



# ЕВРАЗИЙСКАЯ ЭКОНОМИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ КОЛЛЕГИЯ

---

## РЕШЕНИЕ

«19» февраля 2018 г.

№ 29

г. Москва

### **О формате и структуре предоставления информации об инициативе в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза**

В целях формирования запроса на проработку инициативы в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза в соответствии с пунктом 8 Порядка проработки инициатив в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза, утвержденного Решением Евразийского межправительственного совета от 25 октября 2017 г. № 4 (далее – Порядок), Коллегия Евразийской экономической комиссии **решила:**

1. Установить, что:

формирование запроса на проработку инициативы в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза осуществляется путем заполнения размещаемых на информационном портале Евразийского экономического союза электронных формата и структуры предоставления информации об инициативе согласно приложению;

офисом управления инициативами в соответствии с пунктом 28 Порядка предоставляются (при необходимости) Председателю

Коллегии Евразийской экономической комиссии на основании результатов мониторинга и контроля процесса управления инициативами предложения о внесении изменений в Порядок в течение 6 месяцев с даты вступления настоящего Решения в силу.

2. Настоящее Решение вступает в силу по истечении 30 календарных дней с даты его официального опубликования.

Председатель Коллегии  
Евразийской экономической комиссии



Т. Саркисян

# ПРИЛОЖЕНИЕ

к Решению Коллегии  
Евразийской экономической комиссии  
от 19 февраля 2018 г. № 29

## ФОРМАТ И СТРУКТУРА предоставления информации об инициативе в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза

Наименование инициативы \_\_\_\_\_

Организация, выступающая с инициативой \_\_\_\_\_

Государство – член Евразийского экономического союза \_\_\_\_\_

Ответственное лицо \_\_\_\_\_

Контакты ответственного лица \_\_\_\_\_

Информационный блок	Информация инициатора
1. Проблемы и потребности заинтересованных сторон	
2. Цели предложения и решение	
3. Существующие практики, проекты и альтернативы	
4. Риски	
5. Результаты/критерии достижения цели	
6. Регулирование и поддержка	
7. Каналы и развертывание	
8. Ключевые партнеры	
9. Ключевые этапы	
10. Ключевые ресурсы	
11. Бюджет/издержки	

Примечание. Примерное содержание информации, которая предоставляется путем заполнения формата и структуры, приведено в следующей таблице:

Информационный блок	Вопросы для инициатора	Содержание информации
1. Проблемы и потребности заинтересованных сторон	<p>Кто является заинтересованными сторонами реализации инициативы?            Какие группы потребителей можно выделить?            Какие проблемы заинтересованных сторон и потребителей существуют в настоящее время?</p>	<p>Указываются группы потребителей и заинтересованные стороны, которые предполагается привлекать и обслуживать, интересы которых могут быть затронуты в процессе проработки инициативы и в результате ее реализации, а также описываются проблемы и потребности заинтересованных сторон и групп потребителей</p>
2. Цели предложения и решение	<p>В чем состоит ваше предложение?            Какие проблемы заинтересованных сторон и потребителей решает реализация инициативы?            Какие продукты (услуги) удовлетворяют потребности групп потребителей?            Каким образом реализация инициативы будет способствовать интеграции?            Какие элементы предложения нельзя легко скопировать или купить?            Есть ли у вас опыт решения подобных проблем заинтересованных сторон?</p>	<p>Определяются цель и суть предложения. Выявляются цели предложения, соответствующие проблемам и потребностям заинтересованных сторон и потребителей. Предложения могут быть инновационными либо представлять собой модификацию уже существующих на рынке предложений. Результаты анализа представляются в соответствии с Критериями оценки инициатив в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза в целях обеспечения их проработки</p>
	<p>Соответствует ли ваша инициатива Критериям оценки инициатив в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза в целях обеспечения их проработки, утвержденным решением Совета Евразийской экономической комиссии от 20 декабря 2017 г. № ?            К какому направлению цифровой экономики в соответствии с Основными направлениями</p>	

