляются:

1. Сформированные перечни объектов (групп объектов) технического регулирования и перечней требований технических регламентов, установленных к каждому объекту (группе объектов), или результаты анализа изменений таких перечней, с учетом ранее проведенных работ, и результаты анализа обеспеченности указанных требований стандартами, включенными в перечни стандартов.

2. Результаты анализа перечней стандартов к техническим регламентам и определение количества включенных в указанные перечни межгосударственных стандартов, национальных (государственных) стандартов государств-членов, ведомственных документов государств-членов, стандартов, соответствующих международным и (или) региональным стандартам, правильности включения стандартов и ведомственных документов в перечни стандартов.

3. Результаты анализа Программ и определение требований технических регламентов, обеспечиваемых разрабатываемыми межгосударственными стандартами, и национальных (государственных) стандартов и ведомственных документов государств-членов, заменяемых разрабатываемыми межгосударственными стандартами, после их включения в перечни стандартов.

4. Результаты анализа исполнения Программ.

5. Результаты анализа разрабатываемых и принятых межгосударственных стандартов, обеспечивающих требования технических регламентов, разработка которых не предусмотрена Программами.

6. Результаты анализа международного опыта, в том числе формирование перечня международных (IEC, ISO, Кодекс Алиментариус, ЕЭК ООН) и региональных стандартов (EN), содержащих требования к объектам технического регулирования технических регламентов, а также содержащих правила и методы исследований (испытаний) и измерений.

7. Результаты анализа аттестованных (валидированных) и утвержденных в соответствии с законодательством государства-члена методик исследований (испытаний) и измерений.

8. Предложения по актуализации перечней стандартов к техническим регламентам с учетом результатов, указанных в пунктах 2 – 7.

9. Предложения по внесению изменений в Программы с определением сроков разработки межгосударственных стандартов и ответственных разработчиков, предусматривающих:

разработку межгосударственных стандартов взамен включенных в утвержденные перечни стандартов ведомственных документов, содержащих методики исследований (испытаний) и измерений;

разработку межгосударственных стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов, взамен национальных (государственных) стандартов, включенных в перечни стандартов;

пересмотр межгосударственных стандартов, включенных в перечни стандартов, в том числе с учетом соответствующих международных и (или) региональных стандартов.

Информация, указанная в пунктах 1 – 9, представляется для каждого из технических регламентов Таможенного союза:

«О безопасности упаковки»;

«О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков»;

«О безопасности игрушек»;

«О безопасности парфюмерно-косметической продукции»;

«О безопасности продукции легкой промышленности»;

«О безопасности средств индивидуальной защиты»;  
«О безопасности пиротехнических изделий»;  
«О безопасности мебельной продукции»;  
«Технический регламент на табачную продукцию».

## **5. Основные требования к выполнению исследования и разработки**

Исследования должны соответствовать поставленным целям и задачам и базироваться на достоверных данных.

Разработанные рекомендации и предложения должны носить конкретный характер и иметь прикладное применение.

Работа должна выполняться в соответствии с требованиями договора на выполнение научно-исследовательской работы и Порядка организации в Евразийской экономической комиссии деятельности, связанной с научными исследованиями, утвержденного Приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2017 г. № 147.

По техническому уровню НИР должна соответствовать основным направлениям развития науки и технологий и выполняться с применением современных методов исследований.

Права на результаты, полученные при выполнении НИР, принадлежат Евразийской экономической комиссии, и могут использоваться только с согласия Заказчика. Исполнитель обязан уведомить Заказчика о каждом полученном в процессе работы результате, способном к правовой охране с обоснованием целесообразности его охраны.

Положительные результаты исследований, имущественные права на которые принадлежат претенденту и которые составляют основу для выполнения работ по исполнению условий договора с копиями правоустанавливающих документов, предоставляются в заявке на участие в двухэтапном конкурсе.

## **6. Порядок сдачи и приемки выполненных работ**

Сдача и приемка выполненных работ осуществляются в соответствии с договором на выполнение научно-исследовательской работы и Порядком организации в Евразийской экономической комиссии деятельности, связанной с научными исследованиями, утвержденным Приказом Председателя Коллегии Евразийской экономической комиссии от 30 мая 2017 г. № 147.

После завершения каждого этапа работы проводится защита результатов этапов работы.

Сроки исполнения отдельных этапов и их стоимость уточняются и согласовываются Исполнителем и Заказчиком при заключении договора.

### Раздел III. Формы документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе

#### Форма № 1. Описание документов, представляемых для участия в открытом конкурсе

#### ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

представляемых \_\_\_\_\_  
*(наименование участника размещения заказа)*  
 для участия в открытом конкурсе на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме  
 « \_\_\_\_\_ »  
*(наименование темы)*

№ п/п	Наименование	Номера страниц	Количество страниц
1.			
2.			
3.			

