

УТВЕРЖДЕНЫ
Решением Коллегии
Евразийской экономической комиссии
от 9 апреля 2013 г. № 81

**Форма свидетельства Таможенного союза об испытании грузоподъемных
цепей, стальных канатов, текстильных канатов и лент
и правила его оформления**

I. Форма свидетельства Таможенного союза об испытании грузоподъемных цепей,
стальных канатов, текстильных канатов и лент

ТАМОЖЕННЫЙ СОЮЗ
СВИДЕТЕЛЬСТВО (1)

ПРОДУКЦИЯ _____ (2)

ИЗГОТОВИТЕЛЬ _____ (3)

МЕТОДЫ ИСПЫТАНИЙ _____ (4)

МИНИМАЛЬНАЯ РАЗРЫВНАЯ
ИЛИ РАЗРУШАЮЩАЯ НАГРУЗКА _____ (5)

СВИДЕТЕЛЬСТВО ВЫДАНО НА ОСНОВАНИИ _____ (6)

(подпись)

М.П.

(инициалы и фамилия руководителя организации-заявителя
или физического лица, зарегистрированного в качестве
индивидуального предпринимателя)

(7)

II. Правила оформления свидетельства Таможенного союза об испытании грузоподъемных цепей, стальных канатов, текстильных канатов и лент

1. Свидетельство Таможенного союза об испытании грузоподъемных цепей, стальных канатов, текстильных канатов и лент (далее – свидетельство) оформляется заявителем, в качестве которого выступают юридическое лицо либо физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, созданные в соответствии с законодательством государства – члена Таможенного союза, либо лицо, являющееся изготовителем, либо лицо, выполняющее функции иностранного изготовителя на основании договора с таким юридическим или физическим лицом (для серийно выпускаемой продукции и для партии продукции), либо лицо, являющееся в том числе продавцом (для партии продукции).

2. Требования к свидетельству установлены абзацами вторым – седьмым пункта 13 раздела «Грузоподъемные машины» приложения № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «О безопасности машин и оборудования» (ТР ТС 010/2011).

3. Свидетельство оформляется на листах белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм).

4. Свидетельство составляется на русском языке с использованием электронного печатающего устройства. В случае необходимости при указании сведений, касающихся продукции (марки, включающей номинальный размер, конструкции и данных о материале) или организации-изготовителя (физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя) (наименования, места нахождения (места жительства), в том числе фактического адреса (кроме наименования государства)), может использоваться латинский алфавит.

5. Обратная сторона свидетельства может заполняться аналогично соответствующим полям свидетельства на государственном языке государства – члена Таможенного союза и Единого экономического пространства.

6. Все поля свидетельства должны быть заполнены.

7. В свидетельстве указываются (в оригинале свидетельства нумерация полей отсутствует):

а) в поле 1 – надписи, выполненные в 2 строки в следующей последовательности:

1-я строка – «ТАМОЖЕННЫЙ СОЮЗ»;

2-я строка – «СВИДЕТЕЛЬСТВО»;

б) в поле 2 – сведения о продукции, на которую выдано свидетельство:

полное наименование продукции;

сведения, обеспечивающие идентификацию продукции (марка, включающая номинальный размер, конструкция и данные о материале);

наименование и реквизиты документа, в соответствии с которым изготовлена продукция (технический регламент, стандарт, стандарт организации, технические условия (при наличии) или иной нормативный документ);

в) в поле 3 – полное наименование организации-изготовителя (физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя), место нахождения (место жительства), в том числе фактический адрес – для юридического лица и его филиалов, которые производят продукцию;

г) в поле 4 – сведения об использованных методах испытаний;

д) в поле 5 – сведения о минимальной разрывной или разрушающей нагрузке;

е) в поле 6 – сведения о протоколах исследований (испытаний) или измерений с указанием номера, даты, наименования испытательной лаборатории (центра), регистрационного номера аттестата аккредитации и срока его действия (при наличии);

ж) в поле 7 – печать заявителя (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – при наличии), подпись, инициалы и фамилия руководителя организации-заявителя (физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя).

Использование факсимиле вместо подписи не допускается.

8. Внесение сведений в свидетельство, не предусмотренных настоящими правилами, сокращение слов (кроме общепринятых обозначений) и любые исправления текста не допускаются.

9. Копии выданных свидетельств при необходимости изготавливаются заявителем на белой бумаге формата А4 (210 x 297 мм), заверяются его подписью и печатью (для физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, – при наличии).