Информационный блок	Вопросы для инициатора	Содержание информации
реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза до 2025 года относится Ваша инициатива?		
3. Существующие практики, проекты и альтернативы	Как выявленные проблемы решаются сегодня?	<p>Описываются результаты анализа международного опыта в области инициативы, опыт государств – членов Евразийского экономического союза, результаты ранее реализованных проектов, а также анализа преимуществ и недостатков альтернатив. Приводится оценка применимости решения в Евразийском экономическом союзе. В качестве альтернатив рассматриваются существующие системы, решающие проблемы, аналогичные проблемам, указанным инициатором</p>
4. Риски	<p>Какие нежелательные последствия могут стать результатом реализации инициативы?  Какие нежелательные последствия могут стать результатом отказа от реализации инициативы?  Какие риски могут существенно повлиять на достижение цели?</p>	<p>Описываются ключевые риски с отражением негативных последствий. Риски являются вероятным неблагоприятным исходом, результатом влияния факторов, которые могут привести к недостижению результата и возникновению негативных эффектов</p>
5. Результаты/критерии достижения цели	<p>Какие результаты от реализации инициативы ожидаются получить?  Каким образом измеряется успешность реализации инициативы?</p>	<p>Описываются улучшения, изменения относительно текущего положения дел, которые ожидаются в результате реализации инициативы</p>
6. Регулирование и поддержка	Какие согласования и поддержка необходимы от заинтересованных сторон, принимающих решение?	Описываются изменения в правовом поле, необходимые для реализации инициативы, анализируется существующее правовое поле,

Информационный блок	Вопросы для инициатора	Содержание информации
	<p>Какие отношения установлены с заинтересованными сторонами? Опирается ли инициатива на существующее правовое регулирование в Евразийском экономическом союзе?</p>	<p>влияющее на сферу деятельности инициативы, определяется комплекс мероприятий, направленных на создание необходимого правового поля и реализуемых с участием заинтересованных сторон, уполномоченных принимать соответствующие решения</p>
7. Каналы и развертывание	<p>Какие каналы взаимодействия были бы желательны для заинтересованных сторон и групп потребителей?          На базе какой инфраструктуры будет реализовываться инициатива?          Как осуществляется взаимодействие с заинтересованными сторонами, группами потребителей сейчас?          Используете ли вы возможности интегрированной информационной системы Евразийского экономического союза?          Есть ли необходимость или возможность интеграции инициативы с другими проектами в рамках реализации цифровой повестки Евразийского экономического союза?</p>	<p>Описываются способы доведения предлагаемого решения и результатов до заинтересованных сторон, групп потребителей</p>
8. Ключевые партнеры	<p>Кто ваши партнеры?          Кто ваши поставщики?          Какие ресурсы вы получаете от партнеров?          Какой деятельностью занимаетесь ваши партнеры?          Какая форма взаимодействия оптимальна для вас для снижения рисков или получения ключевых ресурсов?</p>	<p>Указываются партнеры и поставщики (в том числе частные и государственные компании (включая бизнес-объединения, консорциумы, союзы), а также органы государственной власти и др.), благодаря которым будет реализовываться инициатива. Под партнерами и поставщиками понимаются владельцы ресурсов, в том числе технологий, провайдеры услуг</p>

Информационный блок	Вопросы для инициатора	Содержание информации
9. Ключевые этапы	<p>Каким образом предполагается реализовывать инициативу?            В какой последовательности будет реализовываться инициатива?</p>	<p>Описываются основные этапы и действия, которые необходимы для реализации инициативы и достижения ее целей</p>
10. Ключевые ресурсы	<p>Какие ключевые ресурсы нужны для решения проблемы и достижения цели предложения?</p>	<p>Описываются наиболее важные активы, необходимые для реализации инициативы.            Ключевые ресурсы включают в себя материальные, интеллектуальные ресурсы, персонал и финансы</p>
11. Бюджет/издержки	<p>Какой оценочный бюджет предполагает реализация инициативы?            Какие из ключевых ресурсов имеют наибольшую стоимость?            Какие ключевые этапы требуют наибольших затрат?</p>	<p>Определяются оценочный бюджет или оценочные переменные и постоянные издержки с учетом сроков реализации инициативы. Период бюджета проекта не должен превышать 3 – 5 лет</p>