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

участника размещения заказа \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

## Форма № 2. Заявка на участие в открытом конкурсе

(На бланке организации)

«\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

### Конкурсной комиссии Евразийской экономической комиссии

#### ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на право заключения договора на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования Евразийской экономической комиссией по теме « \_\_\_\_\_ »

1. Изучив извещение на право заключения вышеупомянутого договора

---

(наименование участника размещения заказа)

в лице, \_\_\_\_\_  
(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)

сообщает о согласии участвовать в открытом конкурсе на условиях, установленных в указанных выше документах, и направляет настоящую заявку на участие в открытом конкурсе.

2. Мы согласны выполнить работы, являющиеся предметом открытого конкурса, в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и на условиях, которые мы представили в настоящей заявке на участие в открытом конкурсе. Срок выполнения НИР: \_\_\_\_\_.

3. Предлагаемая нами цена договора составляет: \_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_\_ копеек, в том числе:

на 2019 году – \_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_\_ копеек;

на 2020 году – \_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_\_ копеек.

4. Мы согласны с тем, что в случае если нами не были учтены какие-либо расценки на выполнение работ, составляющие полный комплекс по предмету открытого конкурса, данные работы будут в любом случае выполнены в полном соответствии с требованиями к техническим характеристикам научно-исследовательской работы в пределах предлагаемой нами цены договора.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство выполнения работ в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и согласно нашим предложениям об условиях исполнения договора.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

7. Настоящей заявкой декларируем, что против \_\_\_\_\_  
(наименование участника размещения заказа)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение суда (или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или гражданин, осуществляющий предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) о признании участника открытого конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства.

8. В случае если наши предложения будут признаны лучшими по условиям исполнения договора и нашей заявке будет присвоен первый номер, мы берем на себя обязательства подписать договор с Евразийской экономической комиссией на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и условиями наших предложений в срок, указанный в извещении о проведении открытого конкурса.

9. В случае если наши предложения будут лучшими после предложений победителя открытого конкурса, и нашей заявке на участие в открытом конкурсе будет присвоен второй порядковый номер, а победитель открытого конкурса будет признан уклонившимся от заключения договора с Евразийской экономической комиссией, мы обязуемся подписать данный договор на выполнение работ в соответствии с требованиями извещения о проведении открытого конкурса и условиями наших предложений, представленных в заявке.

10. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., телефон представителя участника размещения заказа).

Все сведения о проведении открытого конкурса просим сообщать уполномоченному лицу.

11. Настоящая заявка на участие в открытом конкурсе действует до завершения процедуры проведения конкурса.

12. Место нахождения и фактический адрес, телефон \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, банковские реквизиты:

13. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

14. В состав настоящей заявки на участие в открытом конкурсе входят документы согласно описи на \_\_\_ стр.

Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Форма № 3. Предложения о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора**

(На бланке организации)

«\_\_» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**Конкурсной комиссии Евразийской  
экономической комиссии****ПРЕДЛОЖЕНИЕ О КАЧЕСТВЕ НИР И ИНЫЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ОБ УСЛОВИЯХ  
ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

Тема «\_\_»

---

*(наименование участника размещения заказа)*

Участник размещения заказа в данной форме представляет описание подлежащих выполнению в рамках НИР работ и сведения, характеризующие качество подлежащих выполнению таких работ, необходимые для оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе согласно принятым в извещении о проведении открытого конкурса критериям оценки качества работы.

Описание подлежащих выполнению в рамках НИР работ осуществляется в виде комментариев к требованиям к техническим характеристикам научно-исследовательской работы с обоснованием предложений по каждой из следующих позиций:

1. Введение (*краткий обзор состояния проблемы*).
2. Предлагаемая методология решения поставленных в требованиях к техническим характеристикам научно-исследовательской работы целей и задач.
3. Цель работы (*Характеристика цели работы*).
4. Задачи работы (*Характеристика основных решаемых задач, исходных данных*).
5. Содержание работы, в том числе дополнительные работы (при наличии).
6. Ожидаемые результаты НИР (*в том числе этапов НИР*).
7. Организация работы (*Краткая характеристика порядка выполнения работы, в том числе каждого из этапов работы*).
8. Информация о привлекаемых к выполнению НИР соисполнителях.
9. Предложения по использованию результатов НИР.

Качество подлежащей выполнению в рамках НИР работы будет оцениваться на основании анализа представленного описания подлежащих выполнению работ в части соответствия условий исполнения договора по предлагаемому порядку и методологии исполнения НИР, ее адекватности ожидаемым результатам НИР, эффективности и обоснованности.

Примечания:

*Участник размещения заказа по своему усмотрению, в подтверждение данных, представленных в настоящей форме, может представить любую дополнительную информацию (в том числе документы), подтверждающую качество подлежащей выполнению работы.*

Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

М.П.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

## Форма № 4. Сведения о квалификации участника размещения заказа

(наименование участника размещения заказа)

квалификацию подтверждает следующей информацией:

### 1. Количество близких (аналогичных) тематике открытого конкурса работ, выполненных участником открытого конкурса за последние 5 лет в сфере технического регулирования:

Наименование НИР	Объем выполненных НИР в ценах на дату исполнения обязательств, руб.		Период выполнения НИР		Виды работ, входившие в состав проекта и выполненные собственными силами	Заказчик (место нахождения)
	Общий объем	в т. ч. собственными силами	начало	окончание		
1	2	3	4	5	6	7

В данном разделе указываются выполненные участником конкурса работы, близкие (аналогичные) предмету и тематике открытого конкурса за последние 5 лет по содержанию, сложности, объемам, условиям выполнения, с приложением копий документов, подтверждающих качество выполнения близких (аналогичных) предмету открытого конкурса видов работ (акты сдачи-приемки, заключения и решения Заказчика по приемке работ, а также другие документы и материалы, свидетельствующие о качестве выполнения аналогичных или эквивалентных предмету открытого конкурса видов работ.

При отсутствии копий документов (копии актов приемки-сдачи работ по выполненным договорам, копии договоров (государственных контрактов) и др.), подтверждающих тематику и качество работ, указанные работы не будут учтены при оценке заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «Квалификация участника открытого конкурса».

### 2. Сотрудничество с международными организациями, организациями государств – членов Евразийского экономического союза и третьих стран в сфере стандартизации, аккредитации и оценки соответствия:

При отсутствии копий документов, подтверждающих членство в международных организациях, организациях государств – членов Евразийского экономического союза и третьих стран в сфере стандартизации, аккредитации и оценки соответствия (соглашения, меморандумы, договора и т.п.), указанные сведения не будут учитываться при оценке заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «Квалификация участника открытого конкурса».

### 3. Количество штатных исполнителей работы (для юридических лиц), имеющих публикации, статьи в научных журналах, научные или учебные издания по вопросам технического регулирования и стандартизации:

В данном разделе указывается количество штатных исполнителей работы (для юридических лиц), являющихся авторами (соавторами) публикаций, статей в научных журналах, научных или учебных изданиях по вопросам технического регулирования и стандартизации, а также сведения о таких публикациях, в том числе год публикации и ее наименование, наименование издательства.

При отсутствии копий публикаций, подтверждающих авторство (соавторство) штатных исполнителей работы, указанные сведения не будут учитываться при оценке заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «Квалификация участника открытого конкурса».



**4. Наличие сертифицированной системы менеджмента качества на соответствие требованиям ISO 9001 в отношении деятельности в области технического регулирования и стандартизации:**

В данном разделе указываются сведения о наличии у участника конкурса действующего сертификата системы менеджмента качества на соответствие требованиям ISO 9001 в отношении деятельности в области технического регулирования и стандартизации, оформленного не позднее даты размещения извещения о проведении открытого конкурса.

*При отсутствии копии сертификата системы менеджмента качества на соответствие требованиям ISO 9001 в отношении деятельности в области технического регулирования и стандартизации, оформленного не позднее даты размещения извещения о проведении открытого конкурса указанные сведения не будут учитываться при оценке заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «Квалификация участника открытого конкурса».*

**5. Опыт работы в рабочих органах в сфере технического регулирования и стандартизации Евразийского экономического союза, Межгосударственного комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества независимых государств, национальных и межгосударственных технических комитетах по стандартизации:**

Указывается количество рабочих органов в сфере технического регулирования и стандартизации Евразийского экономического союза (консультативных комитетов, подкомитетов, научно-технических комиссий, рабочих групп), членом которых являются штатные исполнители работы (для юридических лиц), в том числе, количество национальных и межгосударственных технических комитетов по стандартизации, опыт работы в которых имеет участник открытого конкурса, количество секретариатов технических комитетов по стандартизации, ведение которых им осуществляется с обязательным приложением копий утвержденных составов соответствующих органов и иных подтверждающих документов.

*При отсутствии копий документов, подтверждающих сведения о членстве участника конкурса в рабочих органах в сфере технического регулирования и стандартизации Евразийского экономического союза (соглашения, меморандумы, договора и т.п.), количество национальных и межгосударственных технических комитетов по стандартизации, указанные сведения не будут учитываться при оценке заявок на участие в открытом конкурсе по показателю «Квалификация участника открытого конкурса».*

*Примечание. По своему усмотрению участник размещения заказа, может предоставить другие сведения (с приложением соответствующих документов), подтверждающие информацию, изложенный в пунктах 1 – 4 Формы № 4. При этом такие сведения должны быть указаны ниже приведенных таблиц либо оформлены в виде приложений к настоящей форме.*

*Указанные сведения и документы учитываются при оценке заявки на участие в открытом конкурсе по критерию «Квалификация участника открытого конкурса».*

Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
М.П.

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Форма 5. Предложения участника размещения заказа по выполнению условий договора, являющихся критериями оценки заявок на участие в открытом конкурсе**

Наименование критерия оценки заявок на участие в открытом конкурсе	Предложения участника размещения заказа
<p><b>Цена договора</b></p>	<p>Указывается цена договора, предлагаемая участником размещения заказа, в соответствии с п. 3 заявки на участие в открытом конкурсе – форма 2</p>
<p><b>Качество работы и квалификация участника открытого конкурса</b> Качество работы:</p> <p>Квалификация участника открытого конкурса:</p> <p>а). Количество близких (аналогичных) тематике открытого конкурса работ, выполненных участником открытого конкурса за последние 5 лет в сфере технического регулирования.</p> <p>б). Сотрудничество с международными организациями, организациями государств – членов Евразийского экономического союза и третьих стран в сфере стандартизации, аккредитации и оценки соответствия.</p> <p>в). Количество штатных исполнителей работы (для юридических лиц), имеющих публикации, статьи в научных журналах, научные или учебные издания по вопросам технического регулирования и стандартизации.</p> <p>г). Наличие у участника открытого конкурса сертифицированной системы менеджмента качества на соответствие требованиям ISO 9001 в отношении деятельности в области технического регулирования и стандартизации.</p> <p>д). Опыт работы в рабочих органах в сфере технического регулирования и стандартизации Евразийского экономического союза, Межгосударственного комитета по стандартизации, метрологии и сертификации Содружества независимых государств, технических комитетах по стандартизации.</p>	<p>Излагаются предложения о качестве НИР участника размещения заказа, предлагаемые участником размещения заказа, в соответствии с формой 3 «Предложение о качестве НИР и иные предложения об условиях исполнения договора» и «Требованиями к техническим характеристикам научно-исследовательской работы» (раздел II извещения о проведении открытого конкурса);</p> <p>указывается количество близких (аналогичных) тематике открытого конкурса работ, выполненных участником открытого конкурса за последние 5 лет в сфере технического регулирования;</p> <p>указывается количество документов о сотрудничестве (соглашений, меморандумов, договоров и т.п.) с международными организациями, организациями государств – членов Евразийского экономического союза включая участие в форумах, рабочих группах и проектах в сфере стандартизации, аккредитации и оценки соответствия;</p> <p>указывается количество штатных исполнителей работы (для юридических лиц), имеющих публикации, статьи в научных журналах, научные или учебные издания по вопросам технического регулирования и стандартизации;</p> <p>указываются сведения о наличии или отсутствии действующего сертификата менеджмента качества на соответствие требованиям ISO 9001 в отношении деятельности в области технического регулирования и стандартизации;</p> <p>указывается количество рабочих органов (консультативных комитетов, подкомитетов, научно-технических комиссий, рабочих групп), технических комитетов по стандартизации, членом которых являются штатные исполнители работы (для юридических лиц), опыт работы в которых имеет участник открытого конкурса.</p>

Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

М.П.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

**Форма № 6. Сведения об участнике размещения заказа**

<p>1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), (фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для гражданина, осуществляющего предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона.</p> <p><i>(на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц)</i></p>	
<p>2. Предыдущие полные и сокращенные наименования участника размещения заказа с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности.</p>	
<p>3. Регистрационные данные:</p> <p>3.1. Дата, место и орган регистрации <i>(на основании свидетельства о государственной регистрации)</i></p> <p>3.2. Срок деятельности участника размещения заказа (с учетом правопреемственности).</p> <p>3.3. Размер уставного капитала.</p> <p>3.4. Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник размещения заказа зарегистрирован в качестве налогоплательщика.</p> <p>3.5. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО участника размещения заказа.</p> <p><i>Примечание: Вышеуказанные данные могут быть по усмотрению участника размещения заказа подтверждены путем предоставления копии информационного письма об учете в ЕГРПО</i></p>	
<p>4. Место нахождения участника размещения заказа</p>	
<p>5. Фактический адрес участника размещения заказа</p>	
<p>6. Банковские реквизиты: (может быть несколько)</p> <p>6.1. Наименование обслуживающего банка;</p> <p>6.2. Расчетный счет;</p>	

6.3. Корреспондентский счет; 6.4. Код БИК.	
7. Сведения о выданных участнику размещения заказа лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в данной форме.

Должность руководителя (уполномоченного лица)  
участника размещения заказа

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер  
(руководитель финансового департамента)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

М.П.

**Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов организации-участника размещения заказа (примерная форма)**

(На бланке организации)

«   »            №           

**ДОВЕРЕННОСТЬ №**

г. Москва

\_\_\_\_\_ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник размещения заказа \_\_\_\_\_ (наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «   » \_\_\_\_\_  
представлять интересы \_\_\_\_\_ (наименование организации)

на открытом конкурсе, проводимом Евразийской экономической комиссией  
\_\_\_\_\_. (указать наименование открытого конкурса)

В целях выполнения данного поручения он уполномочен подписывать необходимые документы для участия в данном открытом конкурсе, в случае признания \_\_\_\_\_ победителем открытого конкурса заключить договор, а также совершать все иные действия по реализации указанных полномочий.

Доверенность действительна по «   » \_\_\_\_\_ 20    г.

Подпись \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. удостоверяемого) \_\_\_\_\_ (подпись удостоверяемого) удостоверяю.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(Ф.И.О.)

М.П.

## РАЗДЕЛ IV. ПРОЕКТ ДОГОВОРА

## ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования  
Евразийской экономической комиссией по теме

« \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

г. Москва

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Международная организация Евразийская экономическая комиссия (далее - Евразийская экономическая комиссия), именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», на основании протокола (*указать название протокола*) от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет и условия договора

1.1. Исполнитель обязуется провести научно-исследовательскую работу, выполняемую в 2019-2020 годах для официального использования Евразийской экономической комиссией, по теме « \_\_\_\_\_ », и своевременно сдать ее результаты Заказчику, а последний обязуется принять и оплатить результаты научно-исследовательской работы в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Выполнение работ по настоящему договору осуществляется в соответствии с техническим заданием (приложение № 1 к настоящему договору), календарным планом (приложение № 2 к настоящему договору), спецификацией (приложение № 3 к настоящему договору), являющимися неотъемлемой частью настоящего договора.

### 2. Права и обязанности сторон

#### 2.1. Исполнитель в соответствии с настоящим договором обязан:

2.1.1. Выполнить предусмотренные настоящим договором работы и передать их результаты Заказчику в порядке и в сроки, установленные настоящим договором.

Исполнитель по договору обязан выполнить НИР лично. При этом к выполнению работы по согласованию с Заказчиком должны быть привлечены соисполнители из государств-членов

Евразийского экономического союза, не являющихся государством регистрации исполнителя. Исполнитель несет ответственность за действия таких соисполнителей, в том числе за качество выполненных ими работ и сроки их выполнения, как за свои собственные.

2.1.2. Гарантировать Заказчику передачу полученных по настоящему договору результатов, не нарушающих исключительных прав третьих лиц.

2.1.3. Своими силами и за свой счет устранять допущенные по его вине недостатки в выполненных Исполнителем работах.

2.1.4. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты работ или о нецелесообразности продолжения научно-исследовательской работы.

2.1.5. Если в процессе выполнения научно-исследовательской работы выясняется неизбежность получения отрицательного результата, Исполнитель обязан приостановить ее, письменно поставив об этом в известность Заказчика в течение десяти календарных дней после приостановления научно-исследовательской работы.

2.1.6. Сохранять конфиденциальность информации, полученной в процессе исполнения обязательств по настоящему договору. Исполнитель обязуется принять все необходимые меры по обеспечению конфиденциальности полученных результатов, включая охрану документации и материалов, ограничению круга лиц, допущенных к информации, заключению соглашений о конфиденциальности с лицами, допущенными к конфиденциальной информации.

Не передавать третьим лицам конфиденциальную информацию, а также не публиковать или иным способом не разглашать результаты работы без письменного согласия Заказчика.

2.1.7. В случае изменения банковских или иных реквизитов Исполнителя в течение трех рабочих дней письменно известить Заказчика.

## **2.2. Заказчик в соответствии с настоящим договором обязан:**

2.2.1. Представлять Исполнителю для использования в работе имеющуюся у Заказчика необходимую информацию.

2.2.2. Принять и оплатить результаты научно-исследовательской работы в соответствии с условиями настоящего договора.

## **2.3. Заказчик вправе:**

2.3.1. По согласованию с Исполнителем в ходе исполнения настоящего договора изменить не более чем на 20% предусмотренный настоящим договором объем работ при изменении потребности в работах, на выполнение которых заключен настоящий договор, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, не предусмотренных настоящим договором, но связанных с работами, предусмотренными настоящим договором.

2.3.2. По согласованию с Исполнителем при выполнении дополнительного объема таких работ либо в связи с сокращением потребности в выполнении таких работ, изменить цену настоящего договора пропорционально выполняемому объему таких работ, но не более чем на 20% такой цены и срока выполнения работы.

2.3.3. В любое время проверять ход и качество выполняемых по настоящему договору работ.

2.3.4. По своему усмотрению распоряжаться результатами научно-исследовательской работы, в том числе и опубликовать их на сайте Евразийской экономической комиссии.

### **3. Последствия невозможности достижения результатов работ**

3.1. Если в ходе выполнения научно-исследовательской работы обнаруживается невозможность достижения результатов вследствие обстоятельств непреодолимой силы, Стороны обязаны в трехдневный срок письменно известить друг друга о наступлении таких обстоятельств, принять все возможные меры по уменьшению их неблагоприятных последствий и провести переговоры о продлении или прекращении действия настоящего договора, либо об изменении его условий. В результате переговоров составляется двухсторонний акт, подписанный лицами, уполномоченными Сторонами подписывать такой документ.

3.2. Если в ходе выполнения работ по настоящему договору обнаруживается невозможность достижения предусмотренных настоящим договором результатов работ вследствие обстоятельств, независящих от Исполнителя, Заказчик обязан оплатить Исполнителю фактическую стоимость этапа научно-исследовательской работы, проведенной до выявления невозможности получить предусмотренные настоящим договором результаты, но не более 30% от общей стоимости научно-исследовательской работы, предусмотренной настоящим договором.

### **4. Сроки исполнения**

4.1. Срок исполнения научно-исследовательской работы по настоящему договору - \_\_\_\_\_ 2020 г.

Датой исполнения научно-исследовательской работы считается дата утверждения Заказчиком акта сдачи-приемки последнего этапа научно-исследовательской работы (далее – акт сдачи-приемки этапа работы) (по форме приложения № 4 к настоящему договору) при условии выполнения обязательств по всем этапам, указанным в календарном плане

4.2. Предусмотренная настоящим договором работа, включая ее этапы, выполняется в сроки, указанные в календарном плане.

4.3. Исполнитель по согласованию с Заказчиком может досрочно сдать выполненную научно-исследовательскую работу в целом или ее отдельные этапы. Заказчик принимает и оплачивает такую научно-исследовательскую работу (этапы работы) в соответствии с условиями настоящего договора.

### **5. Цена договора и порядок расчетов**

5.1. Цена договора составляет \_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_\_ копеек, НДС 0%, в том числе:

на 2019 году – \_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_\_ копеек, НДС 0%;

на 2020 году – \_\_\_\_\_ (прописью) рублей \_\_\_ копеек, НДС 0%.

В соответствии с подпунктом 11 пункта 1 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации, статьей 5 Соглашения между Правительством Российской Федерации и Евразийской экономической комиссией об условиях пребывания Евразийской экономической комиссии на территории Российской Федерации от 8 июня 2012 г. (ратифицировано Федеральным законом от 1 февраля 2013 г. № 2-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22 июля



2006 г. № 455 «Об утверждении Правил применения налоговой ставки 0 процентов по налогу на добавленную стоимость при реализации товаров (работ, услуг) для официального использования международными организациями и их представительствами, осуществляющими деятельность на территории Российской Федерации» и приказом Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации от 24 марта 2014 г. № 3913/19н «Об утверждении Перечня международных организаций и их представительств, осуществляющих деятельность на территории Российской Федерации на основании положений международных договоров Российской Федерации, предусматривающих освобождение от налога на добавленную стоимость, при реализации которых товаров (работ, услуг) для официального использования применяется ставка налога на добавленную стоимость 0 процентов, и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Министерства иностранных дел Российской Федерации и Министерства финансов Российской Федерации», при реализации товаров (работ, услуг), предназначенных для официального использования Евразийской экономической комиссией, по налогу на добавленную стоимость применяется налоговая ставка 0 процентов.

Цена настоящего договора является твердой и не может изменяться в процессе его исполнения, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 2.3.2 настоящего договора.

5.2. Расчеты за выполняемую по настоящему договору научно-исследовательскую работу производятся между Заказчиком и Исполнителем в размере их фактической стоимости по законченному и принятому Заказчиком этапу научно-исследовательской работы.

5.3. Оплата работ по настоящему договору производится по законченному и принятому Заказчиком этапу научно-исследовательской работы в течение десяти рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта сдачи-приемки этапа научно-исследовательской работы на основании выставленного Исполнителем счета на оплату и счета-фактуры.

5.4. Финансирование настоящего договора осуществляется в пределах средств, предусмотренных бюджетной росписью Евразийской экономической комиссии по коду классификации расходов бюджета Евразийского экономического союза – 10101021.

Заказчик принимает на себя обязательства по финансированию договора в 2019 году. Финансирование договора в 2020 году будет осуществляться при условии выделения Заказчику соответствующих финансовых средств в бюджете Евразийского экономического союза на 2020 год и на основании дополнительного соглашения, подписываемого Заказчиком и Исполнителем. В случае невыделения Заказчику финансовых средств в 2020 году обязательства Сторон по настоящему договору ограничиваются обязательствами, подлежащими исполнению в 2019 году. О факте невыделения Заказчику финансовых средств для финансирования настоящего договора в 2020 году Заказчик информирует Исполнителя в течение одного месяца со дня утверждения бюджетной росписи Евразийской экономической комиссии на 2020 год.

## **6. Порядок сдачи и приемки выполненных работ**

6.1. За тридцать календарных дней до окончания срока выполнения этапа научно-исследовательской работы Исполнитель обязан представить Заказчику предварительный отчет о выполнении научно-исследовательской работы в одном экземпляре и его электронную версию.

6.2. За пятнадцать календарных дней до окончания срока выполнения этапа научно-исследовательской работы Исполнитель обязан в письменной форме уведомить Заказчика о готовности этапа научно-исследовательской работы к сдаче и представить Заказчику с сопроводительным письмом отчет о научно-исследовательской работе по «ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» в двух экземплярах и его электронную версию, аннотацию результатов НИР и подписанный со стороны Исполнителя акт сдачи-приемки этапа работы в трех экземплярах.

Датой представления Исполнителем результатов работ Заказчику считается дата регистрации Заказчиком сопроводительного письма.

6.3. Заказчик в течение пятнадцати календарных дней со дня получения отчетных документов и акта сдачи-приемки этапа работы принимает решение о допуске работы к защите результатов работы: назначает день защиты результатов работы или в случае если представленные результаты этапа научно-исследовательской работы содержат существенные отклонения от технического задания, календарного плана (имеются замечания к качеству работы, работа выполнена не в полном объеме, нарушены сроки выполнения работы и т.д.) составляет акт о перечне необходимых доработок с указанием контрольных сроков их выполнения. Заказчик информирует Исполнителя в письменном виде о принятом решении. Такой акт должен быть подписан Исполнителем в течение трех рабочих дней с даты принятия Заказчиком решения об отказе в приемке этапа научно-исследовательской работы. В случае неподписания Исполнителем акта и непредоставления мотивированного отказа в сроки, указанные в настоящем пункте, такой акт считается подписанным Сторонами. После устранения необходимых доработок назначается дата защиты результатов работы.

6.4. После проведения защиты результатов работы Заказчик принимает решение: о принятии этапа научно-исследовательской работы, о необходимости доработки этапа научно-исследовательской работы или о мотивированном отказе от приемки этапа научно-исследовательской работы.

В случае принятия Заказчиком решения принять этапа научно-исследовательской работы Исполнителю направляется подписанный акт сдачи-приемки этапа работы.

В случае принятия Заказчиком решения о необходимости доработки этапа научно-исследовательской работы, Исполнителю направляется мотивированный отказ от приемки этапа научно-исследовательской работы и Сторонами составляется акт с перечнем необходимых доработок и с указанием контрольных сроков их выполнения. Акт о недоработках должен быть подписан в течение трех рабочих дней с даты принятия Заказчиком такого решения. В случае неподписания Исполнителем акта о недоработках и непредоставления мотивированного отказа в сроки, указанные в настоящем пункте, такой акт считается подписанным Сторонами.

В случае принятия Заказчиком решения об отказе в принятии этапа научно-исследовательской работы Исполнителю направляется уведомление об отказе от исполнения договора с указанием причин. Договор расторгается с даты указанной в уведомлении.

Срок принятия Заказчиком решения о приемке этапа научно-исследовательской работы или об отказе в его приемке не должен превышать пятнадцати календарных дней с даты получения Заказчиком отчетных материалов.

## **7. Изменение, дополнение и расторжение договора**

7.1. Изменения и дополнения к настоящему договору, в том числе по основаниям, предусмотренным пунктами 2.3.1 и 2.3.2 настоящего договора, вносятся по соглашению Сторон, которое оформляется соответствующим соглашением и является неотъемлемой частью настоящего договора.

7.2. Расторжение настоящего договора допускается по соглашению Сторон, Заказчиком в одностороннем порядке путем направления соответствующего уведомления другой стороне, а также по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае выполнения Исполнителем работ не в полном объеме или в случае если представленные результаты этапа научно-исследовательской работы содержат существенные отклонения от технического задания, календарного плана, условий настоящего договора, Заказчик вправе отказаться от принятия этапа научно-исследовательской работы и выплаты Исполнителю вознаграждения за этап научно-исследовательской работы, о чем делается соответствующая отметка в акте сдачи-приемки этапа научно-исследовательской работы. В результате принятия Заказчиком такого решения Заказчик направляет Исполнителю уведомление об отказе от исполнения договора с указанием причин.

## **8. Ответственность Сторон**

8.1. В случае просрочки Исполнителем срока исполнения научно-исследовательской работы, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки (штрафа, пени). В случае если такая просрочка составляет более 30 календарных дней, неустойка (штраф, пени) начисляются в обязательном порядке. Неустойка (штраф, пени) начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного настоящим договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства. Размер такой неустойки (штрафа, пени) устанавливается в размере 0,1 % от цены договора за каждый день просрочки исполнения обязательства, но не более 10 % от цены договора. Исполнитель освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пени), если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие обстоятельств непреодолимой силы или по вине Заказчика.

В случае если размер штрафных санкций достигнет 10% от цены настоящего договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о расторжении настоящего договора в силу существенного неисполнения другой стороной своих обязательств по настоящему договору или расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке, направив уведомление об отказе от исполнения договора.

8.2. В случае принятия решения о начислении пени при наличии мотивированного отказа от приемки работ и подписания Сторонами акта с перечнем необходимых доработок Заказчик имеет право начислять пени, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим договором срока исполнения обязательства до даты подписания акта сдачи-приемки последнего этапа работы включительно.

8.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами иных обязательств, предусмотренных настоящим договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение штрафных санкций не освобождает Стороны от исполнения обязательств по настоящему договору.

### **9. Обстоятельства непреодолимой силы**

9.1. При возникновении обстоятельств, которые делают невозможным исполнение в полном объеме или частично обязательств по настоящему договору одной из Сторон (пожар, стихийное бедствие, война, военные действия всех видов и другие возможные обстоятельства непреодолимой силы, не зависящие от Сторон), сроки исполнения обязательств продлеваются на то время, в течение которого действуют эти обстоятельства.

9.2. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжаются более одного месяца, любая из Сторон вправе отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему договору, причем ни одна из Сторон не может требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

9.3. Сторона, оказавшаяся не в состоянии исполнить свои обязательства по настоящему договору, обязана в трехдневный срок известить другую Сторону о наступлении или прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению этих обязательств. Уведомление направляется по адресу, указанному в настоящем договоре. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую Сторону права ссылаться на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Извещение о наступлении и прекращении обстоятельств непреодолимой силы документально подтверждается соответствующими уполномоченными органами (организациями).

### **10. Заключительные положения**

10.1. В случае возникновения каких-либо споров и разногласий в процессе исполнения обязательств по настоящему договору Стороны обязуются урегулировать их в досудебном порядке путем направления претензии в письменной форме. Срок рассмотрения претензии – десять рабочих дней с момента ее получения. Претензия отправляется заказным письмом с уведомлением.

10.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, не урегулированные Сторонами путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.

10.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, один из которых передан Исполнителю, а два других находятся у Заказчика.

10.4. Настоящий договор вступает в силу и становится обязательным для Сторон с даты его подписания Сторонами.

Настоящий договор прекращает свое действие с момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, за исключением случаев, установленных настоящим договором.

10.5. Все изменения и приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

## 11. Реквизиты Сторон

### ЗАКАЗЧИК:

**Евразийская экономическая комиссия**

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/с

БИК

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Полное наименование организации**

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

р/с

БИК

### ЗАКАЗЧИК:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.

### ИСПОЛНИТЕЛЬ:

\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия и инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г.

М.П.

Приложение № 1  
к договору  
от «    »

2019 г. №

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  
**на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования**  
**Евразийской экономической комиссией по теме**  
« \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

**1. Введение**

**2. Цель, задачи и исходные данные для выполнения работы**

**3. Содержание работы**

**4. Основные требования к выполнению исследования**

*При необходимости в техническое задание в соответствии с предложениями, содержащимися в заявке, могут быть добавлены другие разделы, содержащие необходимую информацию с целью получения ожидаемых результатов научно-исследовательской работы.*

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
М.П.

Приложение № 2  
к договору  
от «    »            2019 г. №

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН**  
**на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования**  
**Евразийской экономической комиссией по теме**  
« \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

№	Наименование этапа работы	Результат (что предъявляется)	Сроки выполнения этапа работы, начало и окончание	Цена, руб.
1				
2				

ИТОГО: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС 0%.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись, фамилия и инициалы)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
М.П.

Приложение № 3  
к договору  
от «    »                    2019 г. №

**СПЕЦИФИКАЦИЯ**  
**на выполнение научно-исследовательской работы для официального использования**  
**Евразийской экономической комиссией по теме**  
« \_\_\_\_\_ »  
(наименование темы)

№ п/п	Наименование работы (с указанием этапов работы)	Сумма, руб.	НДС 0%, руб.

ИТОГО: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС 0%.

**ЗАКАЗЧИК:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

«    » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
М.П.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ:**

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, фамилия и инициалы)

«    » \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
М.П.



## Приложение № 4

к договору

от «    »

2019 г. №

## Форма акта

## А К Т №

сдачи-приемки этапа научно-исследовательской работы  
по договору № \_\_\_\_\_ от «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Составлен «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование темы \_\_\_\_\_

Этап № \_\_\_\_\_. Наименование этапа \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в том, что Исполнитель — \_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ сдал, а Заказчик — Международная организация Евразийская экономическая комиссия, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности \_\_\_\_\_ принял выполненные в соответствии с \_\_\_\_\_ этапом календарного плана следующие работы:

и полученные результаты:

Перечисленные работы выполнены согласно утвержденному техническому заданию и календарному плану в полном объеме и в установленные сроки.

Срок выполнения этапа по календарному плану:

начало – с даты заключения договора - «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

окончание – «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Цена договора от «    » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС 0%.

Стоимость выполненных работ по \_\_\_\_\_ этапу составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС 0%.

Следует к перечислению Исполнителю \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей 00 копеек, НДС 0%.

## ЗАКАЗЧИК:

Евразийская экономическая комиссия

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

## ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Полное наименование организации

Место нахождения:

ИНН

КПП

Банковские реквизиты:

## Этап работы принял:

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

«    » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

## Этап работы сдал:

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

«    » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

## ЗАКАЗЧИК:

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

«    » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.

## ИСПОЛНИТЕЛЬ:

(должность)

(подпись, фамилия и инициалы)

«    » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

М.П.